

**OC 1M250181**

2 mensajes

Georgina Jockabeth Ramírez Torres &lt;georgina.ramirez@cimav.edu.mx&gt;

1 de octubre de 2025, 10:14

Para: Ricardo Ortiz FVH &lt;VENTAS3@ferreteriavistahermosa.com&gt;

Cc: Alberto Josimar Lara León &lt;alberto.lara@cimav.edu.mx&gt;, Karla Garza &lt;karla.garza@cimav.edu.mx&gt;, Adquisiciones &lt;adquisiciones@cimav.edu.mx&gt;

**CHAPA ZUÑIGA GERARDO**

Presente.

Derivado del procedimiento de Adjudicación Directa, le informo que la contratación de la orden de compra que se adjunta, le ha sido adjudicada, por lo tanto, a efecto de proceder a su formalización es requerido lo siguiente:

Confirmar la recepción del presente con la frase: **ACEPTO LAS CONDICIONES Y TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA ORDEN DE COMPRA ADJUNTA AL PRESENTE.**

Asimismo, considerar los siguientes:

**CONTRATOS Y GARANTÍAS**

En los casos que la compra sea igual o superior al valor de 300 UMA's (\$39,372.72 IVA incluido), es indispensable formalizar contrato al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, para lo cual, se requiere de lo siguiente:

- |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a)</b> | Se enviará por correo electrónico el contrato de la presente adquisición, mismo que deberá ser impreso en cuatro tantos, firmarlo en la parte inferior derecha con tinta <b>color azul</b> , en cada una de sus hojas y donde dice firma y hacerlo llegar en físico o por mensajería a la dirección del CIMAV, de la sede o subsele correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>b)</b> | Todos los proveedores que celebren contratos con el CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN MATERIALES AVANZADOS, S.C. deberán garantizar el cumplimiento de los mismos, por medio de una garantía del 10% del importe sin incluir el IVA, la cual deberá ser presentada en un término no mayor a 10 días naturales contados a partir de la formalización del contrato, misma que podrá ser presentada a través de los siguientes instrumentos:<br><br>*Fianza expedida por una compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas.<br><br>* Cheque de Caja o Cheque Certificado. |

*Nota: Se marca copia a la persona designada como ADMINISTRADOR DEL CONTRATO con quien deberá establecer comunicación para el seguimiento, validación y liberación del contrato.*

**REQUISITOS INDISPENSABLES QUE DEBEN CONTENER LOS COMPROBANTES FISCALES PARA PROCEDER EL PAGO**

- |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a)</b> | Uso de CFDI – gastos en general transferencia bancaria - 03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>b)</b> | Contener los datos que se encuentran en la constancia de situación fiscal <b>que se adjunta</b> a este correo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>c)</b> | La factura que ampare los bienes, debe incluir la información detallada a que hace referencia el artículo 40 del Reglamento del Código Fiscal de la Federación:<br><br>“ <b>Artículo 40.-</b> Para los efectos del artículo 29-A, fracción V del Código, los bienes o las mercancías de que se trate, deberán describirse detalladamente considerando sus características esenciales como marca, modelo, número de serie, especificaciones técnicas o comerciales, entre otras, a fin de distinguirlas de otras similares.” |
| <b>d)</b> | Los comprobantes deberán registrarse en la siguiente dirección electrónica <a href="http://documentos.proveedores.cimav.edu.mx/">http://documentos.proveedores.cimav.edu.mx/</a> en sus formatos PDF y XML (Incluida la validación del comprobante ante el SAT).<br><br>El <b>USUARIO</b> y <b>CONTRASEÑA</b> para acceder a la plataforma están descritos en la parte superior derecha de la orden de compra.                                                                                                              |