

**ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO PERSONAL Y PERIFÉRICOS
ANEXO TÉCNICO**

ÍNDICE

1. Descripción del arrendamiento.	4
2. Método de evaluación.	5
3. Forma de adjudicación.	5
4. Criterios aplicables para el arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos.	5
4.1 Criterios generales de los equipos y periféricos arrendados.	5
4.2 Criterios generales de la entrega e instalación de los equipos y periféricos arrendados.	6
4.3 Mantenimiento y reporte de fallas de los equipos y periféricos arrendados.	6
4.4 Pérdidas o daños a los equipos y periféricos arrendados.	7
4.5 Migración de información y aplicativos entre equipos.	7
4.5.1 Preconfiguración de los equipos y validación de la imagen.	7
4.5.2 Directorio Activo o Servicio de Autenticación.	8
4.5.3 Acciones y configuraciones mínimas durante la migración.	8
4.5.4 Acciones posteriores a la migración.	8
5. Características técnicas de los equipos.	9
5.1 Tipos de equipo de cómputo de escritorio (para uso con Windows y Linux).	9
5.2 Tipo de equipo de cómputo portátil (para uso con Windows o Linux).	10
5.3 Normas y estándares que deberán cumplir los equipos arrendados de cómputo de escritorio y portátil.	12
5.4 Herramienta de diagnóstico y administración para equipo de cómputo escritorio y portátil.	12
5.5 Manuales para equipo de cómputo de escritorio y portátil.	12
5.6 Equipo de cómputo tipo tableta.	12
5.6.1 Normas y estándares que deberán cumplir los equipos de cómputo tipo tableta.	13
5.6.2 Ficha técnica para equipo de cómputo tipo tableta.	13
5.6.3 Manuales para equipo de cómputo tipo tableta.	13
5.7 Tipos de equipos y periféricos.	13
6. Medios para reportar fallas para el equipo de cómputo personal y periféricos arrendados.	16
7. Requerimientos en el procedimiento de arrendamiento para equipo de cómputo personal y periféricos.	17
8. Entregables para equipo de cómputo personal y periféricos.	17
8.1. Entregables mensuales.	18
9. Niveles de servicio para equipo en arrendamiento.	19
10. Soporte técnico.	25
10.1. Mesa de ayuda.	25
10.2. Horario de servicio para soporte de equipo de cómputo personal.	25
11. Vigencia del arrendamiento.	25
12. Plazo de entrega de los equipos en arrendamiento.	25
13. Arrendamiento con opción a compra.	26
14. Lugar de entrega.	26
15. Transición del arrendamiento.	26
16. Condiciones y forma de pago.	26
17. Penas y deductivas.	27

17.1. Penas convencionales.	27
17.2. Deductivas.	27
18. Garantía de cumplimiento.	28
19. Administrador del contrato.	28
20. Términos y condiciones legales.	28
21. Confidencialidad.	29
22. Responsabilidad laboral.	29
23. Cotización.	29

1. Descripción del arrendamiento.

Las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Federal, en lo sucesivo las Dependencias o Entidades requieren de:

- El arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos.

Los equipos de cómputo se deberán suministrar de acuerdo con las características técnicas descritas en el presente anexo técnico.

El Proveedor adjudicado deberá tener instalado en los equipos, al momento de su entrega recepción y en el plazo previsto en el numeral 12 del presente anexo lo siguiente:

- Software correspondiente al Sistema Operativo Windows OEM última versión liberada o Linux Mint Mate en su última versión LTS liberada, de acuerdo al requerimiento de las Dependencias o Entidades.
- Con Sistema Operativo Windows OEM última versión liberada, la ofimática tanto de Apache OpenOffice última versión liberada y Microsoft Office Última versión liberada o;
- Con Sistema Operativo Linux Mint Mate en su última versión LTS liberada, la ofimática Apache OpenOffice última versión liberada.
- La imagen institucional con el software institucional y configuración que las Dependencias o Entidades entregarán en unidad magnética al proveedor, dentro de los cinco 5 días hábiles posteriores a la fecha de adjudicación del contrato, para que el proveedor genere una imagen para todos los equipos arrendados.

El Proveedor no deberá considerar en su propuesta económica el suministro del software de ofimática debido a que este será proporcionado por las respectivas Dependencias o Entidades.

Los equipos de cómputo personal y periféricos requeridos en arrendamiento son los que se indican a continuación:

Cuadro 1. Equipos requeridos cómputo personal

PARTIDA	PERFIL	PRODUCTO
1	D1	Computadora de escritorio básica
2	D2	Computadora de escritorio ligera
3	D3	Computadora de escritorio intermedia
4	D4	Computadora de escritorio especializada
5	D5	Computadora de escritorio avanzada
6	L1	Computadora portátil general (laptop ligera)
7	L2	Computadora portátil (laptop intermedia)
8	L3	Computadora portátil especializada (laptop Workstation)
9	T1	Tableta (ligera)
10	T2	Tableta (especializada)

Cuadro 2. Equipos y Periféricos requeridos

PARTIDA	PERFIL	PRODUCTO
11	P01	Teclado y mouse
12	P02	Periféricos conferencia
13	P03	Monitor
14	P04	Candado para equipo de cómputo de escritorio o portátil
15	P05	Estación de acoplamiento (docking station).
16	P06	Lector DVD
17	P07	Biométricos
18	P08	Lector código de barras
19	P09	Video Proyector
20	P10	No-Break (TIPO I)
21	P11	No-Break (TIPO II)

2. Método de evaluación.

El método de evaluación de las propuestas será binario.

3. Forma de adjudicación.

Las partidas podrán ser adjudicadas por partida completa a un solo Proveedor por cada una de las Dependencias o Entidades, o bien podrán adjudicarse mediante el procedimiento de abastecimiento simultáneo conforme a lo previsto en los artículos 40, fracción XIV, 52, 56, fracción V y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), así como el 107 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP), en cuyo caso, la Dependencia o Entidad precisará en el contrato específico de que se trate, el número de fuentes de abastecimiento requeridas, y los porcentajes que se asignarán a cada una; sin embargo los proveedores únicamente podrán otorgar el arrendamiento de las partidas que tengan acreditadas y no podrán exceder los precios establecidos en el Acuerdo Marco.

4. Criterios aplicables para el arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos.

El Proveedor interesado, deberá considerar en su cotización que las especificaciones plasmadas en el presente documento son los requerimientos mínimos para la contratación, y atender lo siguiente:

4.1 Criterios generales de los equipos y periféricos arrendados.

- Todos los equipos arrendados y periféricos suministrados deberán ser nuevos. Los equipos objeto del arrendamiento que sean ofertados por el Proveedor, deberán ser de una misma marca y modelo para cada partida requerida por la Dependencia o Entidad, y deberán cumplir con los requerimientos, especificaciones y características técnicas descritas en el presente anexo técnico.

- En caso de ser requeridos No-Breaks tipo I y tipo II por una misma Dependencia o Entidad, éstos deberán ser nuevos, de un mismo fabricante, marca y modelo y deberán cumplir con las características técnicas, solicitadas en este anexo técnico.
- El Proveedor deberá contemplar en su propuesta todos los accesorios, cables de alimentación, cables de red y todo lo necesario para la adecuada instalación e integración entre sí de todos los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, así como las condiciones seguras de operación para cada uno de ellos.
- De presentarse infracciones a derechos de propiedad industrial, patentes, propiedad intelectual o derechos de autor, respecto al software y/o hardware utilizados en los equipos arrendados, el Proveedor será responsable y dejará a salvo en todo momento a la Dependencia o Entidad.

4.2 Criterios generales de la entrega e instalación de los equipos y periféricos arrendados.

- El Proveedor deberá realizar la entrega de los equipos arrendados y periféricos requeridos por la Dependencia o Entidad en los domicilios que éstas indiquen.
- El Proveedor proveerá los recursos humanos necesarios para cumplir las tareas de:
 - Maniobra, carga, descarga, desembalaje, ensamblado, retiro de empaques y entrega de los equipos arrendados.
 - Instalación, configuración y puesta a punto de los equipos arrendados, de acuerdo con las recomendaciones y mejores prácticas del fabricante.
- El Proveedor deberá instalar, configurar, y dejar operando de manera correcta los equipos arrendados descritos en el presente anexo técnico cumpliendo con los niveles de servicio establecidos en este anexo técnico requeridos por las Dependencias o Entidades. Cada uno de los equipos entregados deberá incluir los manuales impresos o en medio electrónico, en idioma español o, en su caso, deberá proporcionarse la liga del sitio Web en que pueda efectuarse la descarga de los mismos.

4.3 Mantenimiento y reporte de fallas de los equipos y periféricos arrendados.

- El Proveedor deberá proporcionar los mantenimientos que considere necesarios para el óptimo funcionamiento de los equipos arrendados, de forma que se pueda garantizar la continuidad de la operación de los equipos de cómputo personal y periféricos que proporciona a las Dependencias o Entidades.
- El Proveedor, al momento de la presentación de su propuesta técnica y cotización, deberá contemplar una bitácora con el cronograma para los trabajos de mantenimientos preventivos de los equipos durante la vigencia de la contratación, los cuales deberán de ser de al menos una vez cada 6 meses.
- El Proveedor deberá contar con medios de comunicación para reportar fallas de equipo (mesa de ayuda). Los medios para reportar fallas, al menos deberán ser un número convencional, un celular y un correo electrónico.
- En caso de que se requiera la reasignación o reubicación de los equipos contratados para la prestación del arrendamiento, en la Ciudad de México y zona metropolitana, ésta deberá ser sin costo para las Dependencias o Entidades. En caso de que el contrato específico resulte adjudicado a varios proveedores, dichas reasignaciones o reubicaciones deberán solicitarse dentro del alcance contratado a cada proveedor.

4.4 Pérdidas o daños a los equipos y periféricos arrendados.

- El proveedor estará obligado a restituir a la Dependencia o Entidad, sin costo adicional para ésta, los equipos y periféricos que sean afectados por eventos de robo con o sin violencia, por daños en los que no aplique la garantía, siniestros, y/o desastres naturales; así como, la sustitución de partes y accesorios (monitor, pilas, cable HDMI, mouse, teclado, etc.), hasta por un monto equivalente al 3% del total del arrendamiento adjudicado.

4.5 Migración de información y aplicativos entre equipos.

- El proveedor adjudicado deberá realizar la migración de toda la información almacenada en los equipos anteriores asignados a los usuarios de la Dependencia o Entidad, hacia los equipos objeto del arrendamiento que serán asignados a dichos usuarios, por lo que deberá de considerar los medios adecuados para realizar esta actividad.
- En la migración de la información, el Proveedor será responsable del tratamiento de la misma, por lo que deberá guardar su confidencialidad. El Proveedor no podrá utilizar la información para ningún otro propósito que no sea su migración de un equipo a otro. Además, deberá garantizar un borrado seguro de la información respecto de los equipos considerados en la migración.

Para efectuar el proceso de migración, el proveedor de los equipos objeto del arrendamiento deberá contar con acceso a los equipos anteriores, indistintamente de que éstos sean propiedad de la Dependencia o Entidad o pertenezcan a un proveedor anterior.

- El proveedor deberá realizar el borrado seguro de los equipos durante la migración y a solicitud del administrador del contrato; asimismo, deberá entregar una relación de los equipos borrados la cual deberá contener como mínimo, marca, modelo, ubicación, unidad, área, número de serie del equipo saliente y número de serie del equipo entrante y usuario, así como, los datos que las dependencias o entidades soliciten
- El proveedor adjudicado deberá realizar la migración de equipos en sitio, dicho procedimiento podrá contar con la presencia de personal del proveedor anterior y de la Dependencia o Entidad.
- Al finalizar las acciones y configuraciones relativas a la migración de cada uno de los equipos objeto del arrendamiento, el proveedor deberá eliminar el equipo saliente del dominio en el Directorio Activo o servicio de autenticación que corresponda, de la Dependencia o Entidad.

Asimismo, se deberá cumplir con lo siguiente:

4.5.1 Preconfiguración de los equipos y validación de la imagen.

- El proveedor adjudicado debe realizar una preconfiguración de los programas institucionales de la Dependencia o Entidad en cada uno de los equipos objeto del arrendamiento.

Para ello, dentro de los primeros quince 15 días naturales posteriores a la adjudicación del contrato, entregará en las instalaciones de la Dependencia o Entidad, en el domicilio que ésta le señale, un primer equipo preconfigurado por cada modelo ofertado que forme parte del contrato específico.

- En un plazo no mayor a 3 días posteriores a la entrega de cada primer equipo preconfigurado, y en el mismo domicilio, deberá presentarse ante el administrador del contrato, el personal técnico altamente capacitado y provisto por el Proveedor, para realizar la validación de la correcta operación a nivel del hardware y software instalado. Como resultado de esta actividad, se firmará el documento denominado "CheckList de imagen de equipo", el cual será proporcionado por el administrador del contrato.

- De la configuración validada por el administrador de la Dependencia o Entidad mediante la firma del CheckList de imagen de equipo, el personal técnico provisto por el Proveedor, deberá realizar ante el administrador del contrato, el procedimiento de obtención de una imagen por cada primer equipo preconfigurado, utilizando para ello software propiedad del proveedor, y sin costo para la Dependencia o Entidad.
- Una vez obtenida la imagen para cada primer equipo preconfigurado, y comprobada ante el administrador del contrato, la correcta funcionalidad del proceso de restauración de la imagen, el personal técnico provisto por el proveedor recabará la validación escrita del administrador del contrato.
- El proveedor replicará la imagen con la configuración validada por el administrador del contrato en todos los equipos objeto del arrendamiento, según corresponda por cada marca y modelo.
- El proveedor adjudicado deberá entregar un manual del procedimiento de restauración de la imagen dentro de los siguientes diez 10 días naturales posteriores a la instalación y puesta en punto de los equipos, el cual deberá tener formato de Microsoft Word (.docx).

4.5.2 Directorio Activo o Servicio de Autenticación.

- El proveedor adjudicado deberá integrar el equipo nuevo al servicio de Directorio Activo o Servicio de Autenticación con que cuente la Dependencia o Entidad.

A solicitud del proveedor adjudicado, la Dependencia o Entidad gestionará ante el administrador del directorio activo o servicio de autenticación, la entrega de un manual para la realización de dicha actividad, así como una sesión de capacitación para el personal del proveedor adjudicado, la cual, se realizará en las instalaciones de la Dependencia o Entidad, quien definirá el lugar y hora de la misma.

4.5.3 Acciones y configuraciones mínimas durante la migración.

- El proveedor adjudicado deberá instalar el cliente de Antivirus Institucional, el cual será proporcionado por la Dependencia o Entidad al momento de realizar el proceso de migración. Cuando el cliente de Antivirus Institucional se encuentre integrado en la preconfiguración de la imagen, no será necesario efectuar esta acción por separado, ya que su instalación quedará comprendida en la replicación de la imagen validada, como se señala en el numeral 4.5.1.

A solicitud del proveedor adjudicado la Dependencia o Entidad podrá entregar un manual para la realización de dicha actividad.

- El proveedor adjudicado deberá realizar la migración de toda la información de los usuarios del equipo anterior al nuevo.
- El proveedor adjudicado deberá configurar al menos la(s) impresora(s) la Dependencia o Entidad determine, para ello la Dependencia o Entidad gestionará ante el administrador del equipo de impresión, de ser el caso, el otorgamiento temporal de claves, contraseñas y accesos a los servidores de impresión que correspondan.

4.5.4 Acciones posteriores a la migración.

- Posterior a la migración de la información, el proveedor adjudicado ofrecerá un periodo de 2 días para que el usuario valide que su información está completa, finalizando este periodo, el personal del proveedor adjudicado borrará el disco duro del equipo retirado mediante una aplicación gratuita que cumpla con la norma DoD 5220.22-M o NAVSO P-5239-26 para el borrado seguro de equipos, sin la posibilidad de recuperarse la información del disco borrado.

- El proveedor adjudicado deberá obtener un documento con la firma de conformidad del usuario del equipo, o del administrador del contrato, o quien éste le señale, mediante el cual se avalará que se realizó la migración de manera exitosa de conformidad con el "CheckList de imagen de equipo", el cual fue entregado al proveedor adjudicado previo al inicio de actividades de migración.
- El proveedor adjudicado generará un listado de los equipos cuyos datos fueron borrados, identificando los equipos por marca, modelo y número de serie, mismo que entregará al administrador del contrato dentro de los 10 días hábiles posteriores al término del proceso de migración, y será el referente para reportar el avance de los trabajos de migración.

5. Características técnicas de los equipos.

Los equipos de cómputo requeridos en arrendamiento deberán cumplir con las características técnicas que se describen a continuación:

5.1 Tipos de equipo de cómputo de escritorio (para uso con Windows y Linux).

Las características técnicas mínimas requeridas para los equipos son las siguientes:

DESCRIPCIÓN	EQUIPO "D1" COMPUTADORA DE ESCRITORIO BÁSICA	EQUIPO "D2" COMPUTADORA DE ESCRITORIO LIGERA	EQUIPO "D3" COMPUTADORA DE ESCRITORIO INTERMEDIA	EQUIPO "D4" COMPUTADORA DE ESCRITORIO ESPECIALIZAD A	EQUIPO "D5" COMPUTADORA DE ESCRITORIO AVANZADA
GABINETE	Mini PC Misma marca del fabricante	Gabinete compacto o Tipo Torre Misma marca del fabricante	Gabinete compacto o Tipo Torre Misma marca del fabricante	Tipo torre Misma marca del fabricante	Tipo torre Misma marca del fabricante
PROCESADOR	Procesador i5 o equivalente. Velocidad mínima de 2GHz o superior. Mínimo 12va. Gen. o superior Número de núcleos mínimo 4, Caché mínimo 8MB o superior.	Procesador i5 o equivalente. Velocidad mínima de 2.5GHz. Mínimo 13 Gen. Número de núcleos mínimo 14, Caché mínimo 12MB o superior.	Procesador i7 o equivalente. Velocidad mínima de 3GHz. Mínimo 14 Gen. Número de núcleos mínimo 20. Caché mínimo 24MB o superior.	Procesador i9 o equivalente. Velocidad mínima de 3GHz. Mínimo 14 Gen. Número de núcleos mínimo 24. Caché mínimo 36MB o superior.	Procesador i9 o equivalente. Velocidad mínima de 3GHz. Mínimo 14 Gen. Número de núcleos mínimo 24, Caché mínimo 36MB o superior. Fecha de lanzamiento de 2024 en adelante
DISCO DURO	Estado Sólido (SSD) 2.5" 512GB SATA	SSD 2.5" 512GB SATA	SSD 2.5" 1TB SATA	SSD 2.5" 1TB SATA	SSD 2.5" 1TB SATA
MEMORIA RAM INSTALADA	Mínima 8GB DDR4 o superior	Mínima 16GB DDR4 o superior	Mínima 16GB DDR4 o superior, mínimo 2 slots (1X16GB) DIMM.	Mínima 32GB DDR4 o superior, mínimo 4 slots (2X16GB) DIMM.	Mínima 64GB DDR4 o superior, mínimo 4 slots (2X32GB) DIMM.

MONITOR	Misma marca del equipo, Puertos de video compatibles con el equipo, Resolución 1920x1080px, Características: Monitor LCD 23.5" Cumplir con norma Energy Start, Información visible de características	Misma marca del equipo, Puertos de video compatibles con el equipo, Resolución 1920x1080px, Características: Monitor LCD 23.5" Cumplir con norma Energy Start, Información visible de características	Misma marca del equipo, Puertos de video compatibles con el equipo, Resolución 1920x1080px, Características: Monitor LCD 23.5" Cumplir con norma Energy Start, Información visible de características	Misma marca del equipo, Puertos de video compatibles con el equipo, Resolución 1920x1080px, Características: Monitor LCD 23.5" Cumplir con norma Energy Start, Información visible de características	Misma marca del equipo, Puertos de video compatibles con el equipo, Resolución 1920x1080px, Características: Monitor LCD 23.5" Cumplir con norma Energy Start, Información visible de características
TECLADO Y MOUSE	Misma marca del equipo, Español Latinoamérica USB alámbrico, Teclado numérico	Misma marca del equipo, Español Latinoamérica USB alámbrico, Teclado numérico	Misma marca del equipo, Español Latinoamérica USB alámbrico, Teclado numérico	Misma marca del equipo, Español Latinoamérica USB alámbrico, Teclado numérico	Misma marca del equipo, Español Latinoamérica USB alámbrico, Teclado numérico
TARJETA DE VIDEO	Integrada.	Integrada	Integrada, opcional dedicada.	Integrada, opcional dedicada.	Integrada, opcional dedicada.
PUERTO DE AUDÍFONOS Y MICRÓFONO	Audio Plug 3.5mm micrófono y audio (1)	Audio Plug 3.5mm micrófono y audio (1)	Audio Plug 3.5mm micrófono y audio (1)	Audio Plug 3.5mm micrófono y audio (1)	Audio Plug 3.5mm micrófono y audio (1)
RED INALÁMBRICA	WiFi 2.4 GHz mínimo Bluetooth 5.2 o superior compatible con IEEE. 10, 100, 1000 (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	WiFi 2.4 GHz mínimo Bluetooth 5.2 o superior compatible con IEEE. 10, 100, 1000 (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	WiFi 2.4 GHz, 5 GHz mínimo Bluetooth 5.2 o superior compatible con IEEE. 10, 100, 1000 (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	WiFi 2.4 GHz, 5 GHz mínimo Bluetooth 5.2 o superior compatible con IEEE. 10, 100, 1000 (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	WiFi 2.4 GHz, 5 GHz mínimo Bluetooth 5.2 o superior compatible con IEEE. 10, 100, 1000 (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)
RED ALÁMBRICA	Ethernet (10, 100, opcional 1000) Con conector RJ-45 y soporte para SNMP.	Ethernet (10, 100, opcional 1000) Con conector RJ-45 y soporte para SNMP.	Ethernet Gigabit (10, 100, 1000) Con conector RJ-45 y soporte para SNMP.	Ethernet Gigabit (10, 100, 1000) Con conector RJ-45 y soporte para SNMP.	Ethernet Gigabit (10, 100, 1000) Con conector RJ-45 y soporte para SNMP.
PUERTOS	USB 3.2 (2) USB 2.0 (2) DisplayPort 1.4a (2)	USB 3.2 (4) USB 2.0 (4) DisplayPort 1.4a (2)	USB 3.2 (5) USB 2.0 (4) DisplayPort 1.4a (3) puerto tipo C.	USB 3.2 (5) USB 2.0 (4) DisplayPort 1.4a (3) puerto tipo C. Mínimo	USB 3.2 (5) USB 2.0 (4) DisplayPort 1.4a (3) puerto tipo C. mínimo
SISTEMA OPERATIVO	Windows Actual o Vigente Pro OEM ó Linux Mint Mate en su última versión LTS liberada				

5.2 Tipo de equipo de cómputo portátil (para uso con Windows o Linux).

Las características técnicas mínimas requeridas para los equipos arrendados son las siguientes:

DESCRIPCIÓN	EQUIPO “L1” PORTÁTIL GENERAL (LAPTOP LIGERA)	EQUIPO “L2” PORTÁTIL (LAPTOP INTERMEDIA)	EQUIPO “L3” PORTÁTIL ESPECIALIZADO (LAPTOP WORKSTATION)
PROCESADOR	Procesador i5 o equivalente. Velocidad mínima de 2GHz	Procesador i5 o equivalente. Velocidad mínima de 2.3GHz	Procesador i7 o equivalente. Velocidad mínima de 3.2GHz
DISCO DURO	SSD 256GB Lect.250/Escr. 450Mbps	SSD 512GB Lect.250/Escr. 450Mbps	SSD 1TB Lect.250/Escr. 450Mbps
MEMORIA RAM INSTALADA	8GB DDR4 o superior	16GB DDR4 o superior	32GB DDR4 o superior
TARJETA DE VIDEO	Integrada	Integrada	Integrada, opcional dedicada.
PANTALLA	14” Full HD (1920x1080) mínimo	15.6” Full HD (1920x1080.) mínimo,	15.6” Full HD (1920x1080.) mínimo,
CÁMARA DE VIDEO	Cámara web de HD RGB integrada de 6mm	Cámara web HD RGB+IR integrada de 6mm	Cámara web Full HD RGB+IR integrada de 6mm Opcional: sensor de proximidad y ALS (opcional)
CONECTIVIDAD	Tarjeta inalámbrica IEEE 802.11a/b/g/n de doble banda 2.4GHz y 5GHz. Bluetooth 4.1. mínimo Puerto de Red Gigabit	Tarjeta inalámbrica IEEE 802.11a/b/g/n de doble banda 2.4GHz y 5GHz. Bluetooth 4.1. mínimo Puerto de Red Gigabit	Tarjeta inalámbrica IEEE 802.11a/b/g/n de doble banda 2.4GHz y 5GHz. Bluetooth 4.1. mínimo Puerto de Red Gigabit
PUERTOS	Cuando menos los siguientes puertos: Tipo C x 1 USB 3.0 x 2 HDMI x 1 Entrada plug 3.5 audio y micrófono x 1 Lector de tarjetas(de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	Cuando menos los siguientes puertos: Tipo C x 1 USB 3.0 x 2 HDMI x 1 Entrada plug 3.5 audio y micrófono x 1 Lector de tarjetas (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)	Cuando menos los siguientes puertos: Tipo C x 1 USB 3.0 x 2 HDMI x 1 Entrada plug 3.5 audio y micrófono x 1 Lector de tarjetas (de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades)
SISTEMA OPERATIVO	Windows Pro OEM ó Linux Mint Mate en su última versión LTS liberada		
TECLADO	Español Latinoamericano 84 teclas mínimo. Con 12 teclas de función, y tecla de menú de inicio de Windows, con indicadores luminosos.	Español Latinoamericano 104 teclas mínimo. Con 12 teclas de función, teclado numérico y tecla de menú de inicio de Windows, con indicadores luminosos.	Español Latinoamericano 104 teclas mínimo. Con 12 teclas de función, teclado numérico y tecla de menú de inicio de Windows, con indicadores luminosos.

5.3 Normas y estándares que deberán cumplir los equipos arrendados de cómputo de escritorio y portátil.

- NOM-019-SCFI-vigente y/o UL norma equivalente internacional: Seguridad de Equipo de Procesamiento de Datos.
- Energy Star®.
- EPEAT® Gold o Silver o Bronze o equivalente.

5.4 Herramienta de diagnóstico y administración para equipo de cómputo escritorio y portátil.

El equipo deberá incluir una herramienta de diagnóstico y administración propietaria con las siguientes características sugeridas:

- Propietaria del fabricante o con derechos reservados para el fabricante (especificar el nombre registrado).
- Con seguridad de acceso y permisos independientes de la seguridad del sistema operativo.
- Que permita el diagnóstico y la administración remota de los recursos, teniendo acceso a:
 - Tipo y velocidad del procesador.
 - Número de slots de memoria ocupados.
 - Número de serie del CPU.
 - Modelo del disco duro y número de serie.
 - Versión y actualización del BIO5.
 - Habilitar/ deshabilitar el arranque desde USB, CD-ROM y disco duro.
 - Habilitar / deshabilitar los puertos.

5.5 Manuales para equipo de cómputo de escritorio y portátil.

Se debe de entregar manual del equipo para su instalación, configuración y operación impreso o en medio electrónico y en idioma español, además deberá proporcionar la liga del sitio Web en el cual se puede descargar.

5.6 Equipo de cómputo tipo tableta.

Las características técnicas mínimas requeridas para los equipos son las siguientes:

DESCRIPCIÓN	EQUIPO "T1" (LIGERA)	EQUIPO "T2" (ESPECIALIZADA)
PROCESADOR	Procesador. Velocidad mínima de 1.8GHz.	Procesador. Velocidad mínima de 2.2GHz.
MEMORIA INTERNA	128GB almacenamiento interno	256GB almacenamiento interno
MEMORIA RAM	4GB	8GB
BATERÍA	Batería 7040mAh (15 horas)	Batería 7040mAh (15 horas). Mínimo
PANTALLA	11": Resolución: 1920x1200 WUXGA visualización LCD	11": Resolución: 1920x1200 WUXGA visualización LCD
CÁMARA DE VIDEO	Resolución de cámara frontal 5MP Grabación vídeo 1080p	Resolución de cámara frontal 8MP Grabación vídeo 1080p

CONECTIVIDAD	WiFi 802.11 b/g/n (1x1) Bluetooth 4.2, 4G Puerto tipo C Soportar adaptador para puerto USB 2.0 (1) Plug 3.5 audio y micrófono Opcional: Conectividad LTE (de acuerdo a las necesidades de cada Dependencia o Entidad)	WiFi 802.11 b/g/n (1x1) Bluetooth 4.2, 4G Puerto tipo C Soportar adaptador para puerto USB 2.0 (1) Plug 3.5 audio y micrófono Opcional: Conectividad LTE (de acuerdo a las necesidades de cada Dependencia o Entidad)
MEDIOS EXTERNOS	Opcional soporte para tarjeta Nano SIM	Opcional soporte para tarjeta Nano SIM
SISTEMA OPERATIVO	Nativo (versiones liberadas y actuales)	Nativo (versiones liberadas y actuales)

El arrendamiento de equipo de cómputo tipo tableta deberá considerar y cumplir con lo siguiente:

5.6.1 Normas y estándares que deberán cumplir los equipos de cómputo tipo tableta.

- NOM-019-SCFI-vigente y/o UL norma equivalente internacional: Seguridad de Equipo de Procesamiento de Datos.
- Energy Star®.
- EPEAT® Gold o Silver o Bronze o equivalente.

5.6.2 Ficha técnica para equipo de cómputo tipo tableta.

Ficha técnica del equipo propuesto en la que deberá identificar cada una de las características técnicas solicitadas para los equipos descritos en las diferentes partidas. Los catálogos o folletos y la ficha técnica deberán estar en idioma español; en caso de que estos documentos se presenten en un idioma diferente al español, se deberá acompañar a estos con una traducción al español.

5.6.3 Manuales para equipo de cómputo tipo tableta.

Se debe de entregar manual del equipo para su instalación, configuración y operación en medio electrónico y en idioma español, además deberá proporcionar la liga del sitio Web en el cual se puede descargar.

5.7 Tipos de equipos y periféricos.

Las características técnicas mínimas requeridas para los equipos y periféricos son las siguientes:

EQUIPOS Y PERIFÉRICOS	DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO
P01- TECLADO Y MOUSE	Español Latinoamericano USB 104 teclas mínimo. Misma marca del equipo. Con 12 teclas de función, teclado numérico y tecla de menú de inicio de Windows, con indicadores luminosos.
P02- PERIFÉRICOS CONFERENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ● Cámara HD resolución mínima 1080p para puerto USB con micrófono integrado. ● Bocinas Multimedia 2.0 con alimentación USB e interfaz plug 3.5mm con potencia 200w.
P03- MONITOR	<ul style="list-style-type: none"> ● Base ajustable de altura, a partir de 23" (IPS), con procesamiento de video desde calidad Full HD hasta al actual, puertos HDMI, Displayport y usb. ● Cable de corriente (trifásico)

	<ul style="list-style-type: none"> • Debe contar con menú de ajustes • Debe cumplir con la norma Energy Star
P04- CANDADO PARA EQUIPO DE CÓMPUTO DE ESCRITORIO O MÓVIL	<ul style="list-style-type: none"> • Candado de seguridad por combinación para equipo de cómputo de 1.80mts.
P05- ESTACIÓN DE TRABAJO PARA LAPTOP (DOCKING STATION)	<ul style="list-style-type: none"> • Estación de trabajo para Laptop (Docking station) con cargador, puertos de video, USB tipo C.
P06- LECTOR DVD	<ul style="list-style-type: none"> • Grabador de CD/DVD USB para puerto USB 2.0 o USB 3.0 • Grabación de doble capa CD-R, CD-RW, CD-ROM, DVD-R, DVD-RW.
P07- BIOMÉTRICOS	<ul style="list-style-type: none"> • Lector biométrico de huella Digital • Conexión USB • Resolución mínima de 512dpi • Área mínima de escaneo 14.6x18.1mm • Tiempo de lectura menor a 1 segundo • Escala de grises de 8bits (256 niveles de grises) • Cumple con los estándares FCC class b, CE, KCC y WHQL. • Incluir los Drivers o Controladores necesarios para su correcta operación.
P08- LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	<ul style="list-style-type: none"> • Interfaz USB 2.0 • Tipo de escaneo 1D o 2D de acuerdo a las necesidades de las Dependencias o Entidades • Velocidad de lectura de 100/s • Consumo máximo de energía a 90mA • Cumpla con certificaciones CE, FCC • Incluir Drivers o Controladores necesarios para su correcta operación.
P09- VIDEO PROYECTOR	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector con tecnología 3LCD de 3 chips • Resolución nativa XGA de 1280x900 pixeles y desempeño 4:3, luminosidad a 4300 lúmenes y 4300 lúmenes en luz blanca • Lámpara duradera hasta 12,000 horas • Conectividad esencial VGA, HDMI, USB Displayport • Tamaño de pantalla hasta 300"
P10- NO-BREAK (TIPO I)	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de carga 750VA • Factor de potencia mínimo de 0.60 • Voltaje de entrada nominal: 120 o 127 VCA, 95-140 sin utilizar batería • Voltaje de salida en inversor: 120+/-5% VCA • Voltaje de salida: 120 VCA

	<ul style="list-style-type: none">● Regulación del voltaje de salida en línea: -18%, +8%● Regulación del voltaje de salida modo batería 115V(+/-5%)● Tipo de onda en línea: senoidal● Forma de onda de CA de salida (modo batería): onda sinusoidal PWM● Tiempo de transferencia: 4 milisegundos máximo● Baterías: libres selladas de mantenimiento● Autonomía a media carga 10 minutos● Indicadores LED que indiquen la alimentación de línea, alimentación de batería, sobrecarga o estado de batería baja/reemplazar● Alarma audible: deberá avisar falla del suministro eléctrico y batería baja.● Contactos de salida integrados al No-Break: mínimo 6 tipo 5-15R, mínimo 4 soportados por batería y supresión de sobretensión y 2 contactos con supresión de sobretensión● Arranque en frío puesta a punto en modo batería: deberá soportar la operación de arranque en frío● Interface de comunicación: USB, Protección contra sobrecarga y corto circuito por medio de pastilla termo protectora (no fusibles).● Cumplimiento con la norma NOM-001-SCFI-1993 e ISO 9001:2015 a nombre del fabricante.
--	---

P11- NO-BREAK (TIPO II)	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidad de carga 1500VA AVR/ 900w ● Factor de potencia mínimo de 0.60 ● Voltaje de entrada nominal: 120 ó 127 VCA ● VCA 95-140 sin utilizar batería ● Voltaje de salida: 900 VCA ● Regulación del voltaje de salida en línea: -18%, +8% ● Regulación del voltaje de salida modo batería 115V(+/-5%) ● Tipo de onda en línea: senoidal ● Forma de onda de CA de salida (modo batería): Onda sinusoidal PWM ● Tiempo de transferencia: 4 milisegundos máximo ● Baterías: libres selladas de mantenimiento ● Autonomía a media carga 16 minutos ● Indicadores LEDs que indiquen la alimentación de línea, alimentación de batería, sobrecarga o estado de batería baja/reemplazar ● Alarma audible: deberá avisar falla del suministro eléctrico y batería baja. ● Contactos de salida integrados al No-Break: mínimo 6 tipo 5-15R, mínimo 4 soportados por batería y supresión de sobretensión y 2 contactos con supresión de sobretensión ● Arranque en frío puesta a punto en modo batería: deberá soportar la operación de arranque en frío ● Interfaz de comunicación: USB ● Protección contra sobrecarga y corto circuito por medio de pastilla termo protectora (no fusibles). ● Cumplimiento con la norma NOM-001-SCFI-1993 e ISO 9001:2015 a nombre del fabricante.
-------------------------	---

6. Medios para reportar fallas para el equipo de cómputo personal y periféricos arrendados.

- El Proveedor deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes y atención de fallas de los equipos arrendados, dentro de los cinco 5 días hábiles posteriores a la adjudicación del contrato.
- Se debe proporcionar un correo electrónico, un número telefónico convencional del centro de atención telefónica del Proveedor y un número celular, sin costo de llamada para el usuario, como medios para reportar fallas.
- El Proveedor deberá entregar una matriz de escalamiento que permita a las Dependencias o Entidades, contactar al personal designado por el Proveedor para asegurar el cumplimiento

conforme al presente documento. De igual manera, el Proveedor deberá proporcionar un documento donde se plasme el procedimiento que seguirá para resolución de incidentes.

7. Requerimientos en el procedimiento de arrendamiento para equipo de cómputo personal y periféricos.

El Proveedor deberá contar con una mesa de ayuda para el levantamiento de reportes de fallas de los equipos arrendados.

El Proveedor deberá presentar como parte de su propuesta técnica la siguiente documentación:

- Carta original, en papel membretado y firmada por el Proveedor en la que se manifieste que cuenta con la infraestructura técnica y de servicio y garantiza la existencia de refacciones para el mantenimiento de los equipos objeto del arrendamiento, por cuando menos durante la vigencia del contrato.
- Ficha técnica del equipo propuesto en la que deberá identificar cada una de las características técnicas solicitadas para los equipos descritos en las diferentes partidas. La ficha técnica, catálogos o folletos del equipo ofertado deberán estar en idioma español; en caso de que estos documentos se presenten en un idioma diferente al español, se deberá acompañar a estos con una traducción al español.
- Carta original, en papel membretado y vigente, firmada por el fabricante de los equipos de cómputo personal y periféricos a ofertar en donde designe al Proveedor como distribuidor de los equipos descritos en las partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 18, 19, 20 y 21.
- Carta original, en papel membretado y firmada por el proveedor en el que manifieste que los equipos de cómputo personal y periféricos que ofertará y suministrará son nuevos, no armados, no remanufacturados y de modelos recientes (máximo dos años especificando la fecha de inicio de comercialización).
- Carta original del fabricante en la que se manifieste que los equipos arrendados objeto de la contratación descritos en las partidas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10 no tendrán un anuncio de fin de vida ni anuncio de fin de mantenimiento por cuando menos durante el periodo de la vigencia del contrato.

8. Entregables para equipo de cómputo personal y periféricos.

Los entregables se definen como la entrega de los equipos, documentación inicial, final y reportes mensuales inherentes al presente Anexo Técnico, los cuales se derivan de la contratación específica que se celebre al amparo del Acuerdo Marco, es responsabilidad del Proveedor entregarlos al Administrador del Contrato de las Dependencias o Entidades.

Los Administradores de Contrato de las Dependencias o Entidades y el representante designado por el Proveedor serán responsables de dar seguimiento y cumplimiento a lo establecido en el presente Anexo Técnico.

El Proveedor deberá entregar al Administrador del Contrato (i) los documentos firmados por la persona designada por el Administrador del Contrato en los que se acrediten la recepción de cada uno los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, debidamente instalados, configurados y operando correctamente; y (ii) la relación digital en la que señale la marca, modelo y número de serie de los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, que fueron debidamente entregados.

El Proveedor deberá proporcionar dentro de los diez 10 días hábiles posteriores a la entrega, instalación y puesta a punto de los equipos, los entregables que a continuación se indican:

- Relación y configuración del equipo arrendado, así como el licenciamiento propuesto para la prestación del arrendamiento por parte del Proveedor al administrador del Contrato de las Dependencias o Entidades, en el que se indique ubicación, marca, modelo y el número de serie de los equipos que integran el arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos. En el caso de equipo de cómputo personal además de lo anterior la relación deberá contener número de serie de CPU, monitor, mouse y teclado.

Dentro de los diez 10 días hábiles posteriores al término del proceso de migración, el Proveedor deberá entregar al administrador del contrato:

- Un listado de los equipos cuyos datos fueron borrados, identificando los equipos por marca, modelo y número de serie.

Dentro de los primeros quince 15 días naturales posteriores a la adjudicación del contrato, el Proveedor deberá entregar lo siguiente:

- Cronograma de actividades.
- El plan de trabajo detallado para la instalación, configuración y puesta a punto de los bienes ofertados para las Dependencias o Entidades, con aprobación de las mismas. El plan de trabajo deberá incluir la definición, desarrollo y mantenimiento de un plan de pruebas para validar la correcta instalación, configuración y puesta a punto.
- El Proveedor deberá entregar una matriz de escalamiento que permita a las Dependencias o Entidades contactar al personal designado por el Proveedor para asegurar el cumplimiento conforme al presente anexo técnico. De igual manera, el Proveedor deberá proporcionar un documento donde se plasme el procedimiento que seguirá para resolución de incidentes.

El Proveedor deberá entregar el procedimiento de recepción de reportes para la atención y resolución de fallas de los equipos dentro de los cinco 5 días hábiles posteriores a la adjudicación del Contrato.

El Proveedor deberá entregar una Memoria técnica, dentro de los primeros diez 10 días hábiles posteriores a la puesta en operación del equipo conteniendo lo siguiente:

- Relación de equipos utilizados para la implementación de la solución.
- Procedimiento para la obtención de la imagen de cada tipo de equipo que se otorga en arrendamiento, así como el soporte digital que contenga la imagen o imágenes obtenidas y el manual de restauración de la imagen.
- Diagramas de conectividad. Los diagramas se incluirán dentro de la memoria técnica en formato electrónico (Microsoft Office Visio).
- En caso de sustitución de equipos o cambio de configuración en los mismos, la memoria técnica deberá ser actualizada por el Proveedor.

8.1. Entregables mensuales.

- Entrega dentro de los primeros 10 días hábiles siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar, de los siguientes documentos:

- o Relación total de equipos entregados en arrendamiento por parte del Proveedor a entera satisfacción de las Dependencias y/o Entidades.
- o Reporte de incidencias.
- o Reporte de cambios realizados durante el mes con respecto a los equipos y periféricos (por ejemplo, altas, bajas, cambios de ubicación, etc.).
- El Proveedor entregará en un plazo no mayor a diez 10 días hábiles a partir de la solicitud del Administrador del Contrato, la relación de los equipos instalados en el que por lo menos se indique marca, modelo y el número de serie de los mismos. Estas relaciones podrán ser solicitadas en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

9. Niveles de servicio para equipo en arrendamiento.

Los equipos solicitados en arrendamiento se mantendrán funcionando de forma eficiente para que las Dependencias o Entidades puedan utilizarlos en el momento en que así lo necesiten.

Los tiempos de atención y solución de fallas requeridos son:

- El arrendamiento se prestará en las instalaciones de las Dependencias o Entidades requirentes.
- Para la Ciudad de México y Área Metropolitana el tiempo de atención será como máximo 4 horas contadas a partir del levantamiento del reporte, en días hábiles y en un horario de 9:00 a 19:00 horas y el tiempo de reparación en un plazo no mayor a tres 3 días hábiles incluyendo el tiempo de atención. Plazos que se contabilizarán a partir del levantamiento del reporte correspondiente.
- Para las zonas foráneas el tiempo de atención será como máximo de 2 días contados a partir del levantamiento del reporte y en horario de 9:00 a 19:00 horas. El tiempo de reparación en un plazo no mayor a 5 días hábiles incluyendo el tiempo de atención. Plazos que se contabilizarán a partir del levantamiento del reporte correspondiente.

Cuando sea necesaria la reparación de los equipos objeto del arrendamiento, se atenderá lo siguiente:

- Si el tiempo de reparación excede el tiempo establecido en los puntos antes mencionados, al día siguiente hábil, el Proveedor deberá entregar un equipo de respaldo con las mismas características mientras se soluciona el problema.
- Si la reparación excede los treinta 30 días naturales a partir de la fecha del reporte, al día siguiente hábil, el Proveedor entregará a cambio un equipo nuevo con las características iguales o superiores al arrendado.
- Si el equipo presenta más de 2 fallas dentro de un período de treinta 30 días naturales, el Proveedor deberá sustituirlo por uno de características iguales o superiores, en un plazo no mayor a un (1) día hábil a partir del segundo reporte de falla en el mes para la Ciudad de México y Área Metropolitana y dos 2 días hábiles a partir del segundo reporte de falla en el mes para las zonas foráneas incluyendo el tiempo de atención.

En caso de reasignación por cambio de usuario o reubicación, se atenderá lo siguiente:

- Dicha solicitud deberá atenderse a partir del levantamiento del reporte por parte del Administrador del Contrato, en un plazo no mayor a dos 2 días hábiles cuando la reasignación o reubicación se realice dentro del mismo inmueble, y dentro del plazo de tres 3 días hábiles cuando la reasignación o reubicación de los equipos deba efectuarse en inmuebles diferentes de la Dependencia o Entidad, siempre que éstos se localicen en la Ciudad de México y Área Metropolitana. Los plazos antes mencionados podrán ampliarse hasta por cinco 5 días hábiles

cuando las reasignaciones o reubicaciones se realicen en las zonas foráneas. En todos los casos, se considerarán días hábiles y en un horario de 9:00 a 19:00 horas. Dichos periodos incluirán el tiempo de atención. En caso de que el contrato específico resulte adjudicado a varios proveedores, dichas reasignaciones o reubicaciones deberán solicitarse dentro del alcance contratado a cada proveedor.

- Antes de llevar a cabo la reubicación o reasignación de cualquier equipo de cómputo, el proveedor deberá realizar un respaldo seguro de la información contenida en el equipo. Este respaldo deberá entregarse al responsable designado del equipo, con el fin de salvaguardar la integridad y confidencialidad de la información institucional. Asimismo, el proveedor será responsable por cualquier pérdida de información o daño que derive de un manejo inadecuado durante el traslado, debiendo asumir las consecuencias administrativas, legales o económicas que de ello se deriven.

Otros supuestos:

- En caso de robo o daño de los equipos destinados al arrendamiento por causas atribuibles al proveedor durante los procesos de entrega, o durante su instalación y/o configuración, el proveedor deberá sustituirlos por equipos con características iguales o superiores, dentro del plazo señalado en el numeral 12 "Plazo de entrega de los equipos en arrendamiento", sin otorgar plazos adicionales para tal efecto y sin costo, ni límite de eventos para las dependencias y entidades.

El proveedor deberá proporcionar durante la vigencia del contrato los siguientes niveles de servicios descritos en la siguiente tabla:

Actividad	Descripción	Alcance	Nivel de servicio
Entregables	<p>El Proveedor deberá entregar cada uno los equipos objeto del arrendamiento, incluyendo sus manuales impresos o digitales en idioma español, o la liga de descarga de los mismos.</p> <p>El Proveedor deberá entregar al Administrador del Contrato (i) los documentos firmados por la persona designada por el Administrador del Contrato en los que se acrediten la recepción de cada uno los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, debidamente instalados, configurados y operando correctamente; y (ii) la relación digital en la que señale la marca, modelo y número de serie de los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, que fueron debidamente entregados.</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos.	<p>Dentro de los treinta 30 días naturales a partir del día hábil siguiente a la fecha de adjudicación del contrato.</p> <p>En contratos abiertos, se aplicará lo señalado en el párrafo anterior únicamente para la totalidad del requerimiento inicial; sin embargo, en lo correspondiente a las solicitudes u órdenes de entrega posteriores pero que se realicen durante la vigencia del contrato, el Proveedor deberá realizar la entrega total de los equipos arrendados en el plazo que se pacten de común acuerdo con la Dependencia o Entidad, el cual no podrá ser mayor a 30 días naturales. Durante el mismo plazo deberá realizarse su instalación, configuración y puesta a punto, sin considerarse</p>

			<p>períodos adicionales para tales actividades.</p> <p>Concluido el periodo de entrega de los equipos que conformen cada pedido de la Dependencia o Entidad, el Proveedor deberá entregar al Administrador del Contrato (i) los documentos firmados por la persona designada por el Administrador del Contrato en los que se acrediten la recepción de cada uno los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, debidamente instalados, configurados y operando correctamente; y (ii) la relación digital en la que señale la marca, modelo y número de serie de los equipos y periféricos objeto del arrendamiento, que fueron debidamente entregados.</p>
Entregables	<p>Relación y configuración del equipo arrendado, así como el licenciamiento propuesto para la prestación del arrendamiento por parte del Proveedor al administrador del Contrato de las Dependencias o Entidades, en el que se indique ubicación, marca, modelo y el número de serie de los equipos que integran el arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos. En el caso de equipo de cómputo personal además de lo anterior la relación deberá contener número de serie de CPU, monitor, mouse y teclado.</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos.	<p>Dentro de los diez 10 días hábiles posteriores a la entrega, instalación y puesta a punto de los equipos.</p>
Entregables	<p>El proveedor adjudicado generará un listado de los equipos cuyos datos fueron borrados, identificando los equipos por marca, modelo y número de serie, mismo que entregará al administrador del contrato.</p>	Equipamiento anterior	<p>Dentro de los 10 días hábiles posteriores al término del proceso de migración.</p>

Entregables	<p>Cronograma de actividades.</p> <p>El plan de trabajo detallado para la instalación, configuración y puesta a punto de los bienes ofertados para las Dependencias o Entidades, con aprobación de las mismas. El plan de trabajo deberá incluir la definición, desarrollo y mantenimiento de un plan de pruebas para validar la correcta instalación, configuración y puesta a punto.</p> <p>El Proveedor deberá entregar una matriz de escalamiento que permita a las Dependencias o Entidades contactar al personal designado por el Proveedor para asegurar el cumplimiento conforme al presente anexo técnico. De igual manera, el Proveedor deberá proporcionar un documento donde se plasme el procedimiento que seguirá para resolución de incidentes.</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos	Dentro de los primeros quince 15 días naturales posteriores a la adjudicación del contrato.
Entregables	El procedimiento de recepción de reportes para la atención y resolución de fallas de los equipos	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos	Dentro de los cinco 5 días hábiles posteriores a la adjudicación del Contrato.
Entregables	<p>Memoria técnica, conteniendo lo siguiente:</p> <p>Relación de equipos utilizados para la implementación de la solución.</p> <p>Procedimiento para la obtención de la imagen de cada tipo de equipo que se otorga en arrendamiento, así como el soporte digital que contenga la imagen o imágenes obtenidas y el manual de restauración de la imagen.</p> <p>Diagramas de conectividad. Los diagramas se incluirán dentro de la memoria técnica en formato</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos	Dentro de los primeros diez 10 días hábiles posteriores a la puesta en operación del equipo

	<p>electrónico (Microsoft Office Visio).</p> <p>En caso de sustitución de equipos o cambio de configuración en los mismos, la memoria técnica deberá ser actualizada por el Proveedor.</p>		
Entregables mensuales	<p>Entrega dentro de los primeros diez 10 días hábiles siguientes a la conclusión del mes devengado a facturar, de los siguientes documentos:</p> <p>Relación total de equipos activos.</p> <p>Reporte de incidencias.</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos.	Dentro de los diez 10 días hábiles siguientes a la conclusión del mes devengado.
Entregables mensuales	<p>Relación de equipamiento instalado en el que por lo menos se indique marca, modelo y el número de serie de los equipos que integran el Arrendamiento. Estas relaciones podrán ser solicitadas en cualquier momento durante la vigencia del contrato</p>	Arrendamiento de equipo de cómputo y periféricos.	En un plazo no mayor a diez 10 días hábiles a partir de la solicitud del Administrador del Contrato
Atención de fallas en las Dependencias o Entidades	<p>Atención y reparación de fallas y problemas relacionados con los equipos.</p>	<p>Todos los equipos objeto del arrendamiento que se detallan en el presente Anexo Técnico.</p>	<p>Para la Ciudad de México y Área Metropolitana el tiempo de atención en sitio se otorgará de forma continua, las 24 horas, los 7 días de la semana, durante la vigencia del servicio. Cada solicitud de atención deberá solventar en un plazo no mayor a 6 horas naturales a partir del levantamiento del reporte; dicho plazo podrá ser de hasta 1 día natural únicamente cuando se trate de reparaciones que impliquen el reemplazo de partes o componentes.</p> <p>Para las zonas foráneas el tiempo de atención en sitio se otorgará de forma continua, las 24 horas, los 7 días de la semana, durante la vigencia del servicio. Cada solicitud de atención deberá solventar en un plazo no mayor a 1 día natural a partir del</p>

			<p>levantamiento del reporte; dicho plazo podrá ser de hasta 2 días naturales únicamente cuando se trate de reparaciones que impliquen el reemplazo de partes o componentes.</p> <p>De implicarse la reparación de los equipos se atenderá lo siguiente:</p> <p>Si el tiempo de reparación excede el tiempo establecido en los puntos antes mencionados, al día siguiente hábil, el Proveedor deberá entregar un equipo de respaldo con las mismas características mientras se soluciona el problema.</p> <p>- Si la reparación excede los treinta 30 días naturales a partir de la fecha del reporte, al día siguiente hábil, el Proveedor entregará a cambio un equipo nuevo con las características iguales o superiores al arrendado.</p> <p>- Si el equipo presenta más de 2 fallas dentro de un período de treinta 30 días naturales, el Proveedor deberá sustituirlo por uno de características iguales o superiores, en un plazo no mayor a un (1) día hábil a partir del segundo reporte de falla en el mes para la Ciudad de México y Área Metropolitana y dos 2 días hábiles a partir del segundo reporte de falla en el mes para las zonas foráneas incluyendo el tiempo de atención.</p>
Mesa de Ayuda	Poner a disposición de las Dependencias o Entidades una Mesa de Ayuda para el levantamiento de reportes de fallas de los equipos y periféricos.	Todos los equipos que se detallan en el presente Anexo Técnico.	Dentro de los cinco 5 días hábiles anteriores a la fecha del inicio de la prestación del arrendamiento.
Pérdidas o daños a los equipos arrendados	El proveedor estará obligado a restituir a la Dependencia o Entidad, sin	Hasta por un monto equivalente al 3% del total	El proveedor restituirá el equipo y periféricos, así como su instalación,

	costo adicional para ésta, los equipos y periféricos que sean afectados por eventos de robo con o sin violencia, por daños en los que no aplique la garantía, siniestros, y/o desastres naturales; así como, la sustitución de partes y accesorios (monitor, pilas, cable HDMI, mouse, teclado, etc.).	del arrendamiento adjudicado.	configuración y puesta a punto en un plazo no mayor a 10 días hábiles a partir del levantamiento del reporte, en los mismos domicilios que corresponden a los equipos que se reemplazan.
--	--	-------------------------------	--

En caso de incumplimientos por parte del proveedor en los tiempos de atención y solución de fallas o la petición de la reasignación de equipos, así como en los niveles de servicio señalados anteriormente, se aplicarán las penas deductivas a que haya lugar, de conformidad con el numeral 17 “Penas y Deductivas”.

10. Soporte técnico.

Las Dependencias o Entidades requieren contar con el soporte técnico de forma ilimitada cumpliendo con los niveles de servicio requeridos para mantener la continuidad de la operación de los equipos de cómputo personal y periféricos.

Para el soporte técnico las Dependencias o Entidades requieren que el proveedor realice las actividades siguientes:

- Atención y solución de reportes de incidentes relacionados con los equipos de cómputo y periféricos propuestos para la prestación del arrendamiento descritos en el presente anexo técnico.

Para la prestación del soporte técnico de los bienes que se pretenden arrendar materia del presente anexo técnico, el Proveedor deberá poner a disposición de las Dependencias o Entidades una mesa de ayuda para que puedan solicitar asistencia técnica para la atención de fallas y orientación sobre el uso de los equipos.

10.1. Mesa de ayuda.

El proveedor deberá poner a disposición de las Dependencias o Entidades una mesa de ayuda dentro de los cinco 5 días naturales posteriores a la fecha del arrendamiento para que las Dependencias o Entidades puedan hacer efectivos los reportes de fallas en sitio para los equipos arrendados, para lo cual el proveedor del arrendamiento deberá proporcionar números convencionales y celulares, además de correos electrónicos del representante designado por el Proveedor.

El administrador del contrato será el máximo nivel de escalamiento con las facultades necesarias para dar por solventadas los reportes a nombre del usuario.

10.2. Horario de servicio para soporte de equipo de cómputo personal.

El proveedor deberá prestar el soporte técnico, en apego a lo que establece el presente anexo técnico, por lo que las Dependencias o Entidades podrán solicitar el soporte técnico vía telefónica y en sitio en días hábiles en un horario de 9:00 a 19:00 horas.

11. Vigencia del arrendamiento.

La vigencia del contrato será a partir de la fecha de firma del mismo y hasta el 31 de diciembre de 2028.

12. Plazo de entrega de los equipos en arrendamiento.

La entrega de los equipos, instalación, configuración y puesta a punto se deberá realizar en un plazo no mayor de treinta 30 días naturales a partir del día hábil siguiente a la fecha de adjudicación del contrato.

En contratos abiertos, se aplicará lo señalado en el párrafo anterior únicamente para la totalidad del requerimiento inicial; sin embargo, en lo correspondiente a las solicitudes u órdenes de entrega posteriores pero que se realicen durante la vigencia del contrato el Proveedor deberá realizar la entrega total de los equipos arrendados en el plazo que se pacten de común acuerdo con la Dependencia o Entidad, el cual no podrá ser mayor a 30 días naturales. Durante el mismo plazo deberá realizarse su instalación, configuración y puesta a punto, sin considerarse períodos adicionales para tales actividades.

Se hará constar la entrega en mención, a través de acta administrativa levantada para ello, suscrita por el Administrador del Contrato, el Proveedor y de los testigos respectivos.

En caso de incumplimientos por parte del proveedor en los tiempos señalados para la realización de las entregas iniciales o posteriores, se aplicarán las penas convencionales a que haya lugar, de conformidad con el numeral 17 "Penas y Deductivas".

13. Arrendamiento con opción a compra.

Las Dependencias o Entidades podrán realizar las gestiones, para el arrendamiento con opción a compra, de conformidad con la LAASSP y demás normatividad aplicable para el caso en concreto.

14. Lugar de entrega.

El proveedor deberá entregar los equipos de cómputo personal y periféricos materia del presente anexo técnico en los sitios que se determinen en los contratos específicos. Las Dependencias o Entidades podrán incrementar hasta en un 20% la cantidad de equipo arrendado conforme al artículo 74 de la LAASSP, previa aceptación del proveedor.

15. Transición del arrendamiento.

Treinta 30 días naturales previos al término del contrato, el administrador del contrato, convocará al Proveedor para definir el proceso de transición del retiro controlado de los equipos utilizados para la prestación del arrendamiento, con la finalidad de que no se afecte la operación y los niveles de servicio requeridos por la Dependencia o Entidad correspondiente en el presente anexo técnico. Derivado de lo anterior, el Proveedor se obliga a:

- a) Participar en las reuniones que soliciten las Dependencias o Entidades para realizar la transición con el Proveedor adjudicado al final del contrato.
- b) Durante este proceso de transición el Proveedor deberá seguir prestando el arrendamiento por un periodo máximo de noventa 90 días naturales sin costo para la Dependencia o Entidad a partir de la conclusión del contrato, el que podrá ser reducido en la medida que el nuevo Proveedor que resulte adjudicado otorgue el arrendamiento.
- c) En caso de rescisión del contrato del arrendamiento objeto del presente anexo técnico, este no podrá ser suspendido hasta que se asegure la transición en los términos previstos en el párrafo que antecede.
- d) Al concluir el periodo de transición, el Proveedor deberá retirar sus equipos dentro de los quince 15 días naturales siguientes.
- e) Coordinarse con el nuevo Proveedor que resulte adjudicado para el siguiente contrato de la Dependencia o Entidad, respecto del procedimiento de migración, gestión del Directorio Activo o servicio de autenticación y borrado seguro de los equipos cuyo arrendamiento concluye.

16. Condiciones y forma de pago.

El pago correspondiente se realizará en moneda nacional (pesos mexicanos) a mes vencido durante la vigencia del contrato por la prestación del arrendamiento dentro de los diecisiete 17 días hábiles contados a partir de la entrega de la factura, previa prestación del arrendamiento a entera satisfacción del administrador del contrato en términos del presente anexo técnico de conformidad con el artículo 73, de la LAASSP en caso de que la prestación del arrendamiento no sea por el mes completo que se trate, únicamente se pagará los días que efectivamente se recibió el arrendamiento a satisfacción para estos casos los meses se entenderán siempre de 30 días.

Lo anterior, quedará condicionado proporcionalmente al pago que el Proveedor del arrendamiento deba efectuar por concepto de penas convencionales o deducciones con motivo del incumplimiento parcial o total al mes correspondiente, en que pudiera incurrir respecto a la prestación del arrendamiento.

17. Penas y deductivas.

17.1. Penas convencionales.

En el arrendamiento

El Proveedor se obliga a pagar a las Dependencias o Entidades una pena convencional del 0.5% al 5% sobre el monto mensual del pago previsto para los equipos no entregados, instalados, configurados o puestos a punto, conforme a lo descrito en el numeral 12 del presente anexo técnico por cada día natural de atraso para la respectiva contratación de la Dependencia o Entidad según la normatividad aplicable de cada una de ellas.

La misma pena se aplicará en el caso de no proporcionar la mesa de ayuda en el plazo establecido en el punto 10.1 de este Anexo Técnico; así como el no presentar dentro de los diez 10 días hábiles posteriores a la entrega, instalación y puesta a punto de los equipos, la relación del equipo arrendado y el licenciamiento para la prestación del arrendamiento por parte del Proveedor a las Dependencias o Entidades, en el que se indique ubicación, marca, modelo y el número de serie de los equipos que integran el Arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos, por cada día natural de atraso.

El total de la pena convencional no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto al valor agregado (I.V.A.), de conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la LAASSP.

En los entregables

El proveedor se obliga a pagar a las Dependencias o Entidades una pena convencional por no presentar los entregables mensuales en los plazos establecidos del presente documento. Dicha pena será del 0.5 al 5% del valor del costo mensual del arrendamiento del equipo, por cada día natural de atraso, según la normatividad aplicable de cada una de las Dependencias o Entidades. El total de la pena convencional no podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento sin considerar el impuesto del valor agregado (I.V.A.), de conformidad con lo establecido en el artículo 75 de la LAASSP.

El porcentaje de las penas convencionales será determinado por cada Dependencia o Entidad dentro de los rangos citados en el presente numeral, y conforme a las Políticas, Bases y Lineamientos que serán emitidas por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

17.2. Deductivas.

Se aplicará una deductiva al Proveedor por el cumplimiento parcial o deficiente en el arrendamiento. Dicha deductiva corresponderá del 0.5% al 5% sobre el monto de la facturación del mes inmediato anterior correspondiente al equipo que no sea sustituido o reparado en los términos y plazos

establecidos en el presente anexo por cada día natural de atraso, según la normatividad aplicable de cada una de las Dependencias o Entidades. Lo anterior, de conformidad en lo establecido en el artículo 76 de la LAASSP.

Igual porcentaje, se aplicará como deductiva en los casos que el Proveedor suspenda el arrendamiento por cualquier causa injustificada, esto es fuera de los casos de fuerza mayor o caso fortuito debidamente acreditado y documentado en términos de la normatividad aplicable, por cada día natural que suspenda el arrendamiento.

Se aplicarán deductivas por cada día natural de incumplimiento en los tiempos de atención y solución de fallas o la petición de la reasignación de equipos, así como en los niveles de servicio señalados en el numeral 9. Niveles de servicio para equipo en arrendamiento.

En caso de que los conceptos en los que subsistan el cumplimiento parcial o la deficiencia sean equivalentes al importe de la garantía otorgada por el Proveedor adjudicado del arrendamiento, el Administrador del contrato podrá optar por cancelar total o parcialmente el arrendamiento aplicando la pena convencional máxima al proveedor adjudicado, lo anterior, en términos de los artículos 125 fracción II y 146 del RLAASSP, o bien, optar por rescindir el contrato en términos de la Ley.

El porcentaje de las deductivas será determinado por cada Dependencia o Entidad dentro de los rangos citados en el presente numeral, y conforme a las Políticas, Bases y Lineamientos que serán emitidos por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

18. Garantía de cumplimiento.

Para garantizar el cumplimiento del o los contrato(s) que se le llegase adjudicar al Proveedor, se obliga a entregar dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de firma del instrumento contractual, garantía (divisible o indivisible) en moneda nacional (pesos mexicanos) por el equivalente al 10% del importe del contrato que suscriba con cada una de las Dependencias o Entidades, sin considerar el impuesto al valor agregado, la cual deberá emitir a favor de la Tesorería de la Federación o a quien en su caso corresponda y cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 151 del RLAASSP, aplicable en la materia.

La garantía se deberá de entregar en el domicilio de las Dependencias o Entidades.

19. Administrador del contrato.

El Administrador del contrato será el responsable de calcular y notificar al Proveedor, las penas convencionales y las deductivas que se hubieran determinado en el periodo de evaluación. Para la recepción del arrendamiento el Administrador del contrato verificará el cumplimiento de las condiciones establecidas para el otorgamiento del arrendamiento, de conformidad con lo establecido en los artículos 2, fracción IV, 129 y 138 del RLAASSP.

20. Términos y condiciones legales.

El Proveedor que resulte adjudicado previo a la firma del contrato respectivo deberá cumplir con los puntos que se indican a continuación:

- Acreditación de la existencia y personalidad jurídica (artículo 93 del RLAASSP). (Que el objeto social sea acorde con el objeto de la contratación).
- Acreditación del representante legal.
- Manifestación de nacionalidad mexicana (artículo 58 RLAASSP).
- Manifiesto de acreditación de normas aplicables.
- Documento que acredite el derecho de la propiedad intelectual de los productos ofertados (en su caso).

- Supuestos establecidos en los artículos 71 y 90, antepenúltimo párrafo de la LAASSP.
- Declaración de integridad del Proveedor de no adoptar conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de proposiciones.
- Firma electrónica vigente para participar a través de la Plataforma Digital de Contrataciones Públicas.
- Estar al corriente de sus obligaciones fiscales (artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación: SAT, IMSS, e INFONAVIT).
- Manifestación de estratificación de la empresa (MIPYME).

Así mismo deberá presentar la documentación que por mandato de ley resulte aplicable, y aquellos que por su naturaleza deban solicitar las Dependencias o Entidades para la formalización de los contratos específicos.

21. Confidencialidad.

El Proveedor deberá presentar en su propuesta técnica carta en papel membretado firmada por el representante legal, donde se compromete a mantener absoluta confidencialidad de la información a la cual tengan acceso siendo responsable de cada uno de los integrantes del personal asignado para el desarrollo y operación del proyecto, respetando el manejo correcto de la información.

Toda la información a que tenga acceso el personal que el proveedor designe para el cumplimiento del contrato, es considerada de carácter confidencial.

22. Responsabilidad laboral.

El(los) Proveedor(es) será(n) considerado(s) como el(os) Único(s) Patrón(es) del personal que ocupe(n) para llevar a cabo la prestación del servicio conforme a las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y Seguridad Social, liberando en todo momento a las Dependencias y/o Entidades de cualquier responsabilidad laboral al respecto.

23. Cotización.

Los Proveedores deberán cotizar por precios unitarios sin incluir el I.V.A. y en moneda nacional (pesos mexicanos), conforme al presente anexo técnico y a los formatos que se acompañan.

Las partes testadas se eliminan con fundamento en lo establecido en los artículos 1,9,11 fracción VI y 104 de la ley federal de transparencia y Acceso a la Información Pública, con relación al artículo 113, fracción I del citado precepto legal, que establece que, se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable. Por ello, se elaboró esta versión pública del "ANEXO TÉCNICO 1 ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO PERSONAL Y PERIFÉRICOS" conforme a lo señalado en el artículo 118 de la ley en cita.



Servicio Arrendamiento de Equipo de Cómputo Personal y Periféricos para el Centro de Investigación en Materiales Avanzados, S.C.

Requerimientos para el Servicio de Arrendamiento de Equipo de Cómputo Personal y Periféricos:

Referencia del ítem	Perfil	Cantidad mínima	Cantidad máxima	Sede	Dirección
1	D2 Computadora de escritorio ligera	7	17	CIMAV Chihuahua	Miguel de Cervantes No. 120, Complejo Industrial Chihuahua, CP. 31136, Chihuahua, Chih., México.
2	D2 Computadora de escritorio ligera	1	3	CIMAV Monterrey	Alianza Norte No. 202 Parque de Investigación e Innovación Tecnológica. C.P. 66628 Apodaca, N.L., México
TOTAL:		8	20		
3	L2 Computadora portátil (laptop intermedia)	12	30	CIMAV Chihuahua	Miguel de Cervantes No. 120, Complejo Industrial Chihuahua, CP. 31136, Chihuahua, Chih., México.
4	L2 Computadora portátil (laptop intermedia)	1	2	CIMAV Monterrey	Alianza Norte No. 202 Parque de Investigación e Innovación Tecnológica. C.P. 66628 Apodaca, N.L., México
TOTAL:		13	32		

Vigencia del Servicio:

Inicio: 01/abril/2026

Fin: 29/febrero/2028

Las características técnicas del servicio deberán ser de conformidad a lo establecido en el Acuerdo Marco "Arrendamiento de Equipo de Cómputo Personal y Periféricos", mismo que se anexa a este documento como Anexo Técnico.

La cantidad mínima y maxima estara sujeta a disponibilidad presupuestaria.



DOCUMENTO FIRMANTES

Por parte de **SERVICIOS DE NEGOCIOS KAPA, S.A. DE C.V.**

Razón Social SERVICIOS DE NEGOCIOS KAPA SA DE CV **RFC** SNK1709019X7

No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

L5wp4Nx3XnDVqmQDQuRtUpP51u9AUNcVO/A2MSwl6TrizYJwzCqEk1D7z8Jk1PVMiE8rGd9AXC8g7xAb43ziO7hZ/ipQS4PjOo/3F2XY4Xkt7ec60uEwKjoaxYtkjJPuxe3EdSitjcz4/tX4hU4rkcWRiv6KEblv0AG+YT5B3SeKRe8vAioy2u75fOSK5MHrs+VpOmpWOKmtKVao6CRWU99CXa5LrgQll+q2T3y4EpL77F5jqvqMFRciBkXEN/oBge/LsaQ790XsodJhta8eNOvcRrvV0WLc6pqbeyekvarDtzUk3ZpeCp5J9ePcmT8xnv/6GTNKHih53/ILU2ZNNHKQ==

Certificado

MIIGezCCBGOgAwIBAglUMDAwMDEwMDAwMDA3MTQwNzY3OTcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXRob3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQKIDRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhhYmxlOiBBRE1JTKlTVFJBQ0lPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0lPUyBUUkiCVVRBUkIPUyBBTCTBDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI1MDMxMzE4NDc1NloXD TI5MDMxMzE4NDgzNlowggEFMSwwKgYDVQQDEyNTRVJWSUNJT1MgREUgTkVHT0NJT1MgS0FQQSBTQSBERSBDVjEsMCoGA1UEKRMjU0VSVkIDSU9TIERFIE5FR09DSU9TIEtBUUEEgU0EgREUgQ1YxLDAqBgNVBAoTI1NFUIZJQ0lPUyBERSBORUDPQ0lPUyBLQVBBIFNBIERFIENWMQswCQYDVQQGEwJNWDEIMCMGCSqGSIB3DQEJARYWY2FybG9zcXVpbmJhQGdtYWlsLmNvbTEIMCMGA1UELRLMcU05LMTcwOTAxOVg3IC8gUVVSVZqgyMDUwOEplNTEeMBwGA1UEBRMVIC8gUVVSVZqgyMDUwOEHk5NUjAwMIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAlxIfmL2u1C1m5qvQ0tSQ9mx0gE7QebFFJFyG0TOXw0TiRI8V1Ec1+GgV4EZVS6NFEHRDwa11ZmQk985BBUS8u94ojoS6A2mQwpGjaagvBz2aHAh189mrIB6uS9A8oxansbhKJ+weg4GoKcw7fNoS/h6BYngwDBXCvZMNW62HNzAIx0uGsd3IqgPuPzrp2cm1+hXk+NbefngDeiPhvfDcB5c728DAN5ohLY7eyHSRe87WPG+V51VKpd6UosJyQoolSpwRQ02ucndzmsIGXVdIztvP9oALCaZmhfvAQ4wOrDwiOgurJoIug8pzWzGPt8LuCWeOJtqPMY3dbj/vmZ/MQIDAQAB08wTTAMBgNVHRMBAf8EAjAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVR0lBBYwFAYIKwYBBQUHAwQGCGCsGAQUFBwMCMA0GCSqGSIB3DQEBcUAA4ICAQB0/cQjb4JzoVlc5aIrsVmahtBYfie/DpUB1ywADaUOZkGfVdhVuxPwch60octUTv2Dpo1To9dGc388vFeWVdbszui1WdaS0g36j1zDqB0he4p0C7Xbf3Td00TYV9o4LT1e9RdcA1E/CLd9fX0h6Jlk4/2gt/stkbD+zMSzD4q/DXENW2oLBBBez1iXibw65tfv5pHljbSvrblKxn9vLq/39rFV74F3rGGt6mujekZgAvaf2Mn1ox0IKDuRC13436+wPpDxcz9/u/iN63vRkDtl79RT16I94M5aUhBd5Zk9bQytqvDi8S9EmvxVvfcEOKb1iJDSBVnm4W5PYGryMr4JRvYvXk8rAIHbhyoKEjVzJdzFzuKiGg2+ruJscRRjmQIP3Zes6O4MSY4LZ7Lg3IPNx0HOoEGa21rfiH0Z7YIh944AOYCvHhN77SN5EvZGy6dIA6+zwJs2jEwQncLRQ4ObcMfHFjNt1WZ7V7MzvmnJW6lbY+TgghSZRi5uIt6+dBYW56318jacLbw7AGeRgmA1ThKw+y8L72+Dva6M7jDDoS1n3WFJwXkKKGNPwbuPrM4LEyH1xolhv/+OKT37nPmZaHleJeYH45GItdabl0s8c0PiBoO5SMD2xouhN8G0Beeeq3GX8Huxb/DGkcekGUrxxQrfi1jQ9jMUscXjzhPQ==

Por parte de **Secretaría de Hacienda y Crédito Público**

Razón Social JAIME ARTURO LARRAZABAL ESCARRAGA **RFC** [REDACTED]

No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

jz16ErmvJWI+IYG0235RG+q8ufi2BbZzS0oZscTq1w8XAUQbTBFZzv2njGuc+ympk7gT1miUrm9mLLIIEfxKEUgY3cTdpTEpkCEyY84sDHF6ka1VTVYurJpTmdXbdZc5XL3Vzkr/uGxijv11fzfUJ0JpnzYL4jwIeCR1/FeL3dDRJ0oMRfKxgABZukeyyFxcGIQTc6nrprk2FKGVIBlFctFpB2EFGJ603dAVIHreqb/mkLi1rnENxyYHUpej7VKRhsZ6ynrcrCRKAl6sEGBNgK2uljppBewHrm0Xx5k509EiUvpGPMiMEP7W/C+FargbsJdBDRUnfDTNq/DosBw==

Certificado

MIIIGaDCCBFCgAwIBAglUMDAwMDEwMDAwMDA3MTg3OTA4OTQwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXRob3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQKIDRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhhYmxlOiBBRE1JTKlTVFJBQ0lPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0lPUyBUUkiCVVRBUkIPUyBBTCTBDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI1MDMxMzE4NDc1NloXD TI5MDMxMzE4NDgzNlowggEFMSwwKgYDVQQDEyNTRVJWSUNJT1MgREUgTkVHT0NJT1MgS0FQQSBTQSBERSBDVjEsMCoGA1UEKRMjU0VSVkIDSU9TIERFIE5FR09DSU9TIEtBUUEEgU0EgREUgQ1YxLDAqBgNVBAoTI1NFUIZJQ0lPUyBERSBORUDPQ0lPUyBLQVBBIFNBIERFIENWMQswCQYDVQQGEwJNWDEIMCMGCSqGSIB3DQEBcUAA4ICAQB0/cQjb4JzoVlc5aIrsVmahtBYfie/DpUB1ywADaUOZkGfVdhVuxPwch60octUTv2Dpo1To9dGc388vFeWVdbszui1WdaS0g36j1zDqB0he4p0C7Xbf3Td00TYV9o4LT1e9RdcA1E/CLd9fX0h6Jlk4/2gt/stkbD+zMSzD4q/DXENW2oLBBBez1iXibw65tfv5pHljbSvrblKxn9vLq/39rFV74F3rGGt6mujekZgAvaf2Mn1ox0IKDuRC13436+wPpDxcz9/u/iN63vRkDtl79RT16I94M5aUhBd5Zk9bQytqvDi8S9EmvxVvfcEOKb1iJDSBVnm4W5PYGryMr4JRvYvXk8rAIHbhyoKEjVzJdzFzuKiGg2+ruJscRRjmQIP3Zes6O4MSY4LZ7Lg3IPNx0HOoEGa21rfiH0Z7YIh944AOYCvHhN77SN5EvZGy6dIA6+zwJs2jEwQncLRQ4ObcMfHFjNt1WZ7V7MzvmnJW6lbY+TgghSZRi5uIt6+dBYW56318jacLbw7AGeRgmA1ThKw+y8L72+Dva6M7jDDoS1n3WFJwXkKKGNPwbuPrM4LEyH1xolhv/+OKT37nPmZaHleJeYH45GItdabl0s8c0PiBoO5SMD2xouhN8G0Beeeq3GX8Huxb/DGkcekGUrxxQrfi1jQ9jMUscXjzhPQ==

FrBk9voNqvu1a6UQb0vmpD3Prq7BWck16hEj41RAfQsy6PmRtvhdC7brdlVHw02Ap0MiSqL7WiOO9qZliHfGGIO5oRCPHFzLVAHu0314h14xiMI8JZIM6
V4GJDYd6EpCmWiraEnIqH/mrFowKuywGRqClFQVv5G6TYO0BFXHr+gIPpTAb3PUU5fetzNHSYq0Xtg5NG9psu8gTO1VjuV/1Wg==

Certificado

MIIGRDCBCyGawIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTEyNjAyNDEwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQDDCxBQyBERUwGU0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJ
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSY
wJAYDVQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3N5wGQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQwFMDYzMDAxCzAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDA
RDRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVSRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBqkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbnNhYm90I
BBRE1JTKlTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKiCVVRBUkIPUyBBTCDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI0MTEwNjlyMzYzOFoXD
TI4MTEwNjlyMzcxOFowG8xITAFBGNVBAMTGEFMRUPBTkrSTyBFTkNjTktIE5BSkVSQTEhMB8GA1UEKRMYUQUFSKFORFJPIEVOQ0IOQVMgT
kFKRvJBMSEwHwYDVQQKEhBTEVVKQU5EUk8RU5DSU5BUyBOQUUpFukExCzAJBgNVBAYTAk1YMSIwIAAYJKoZIhvcNAQkBFhNhZW5jaW5hc25
AZ21haWwuY29tMRYwFAyDVQQtEw1FSU5BODQwOTEzNV44MRswGQYDVQQFEwJFSU5BODQwOTEzSERGTkpmMMDMwggEiMA0GCSqGSIb3DQ
EBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQCnh41EFwHMDYs4cZnIBfkdikPs+3YEMVda//7Mf90pVDMKQy++pI8hAO2QSe6uEXjAlrRsmcEQ8ntfPL+q+xGwJHm
Qt2RBif1Sw0bSyZ40XhzwOztAP3/9LP+hxo/J84+7gy65kJHA59UC++0UxiM9M3P6c/wAXR0cKzrzS/VrIAIM4ZRMbIW7ScKgyt4TZCgIZ3IIASA9+8UNL
6zE0MJA1p/c/miAC5rwV+jB3gMTQfJxniMwaO2x4FWN9ni1vkhhqVuMTHM5f4HC5iTof48pKYwax82NEhOW/IHmNse77kboSaL42+vjmGqZH83GDHCIn
VI/vIkUG9XoPDLLeVagMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCMAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EIABAQEAwIFoDAdBgNVHSUEFj
AUBggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBAEQw2oEVwuZ6Rs+p3HE3A+kEPIIHTxnP/F/W80UHczVYr1eHqgtJmizD9
h25rlqE12xLWtJahXlglzYAjBAZi8/8cz4wA7OQUXCTfobiXosjdm1xmNE8+7HxvDwaDolOuYwmDtdNte1ftU9R+BgDvWN1Ij14D6u5ADluYGIbxBm+fb
+VfLSjwnjI4qPzkSg+byke+SY68IsZjgZzFmcR7teegkiKwPjUxIndc4n1WbbQIXWTANNquqrz0fvyHIwwG+ABURHM+fJXmxYcPl/wufmbbcgEA+uRv1hC
Z97oD/0jXN6SqZp6fGwk0d4MicGB49yN2+wDku2jqMq4PXEZpqBIC20Lhh6mFsJNFxdevi3AmznmOHjop846PMLz5st8IXVT/KCrfIeBjVb7NIg4asKMLXr
KQKSbUXBOxXHzrZneRMVwbl+zIXSLsb2ANorY6cayj54abc7g5ABrelV6oYVzSyS+lsRzsaHQEo8J7CLqFhS22bZsPf9dGLQMV0RIWcNKPOWyKfs+qeo
QIvfiJWVUN8vq2rcn3SgggL/gLxT4yezFR/+QqIzh9tZ/ljgmEYc4XU9LbrCWQmeVTlm3vyT5J6ZI372KA6H+04RDsIHMh5PjaaHqAxo5vUuMvQ13SUG1rG
WsvQ8dbEgxEmxp1gB05tHT5lixVAo4XBg

Por parte de SINTEG EN MEXICO, S.A. DE C.V.

Razón Social	SINTEG EN MEXICO SA DE CV	RFC	SME9002277T7
No. Serie	████████████████████	CURP	████████████████████

Firma Electrónica

L+He4JL+ZmHc3272OVA5Oleu6NYDZyJU/CtsuFfoQYLmn6K6kiBit0Ikd9IveJa4+wHeN/GpUPbdY0Bu9tDhWyD1jHkQ4yHodXKhe3cX/5szwKTeSx8cp0Fe
dTA0sxgfir4XGAIZkwx1IeIsK120qfpNcKd08kGOFekERG3duMCCVKsBflcgsD3DPLHwtdIUnvpyUsEotdU/CRcE0o4z7D1wUU0n8t9sHjaieV5sSwLrA47
WWAXU9ou4/ie/wWDCEIYbtXHVqDgjxRwXWtiLczuqu38hggYM4KSEovi33nYcGRtLb8lhWzaVQddHP1Qz+CJ/KikWYgQ/AQeotig==

Certificado

MIIGXDCCBESgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTQ2OTIzNTAwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQDDCxBQyBERUwGU0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJ
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSY
wJAYDVQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3N5wGQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQwFMDYzMDAxCzAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDA
RDRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVSRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBqkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbnNhYm90I
BBRE1JTKlTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKiCVVRBUkIPUyBBTCDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI1MDQwNzIxNTMzNFoX
DTI5MDQwNzIxNTQxNFowgecxIjAgBgNVBAMTGVNjTIRFRyBFTiBNRvHjQ08gU0EgREUgQ1YxIjAgBgNVBCKTGVNjTIRFRyBFTiBNRvHjQ08gU0E
gREUgQ1YxIjAgBgNVBAoTGVNjTIRFRyBFTiBNRvHjQ08gU0EgREUgQ1YxIjAgBgNVBAYTAk1YMSUwIwYJKoZIhvcNAQkBFhZ5bG9yZW56b0Bza
W50ZWcuY29tLm14MSUwIwYDVQQTEwxtTUU5MDA5Mjc3VDcgLyBMT1JZnJlWMTI5QkcxMR4wHAyDVQQFEwUyBMT1JZnJlWMTI5TURGUk5M
MDAwggEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQBDB44k2FBrVy+4KoBKOHBWtuf7982GT0zYrvPIEE7ed+Va+yQxks3649wF1qgQMND
LbzdbXN2+3Wlei/Mfkn7FH5iEK+NoD/CXsa1UXNKtoCF3THLGPvtnPITsoUFI1N2TEj4WCwW547Tvi/RW+TwFeTVZ4pTH8gkNeGAGdCEYF10G/RTAVL
EHpBpZf1BAwOSJyRK1OSvOQUzo8fNtRcoX8QxhMTWOxt6eibCAj6fmk2S8yZ4DFuZ07IUH/r19f81gA4/vTB1ugEmHkeSc3Jpm1B2dw4CoyI3pUpW1jk
HE0jjLhqOeFcoLjcxdrLrmjZH37B5Jc05InflYe7/oi7RAgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCMAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EI
BAQEAwIFoDAdBgNVHSUEFjAUBggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBABcQK4EnPGQqCGZrjyHBdnTTYtOgF6
Tymg++DTI/dy1hHS32zwGMhZ8+hhIJ294Noh4ExW/ClGm3qSg1DaNNP2TP6+dwqnnNzXeDUVmUVWPdQp6Ejv5MOywM5b5eFKJvUjtq+J3/JLhmbkSRL
zhhlzwlM+VyFZi1hGo+bi72SMp9z2+CeLw1gFr/fmpBXUVX2kQMCMtSiJ8Qd3P/05ogqE4yfmBitToT3GkdlQga9nEhLiGW5UERDSQD7TinBGMnzLb2gGi
HU7TLTqmHbxl0GFcNbtLbBEjEYqTrimfDrLFomPzz/iukiOpYvtP/mDr5XxcskAUs9EKRLcQ8s4bnzabTu8pdZBav6MbAZeGQEER5mP2TexLAp+NiOYkrC
kYYp7aAjrJtKvGh1EHUGlcDEoeUd/EzUbN3P1HwamYuaalg74T2IrvJqZtvA13MowZvTB8DdPJ2ECRSkQub7j0pGLDLHXp5E/awcJErnLN6oMZAlekzmQ
0yMeYskI4vN050VpObw4w0i4Ih64CPNeqSIQdLFZebhTANQPibxhDK0nCO/oEqItgSmL9sY+LuwUdPxarSWWJpy/gJNMBEA97n/IESCSwm0avw7kgF
LGI+mgslyc7XkdUE73OUEFNmKR4QqGKlhy/yxKphQIS0dnVS/OphA+8fb6VoOusU

Por parte de Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones

Razón Social JORGE LUIS PEREZ HERNANDEZ RFC [REDACTED]

No. Serie [REDACTED] CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

vkZLXa0V7ic9vynmFtZPZbq88z5MNIplYNX7z97GfJxgoxjllnPVYl00ilOtlII5MsWhBQ72gt+pS5+9pBULjdwfoWXRm63myDwqQf2TgnzHnxKljkdBu1lc9drilhlxRnWiN+utZk8+HDgtFoQINHlmAyytQe3m00BtuYGsK/N0DnoMltXEmzrMQEcGICuI0gWfUbhWrubflzoPXX/fwUaFNbxZO4AYf3v0Wph2JGf9hbd4k4YvFZWqqAPUsvyqTR1cXpLk2up/Xs9Z0zcSjlldZnnAye07S/InHE9r+YVEcmYPd/7bxy8WsdYLUf+38lhGgBhKc+jtSL0+2/RQdQ==

Certificado

MIIGSTCCBDGgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTQ2NzcxNTEwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUvVJQTEuMCwGA1UECgwU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUvVJQTEuMBGGA1UECwwRU0FULUUFuYyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3N5byA3NywwQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQQwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDA RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVSRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhyMxIoI BBRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKICVVRBUkIPUyBBTcBDT05UUKICVVIFTIRFMB4XDTI1MDQwNzE4NDANowgdQxIzAhBgNVBAMTGkpUkdFIEExVSVMGUEVSRVogSEVSTkFOREVAMSMwIQYDVQQpExpKT1JHRSBMVUITIFBFUK ValEhFuk5BTKrFWjEjMCEGA1UEChMaSk9SR0UgTFVJUyBQRVJFwBIRVJOQU5ERVoxZCZAJBgNVBAYTAk1YMSewHwYJKoZIhvcNAQkBFhJKT1J HRVNGTUBHTUFTJC5DT00xFljAUBgNVBC0TDVBFSEo4NTA4MjU0NzExGzAZBgNVBAUTEIBFSEo4NTA4MjVIREZSU1wNDCCASlwDQYJKoZIhvc NAQEBBQADgEPADCCAQoCggEBAL7KvL1tr/XslOQC3UUBzRqn2f/4JKRYbe2f57RH6b9Lu97mhFLWdU10dH5XIjY3R4EA7He15E6PHPqTab22DjLaQ hdhPfT0R2F48dpVxV6Q+FS/OV5T/WQL/Lih4Gm7PQa1vdI0hq5gbgU5fy43oyg4FxoqB7wIJ5cUnGaDVYlumNAJaGFEPod2EJt6K8BLVLSAm0HHjnl1Tgywte Gs02KQsdNT5iq+NQnoxkwB19k1j1RxxRZBxqFccSu/EEzGexxTeZQmGahCPpXcAxUq0Aipg5uza7uSs69jTrerh25DZcSxULjPPR0KPCFMF1HMkWh4aTt+ tZ4olMOuuY5Y50CAwEAANPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgMB0GA1UdJQQWMBQ GCCsGAQUFBwMEBgrBgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAdUnwCINPjcmns3BUeA2zjPsiqFHH3V8z1TPWnrL471CD+uDL5G29iQD2pyczj YUbjEzRQZVubU/IE2/77dYnaVb+GnpN/afjG120ThENJqaxm2bDO/sYebzuZS+TDqdnKSJLIYEJpoeQUA1KxB7qZOxyvmGr2U4aI832kJHyN4QpdM3Xqu2 DrSohWMZ9CqNGM0ckb24AgofbT1x7vC2QmD/iPt8tjhHZ8UzgtzDzPWJrHCT2PUcjIrTY3DjgMyR9VzShIW+x0sehufl+Umez9e68BDnXcFniYD2W/ZHwj7 bs/Orw4147W2VFRner7H83N2Xgmh6kflXUwRZf8Ld+oELpU4mi4fuiQ4WCW+M1nUx3jYG38ZQI8K/99TL0FnKfytLIOrLxOjhPOcMoc/Ixq2+3PuQ6XCuR4 6re79nRLqsp9SKBu3ITX1KDGIffNVQp/plzItfsOV+BhszmbFb9f2YUBCLzRqDeha7uKsQKT0OascMa7tHEQdh5NmlG7YgqQ9jq/mCbTKRD+a/194KT7frOO /hBBVcj58Rr4LmGu1WTAAYY2iqI8jB5S7v3/fs3C9jSKg9ambGMNOUuygX2LO1i9pNCE4YUByMkMd2C4qpcB0SKlajRUviEGDfNv0vuk/GbZqJRgo0BwuF Okc/uNDxMGsssNFtC3MgTT0LU3s=

Por parte de SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.

Razón Social SISTEMAS CONTINO SA DE CV RFC SCO890622BT5

No. Serie [REDACTED] CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

i8imUQjcS6eR+Nk62CH8O/WEmpRxm+lhxYsnVG+Mse8E1PQnkErxiC5N8ZdE/PDRCRtiWU66xIuJjhw7xcd6uDYD+7zArJOvuMflU4jcuCYSMODD3GyEe QPEQ5jWwoABB2iCNzZ8Q5e436ECnWYt0QL/0RGMcvnsf7b3JijFtg8UEfZlAmwAbhKnONLu8FjFXrH9vBI/ua4B9UNGB5ATU6yR4U03TANXyoeo69L0 WY9abMs383Mzwh4ZWpZPw/oQzFQtBmh3SO7BjCEOXcoXuzicDoALBE5QsVwFeyDHGeLgJfbrlyiehkGN9wFTIjhgYZkLvqUSaI0jomJ2Ey4jEQ==

Certificado

MIIGZDCCBEYgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTU0MTcxNDIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUvVJQTEuMCwGA1UECgwU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUvVJQTEuMBGGA1UECwwRU0FULUUFuYyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3N5byA3NywwQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQQwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDA RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVSRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhyMxIoI BBRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKICVVRBUkIPUyBBTcBDT05UUKICVVIFTIRFMB4XDTI1MDUwNTE2MTMzOV0 XDTI5MDUwNTE2MTQxOVowge8xIjAgBgNVBAMTGvNjU1RFTUFTIENPTIRJTk8gU0EgREUgQ1YxIjAgBgNVBCKTGvNjU1RFTUFTIENPTIRJTk8g U0EgREUgQ1YxIjAgBgNVBAoTGvNjU1RFTUFTIENPTIRJTk8gU0EgREUgQ1YxYzCZAJBgNVBAYTAk1YMS0wKwYJKoZIhvcNAQkBFh5qcm9ibGVzQH Npc3RlbnRwZy29udGlub3Y5b20ubXgXJTAjBgNVBC0THFNDTzgzMDYyYmJUNSAvIFBPR0c2MzAxMjIjQzQzQxHjAcBgNVBAUTFSAvIFBPR0c2MzAxMjIj VlpYTFIwMjCCASlwDQYJKoZIhvcNAQEBBQADgEPADCCAQoCggEBAK2X94m5Gwa6lQhMdcJv7WpImw52zByL1knxgctz9hjLeSpQUxvD81jUfet r4qj28M3ycFSWPbf5c5bJCD00GkvBc+r3+i+5lAviou5TUzMSIYe+PvYV+W3yHQIcsKHndJeFXh8BYCHC6QIZ//6CnJ0TkBxtZPgoEx2nt2FxnC04eEzXAV3 H8443u9bFSL6HrQ5ykt2XOZcmJc9ne3d8RCL58ljM4Yg4b6XqJbqMtgQKW+9rIad7BvnuMMcCvQdDXFM7MblmE77+xyrziv4dieUMHecFgHj3x8rByB2

D664cbrDX1eIzOFJQB2ZsaVku10F/M5apaatU+1sWAThCawEAaNPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gwEQYJYIZIAyb4QgE
BBAQDAgWgMB0GA1UdJQQWMBQGCCsGAQUFBwMEBggrBGEFBCqDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAF+Koo01VePB3v3rCcutT+go4EHktrXe
5bv9+JAbRnu00wzrfgzFzR5jPaB3Q83jgD+EWrcgwIkQu8ZdHpR5Towu2AriQ77zj+WhmvI2Y5f7sG7XMPjE/zCKHdnKA1i8QV8QiwQXVKYyVfVcVXN
NUewIPCxjL4yy/SD3WJgMfopQuvJh6XocZfhiBmQy8IqiL0K9HhUHog0vTrufIHZJgWb9Ep3z4AkvrhqtD0gQzmH74006LtbGg2q/d1EtFeQVxBe+HFRNZh
ZGcWqVdio5JmY7YAn9AHCKP3Jg0d+1968WaRiuhmGa7r/rPG+vZhyIXsahQwKES11bioqtpk1vNji5dxQCE/IpRk74MWNrFszxn3xp9gstJo8SFsG8xrFkLytD
CnTfaO8F4vgtjucq241z2Cv1zTvY/cEBAp9VB/ERRd6E/a7nsziP+rT/dIz/sxT0dAk4fqHaZA/vUEC9ooEUx4r6tmhySZFXkbB0wrlWMYXT/BCe7MsTvnSNtS9P
KJy4iV0BhhRpyjKo5nqZ9TxxRrk9nqDMDVBLHgW14gOWOnvcBvevUx70r5ncBXkMXOPndfUPIxWICZcWdmSh621M5cZE7psIPQ9xJuCFtWHtJs2Qjv
M3PdYJXxBotlzDtSt0MOEjYSEcfONLaQ64XY0RHmCnnX3jTLmP/zQ=

Por parte de ALUXEN LUMINI, S.A. DE C.V.

Razón Social ALUXEN LUMINI SA DE CV **RFC** ALU160315AU8
No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

hJ/uabJM/UihABG0638Wr4uw+mYDFfIEKHTYi9B9/dz9z/ebYQTIIPYtsvM644Q/S2qxx84K6X8kSq/GDXIQSUKRYTynsE4G0vMOOMeMWuW6Rpvj1oR
HvO0jFV46iGjbnVcPCiGKoHF8eRnJ356LoVrVo1uIHMLVgGVD4A13S4tb5IijqapVisHGFNq/eFwRjoiXngVHtGn5jQWbhHnB9e3R3AqFLqteQDpEucA3ox
Y7hN1bf1YPOxqrO1aPyqFVV9pbqtmzn8AtQPqJw3KeZlhtKc67dLpM1RcXASl6oyRHm0m+uhOQsIBF2uU/264QXDJckRE59YF4yJwRA==

Certificado

MIIGVDCBdygAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDQ3MzIwMTUwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMVMTUwMwYDVQDDCxBQyBERUwU0
VSVklDSU8gREUgURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvklDSU8gREUgURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJ
JQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5Z5W50ZUBzYXQuZ29iLm14MS
YwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYXWnbnY3NywQ29sLiBHdWVycmVyb2EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQID
ARDRE1YMRmEQYDVQHQDApDUVFSFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwEwTQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhhYmNl
OiBBRE1JTk1TVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUkICVVRBUkIPUyBBTcBDT05UUKICVVFIFTIRFMB4XDTI0MDEyNjE2MTEoFo
XDTI4MDEyNjE2MTE1OFowgd8xHzAdBgNVBAMTFkFMVhFTiBMVU1JTkkgU0EgREUgQ1YxHzAdBgNVBCKTFkFMVhFTiBMVU1JTkkgU0EgRE
UgQ1YxHzAdBgNVBAoTFkFMVhFTiBMVU1JTkkgU0EgREUgQ1YxHzAdBgNVBAYTAk1YMSYwJAYJKoZIhvcNAQkBFhdjYXJsb3NAYWw1eGVubH
VtaW5pLmNvbTElMCMGA1UELRCmQUxVMTYwMzE1QVU4IC8gTkFHQzY3MDMyM1JONjEeMBwGA1UEBRMVIC8gTkFHQzY3MDMyM0hERkpOU
jA3MIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAAnQNUNSL0rWJHMcYjyqNIyx0f4bo3FNMs+GeISRKQtSxzJCxTRtCx9BeGtb0uO+0LkY
mNj2pAaUr/khlM4FfX9nOHnt3UulgfWd0S0m7Kme/rvrcHTR9z76+VQ4X79Xa/soHMWDdatFQzpLdyXZQtkSze9VgmXkYayLpu4LSsbQDgyziEl4MexLw
rc6mCX/z7S5PFfZQRocIEiPdKcYis/5BBfYf6TmGDpma4y8fpkPKDeo7n8USJNF+syiSamLYmstsBX+0q5Lq4zx28AYv4kHbCUt5lrvHTrLIL8Nqy26RgsxZT
5AIUW151NAWQVYYHCQevIO1JmiXmutME9swIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAM
CBAAwHQYDVR0IBBYwFAIKwYBBQUHAwQGCSsGAQUFBwMCMAOGCSqSIB3DQEBcwUAA4ICAQBHoBrumU5fITka8IHqfEw8ELd29IQbHwi
qy3QdBRVfZKfFR1fSvd65pFgASamfD3r4SnT4Inx7IDYjc4X9JJCqYU4/IGFshTRwN00OntdcHjmphRckE8eAsPXyX2Dard1FZH4mJH9hDGuQbc5AMv
CLYtzJ3MDYK5rMi9XT4M9nJzoQMifkyjhEHDIIlo9vVC9iO5cfZhsuKTxfj3AE66FBqP28svliNkACQLpMTyqhSE8PwLfs/r4PZaegAltPYba0q3c26L7oxS6DD
l/Sej5wXLUldxTaLEUWXshtHxJdow1RmFPjYtS0kKpiIRcWIKO3/xE8evxGwGvZVO5qomt0Q8XQYosF68gmaXpBLuk1juibrJjiaYpcYTT4pYJbWWLJuF
P5HZLFRK9erxv61yj4La93JauOEDph1PHp4ouum6UbzZAWOL5eou4wRZE5yAwTSDOYswZr9MWdclnFV1+5JA9MS34bC1hebl/v1KIRz9c4X4wjwykU
To42K88NF+vQlS8S8VAc/Dtr4mvr9HQurl3OHucmYTdO1ebHts3fvA0yFUS5ssZ7orJNNA5LbZiMrut8h44mIHmaAv8duOjBx1AaGIWU/L4byHzytuEhub
mOf3XxabLLvwGuFzObHruDzla9h3qJRyNFK1McYHAgl1Nyip4w==

Por parte de SOLUCIONES EMPRESARIALES ADVENSER

Razón Social SOLUCIONES EMPRESARIALES **RFC** SEA070910P86
ADVENSER SA DE CV
No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

Mg3K1SrNmDQCnGJD/c2Tc2+S33vis64bktCJwx1nVfBfmqkfAcso8mpnRObKemqDMSbt61SsgOpyvFJ+wg/oVCRwlq/tzwr79/S6vFJlur6LLYNL1EzDmabgw
+qqt8a5fF786mrXt/yrC9yZ5u1nOkXQsHLP1H3Jk9Dw+hNcAYrSmIRnFB8pRjDTaViZY/z0PvRyaEGv28/9glXiWd49k+ZvKO5Ud/HPrdGkMJP4uTv8ezsY
WsuC9gdL353E6f9p2/gM5nDIXMSVA2L1+SGoQDgn/+dCtraWMO2F0BNsWIXNmon2Fe/8meiS12tEdgIgKF0pdZz2xZ+EOa+xT78Q==

Certificado

MIIGkDCCBhigAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MjAyODg1MjcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMVMTUwMwYDVQDDCxBQyBERUwU0VS

VkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHxkMjAwBkqkqkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJA YDVQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb2EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQIDAR DRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQIExwTQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkqkqkiG9w0BCQITXJlc3BvbnNhYmx1OiB BRE1JTktVFBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkIPUyBBTCBDT05UUKICVVFITIRFMB4XDTI1MTEExODE3NTIYn1oXDTI 5MTEExODE3NTMwN1owggEaMTMwMQYDVQDEypTT0xVQ0IPTkVTIEVNUFJFU0FSSUFMRVMgQURWRU5TRVIGU0EgREUgQ1YxMzAxZBgNVBC KTKINPTFVDSU9ORVMGRU1QUkVTQVJJQUxUyBBRZFZTINFUIBTQSBERSBDVjEzMDQDEGA1UEChMqU09MVUNJT05FUyBFTVBSRVNBUBkIBTEV TIEFEVkvOU0VSIFNBIERFIENWMQswCQYDVQGEwJNWDEIMCMGCSqGSiB3DQEQJARYWdmVudGFzQGFKdmVuc2VyLmNvbS5teDEIMCMGA1U ELRMCU0VBMDcWOTewUDg2IC8gUVVTTDc5MTAxNzIjOTkYcmVmcLm66kUNMzxD2A/G/eAwRG/974Rtq0SJYutBAcE5vE9QIYCZ24vUm611BhqrxJZ 7QH+VHWUpmWfCIBMIxyYWayFYqAdKRBd9hJJU8/z1E80t08jKyuG3T4Vdth3I+zPLE5AKLpE+rbfTXKjvCcJxcleO9FpnBCltWocOlinmBqg6EJLv83S ccP1LmXnYZnOfft9NCbnVGu6DRR8x9YvvNYAprWpVXkGtx7gtNWYmzw7Y4c8JLncraf1pJv17hqS4Cuf2IYnto/E7KIEnrY9XmMLRd5MxvmEJriDl6tjhw X4poPHAWQIDAQAB08wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVROlBBYwFAIYKwYBBQUHAwQGCSGAQUFBwMCAOAGCSqGSiB3DQEQBCwAA4ICAQDBSFGPXdzKJAIHUHVJb854PRv0A2KXmjhOh//O5ysapu0gdQEKEb6OTRfXoH d3VOT35odV1gTO656gHqM6i2PAX/Ejsq3qxUHROXFZPk83WJFHTR2HmJAmxHJAItvdgNdOntzghmUD0RZG8MqRnWYJeiW5Mn6wikDQ/PQnPVYQFP Sk6qje3VrSp1LArKkUOR7jfaubmxYaic+MZ35UjrCOqEpKjzptEh81lq2N5ni0K0ZWNZAN+T4hyLVNrQWdsDGC1yHiWZKRA+Llh9WJrek3Jhs4MAY PORXfs7JngI+DSa4/hmi6WBqtkoabdlcBYL+ht+SIqk9TAy/jb+DdQUdp36crS73jjPMjAcDxtHPBi/8/dH996eJGLWUwdTgpWhohtOh8kEPdBkR2a3w/Ug/C18 A4WxFFyE6yWR65NEJFMQu8EYToFYGJiNOTDSnXPndgCkwiWIClyGiPPvbkpWe8oiILLBBy1votd7bkqjW3MNG0XZnmQPWBjBhk7fo36UNO0WurhHcX +FB/852WLxWqSAhRg7rLFJPEupE12fATysr9SLv+OzdVCTB3DBFQ3xUDQhswmSwBQZihG5KnHw1fTgDkxtD3ILTyeW07X5NsfadupSZthXmy6e70Kv4i YAKB4AuzBL6vjWvF018S6SmQwE5Hhmxt7yw==

Por parte de B DRIVE IT, S.A. DE C.V.

Razón Social B DRIVE IT SA DE CV

RFC

BDI161222Q43

No. Serie

██████████

CURP

██████████

Firma Electrónica

lfbChUFMEYXivM+tispPdiyAJ9338OTX5ciCdTYx CZ8Ql2yRLfKL+x3xoi1Ns04uxapWQZ/1277+vYTDIkOKsq8NMgmh/flftrWg/IgY75DlsTH0HBrgl4xtTq/ Rj0x7MBzYX7aFOD2LGDf6xi4lbgKSkYvV2zO8GLGrRgTmCOENLkKcZBBC479L8oqXozsguBTUrE+iOmREsC/42yzRPbvqYrB4iz6y9hrOBy9KqkGkGL 3uq0wG+djNVSil+wZDIK6sW3rcMh1hFdUn4PpsEpYnaA4JaQIXPMQVB/pCAyh+1Kt1iVBp7dgGfDaKfu7lgbFatslu5ax/7mOEDw==

Certificado

MIIGSTCCBDGgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTE5OTYzNDEwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMTUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwGU0V SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJJ QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHxkMjAwBkqkqkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw JA YDVQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb2EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQIDAR DRE1YMRMwEQYDVQHDAdVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQIExwTQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkqkqkiG9w0BCQITXJlc3BvbnNhYmx1OiB BRE1JTktVFBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkIPUyBBTCBDT05UUKICVVFITIRFMB4XDTI0MTIxMTE5NTU0NFoXD TI4MTIxMTE5NTYyNFowgdQxHDAaBgNVBAMTE0IgrFJJKUgSVQgU0EgREUgQ1YxHDAaBgNVBCKTE0IgrFJJKUgSVQgU0EgREUgQ1YxHDAaB gNVBAoTE0IgrFJJKUgSVQgU0EgREUgQ1YxHDAaBgNVBAYTAk1YMSQwIgrYJKoZIhvcNAQkBFhViYXJyZWVwZm9uZm90bWwvYyIuXulMrUprlffTaT1 SYn8j/Kh7LP066mRq4L7bnvWUUhEgppqmOe8v4e44KuonOip3wELsITY3vnXC5kKw9uOOceHdULA2LAiSIHT97ji6d5qiVmz/f9ROW3PGbt6VPa8/Q pO2TQCOx+kpvq38EDkqRYVYBEVbwEeMfMTPTDjaeOSLzp2YdRSsILv1TjX39v+uf4vuvyz8TkJRFmjMAx/pai8xlx08xKZnm1A4vEAo83Tunh2II7CI8jRd 5Itq8CAwEAANPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweEQYJYIZIAyb4QgEBBAQDAgWgMB0GA1UdJQQWMBQGCCSQAQU FBwMEBggrBGFEBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAPGqS5ftDxKaFWDxvVZkWhJqSuSlqWcEqk4/Nz0CHNTP4A2trs1IqfY2fBeApaosSabaxv PcTG0Vu0652S1Rsc8fnDiO02qFTaLKc7EX5CnYjuiahJ/OMrZ002w2Tbt53Fue2D5nx+avs35GARoTrWbCWUdAFUfMbpEvI8AHYDY8+mwJe3GDq2WTY /7LmlGZk6JcBkQB71vDMUAFsudz+iwckushb4i92DMB/qFL8QsFHN+USwZvfrYERRVjRdwLg6S3ZIRTMRO7+vrhKjUg01QQCe4y9dSMJwFEzC/eQmi WtyYfQvmpNHacGtYbf+ZfTsLIDepfBFAIqP+22S5T1HcjqKvM4vEjEHBEQ65W80N+njYzIFALK9y59UqdymeGX7WixY9Wdp1iloKb/y8GQ3Jm0W8B8o4A glib2fiHgzPE0KdXhnBqkV1DkC0GFPjTlgC9OCuvjX8PSNyGoXcn9+m92pMR8UguzjElWo0w3nHAzKrm00k4uRxCi46sXM1PjPqIYH/B5oUJHuxqi7Aug8s WM4bClWpwdBHaWuOOZHnoZ0FJRwScIx1VWfqgVikmdK9qQepdzLpdeTNWj/SeJUFCqxEZdjMERAxfhMk6iF89LJiXPhR/UNo/kHN773WfAmz8ghgSj6 XHIsW16ZSG60UTD7ofEKEFEs0cM0oI=

Por parte de SOLUCIONES EMPRESARIALES DALI, S.A. DE C.V.

Razón Social

SOLUCIONES EMPRESARIALES DALI SA DE CV

RFC

SED170119NP7

No. Serie [REDACTED]

CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

PsGgPXki6DZsC5MuJdlZwIGF7Edlymy8i6sA6+6zLlAaISxcUixekwn6Ps+IqZYI0hOQsCZZfLsYsNkOhSCFOr+B34TYyS5PDK0q+ELGIPVbK0jIEvAmhIn/QfHm9beNMyT0BONScX3IXEveiWV1EOYH1b6AgNqYpTl6xDX+d25975B0npG9yxt9XY5mOiuK1IEM21HYdXmt4b0dxa/L3WQISZeZvr77B7PRf1KzN9zhZ46C7ppSQjBhtnms+tr9NJZ6LPC7gHWK5+bE3EKwQKQ5Y81YNI0AIRN0Kf5029ObhkhZITRChnTqSPXapgl1L2h80mHHXUClk+icgqvDqw==

Certificado

MIIGbzCCBFegAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA1MTc0NjU4NzcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDVQDDBdVVRPUkEQUQgQ0VSVEIGSUNBRE9SQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxKjAoBgkqhkiG9w0BCQEWG2NvbnRhY3RvLnRlY25pY29Ac2F0LmdvYi5teDEmMCQGA1UECQwdQVYUeHJREFMR08gNzcsIENPTC4gR1VFUjFkU8xMjgAMBgNVBEMBTAMzZAwMQswCQYDVQQGEwJlbnVDEZMBcGA1UECAwQQ0lVREFEIERFIE1FWWEIDTzETMBEGA1UEBwwKQ1VBVUhURU1PQzEVMBMGA1UELRMU0FUOTcWzAxTk4zMVwwWgYJKoZIhvcNAQkCE01yZXNwb25zYWJzZTogQURNSU5JU1RSQUNJT04gQ0VOVFJBTCTBERSBTRVJWSUNJT1MgVFJJQVUQVJJT1MgQUwggQ09OVFJJQVZRU5URTAEFw0yMzAxMjYwNDM2MDdaFw0yMzAxMjYwNDM2NDdaMIBzEjEvMC0GA1UEAAMmU09MVUNJT05FUyBFTVBSRVNBUCkIBTEVTIERBTEkU0EgREUgQ1YxLzAtBgNVBCKTJlNPTFVDSU9ORVMgRU1QUkVTQVJJQVUxYUyBEQUxJIFNBIERFIENWMS8wLQYDVQQKEyZT0xVQ0lPtkVTIEVNUFJFU0FSSUFMRVMgREFMSSBTSBRSBDBVjELMakGA1UEBhmMCTVgxITAFBgkqhkiG9w0BCQEWEnIZGFsaW14QGdtYwlsLmNvbTElMCMGA1UELRMcU0VEMTcwMTE5TIA3IC8gR0FNSjc3MDMyOFJRMTEeMBwGA1UEBRMVIC8gR0FNSjc3MDMyOEeHERIJSSTA5MIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAs/syJfT+A0QmnqLzZrTHxTPqL/b9f26diRprLTO9g8pVF5Fh7xdGa0RrQdSbKhuFnC+YVBMLUjmnXqBpQjJy6dVJG5zbPuXujVhTU6mNLdxVlnInYQgwwqdQvTELkh14Eejdr4FiKjNk2gy2mZjUnS8qx9GpnPO+JLHjtj4NtA2VMz0lsWkssXyeMzVgY3waCMj/kzIe+wANlpVNWLYG62gBQ5/Lf44jeJId07PZM25utct+v+Cd+YOZ2m8PjeRKwhR4uj/gnql0B+7Cdhcj3y4sEYV3Ko/6WKOAJxBlxOQTIAfKksBYIJERFYDcZEIOq2eAfiFP2sNRO6NpizwIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EajAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVR0IBBYwFAyIKwYBBQUHAwQGCSsGAQUFBwMCA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQAGZ2dfv5s8gP9LevuPbDM2voxbY1u3SxTYJTPjn68gSX7o5PDSxfOnuU3U5yEtWZ7oIE4oP7dBFZK6kIbfbFq3mGvIvHJ3Yc8GGkqYX0c+KX5mfWQp5q5Mkn/8PNRHt67jLQJx8dchW/VVL6K6n6FaeCXdz864x5f7UiaRuODRbd6GS4YcQYZxH9OenZu7T9lyAR2df8dz3VfSg1ikkhMzZyKkMfzn4lepjloTKdas5PybAby/LL+832mS0aDiEIfLmldUrCdDilj8f96+qlzB+hhC67hv3X7dtpRpsEUjFus/eJtk4HASnRImwiExia2mmsRdj5f/e8LDOqe1FoNrOsijgx7Z3wnUddQw7XMP6SnohQ7Brk9EmT+xEAY6MhCjS9gKuAqvgtL9Z2M9eTMeg3UHhs5JC8sYjE09LDYK+KXpLTVMgqLMDKJxURhtFs4qUJYXqoppLT7oj5Ke31LZqZg7cvRz8T0FFfulQeeXQtW2j5u40kQCWDoyH63M0epVlwhHp/RR59xi7denwhE7WoPcZyMO9ISUwvrh0dpwnZAQosnyUlsHtNnsR2UtdCwEQxBpub7JZ4Bj+A6ShzfL7Au89Cow/HleecviUWpccpvCFGD+by+EPaWCutDiqH/cx7eEBwYeA/AWRVdbrW0dLSlJ9nthawhGZg==

Por parte de CICOVISA, S.A. DE C.V.

Razón Social CICOVISA SA DE CV

RFC CIC8308165A4

No. Serie [REDACTED]

CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

D95krXG3owJK9hG3/OpQfqEwW5OD4hDRglcl2tgoKSjAT4sMCvbuKjexVPRNK3z+UTJD2VvCbiLjJA3j6H46umKQOMkFDwyracsL0uib9Sp+pTOOD79e2h0ZfVXdRbocwtW7RVKHVTAAbuSVE91qZ/JrixHKLq6Tpb/y1Wipl1auUMXuh/TYk/TcV/Ap+RfKjGxx0ALGEnvS3P13ojmnyWnkXDSFvaeXsiN/Hgk0ggkL6K3jmH/QajTxfKcZrPxYavGeC0mx+hoqW8b0kM23cwcAtD21vuyx5qC8YQNJyoT0kF0bjNzc78RbNSsvWlnvqXRU+F+/CxByaemuGwrTaQ==

Certificado

MIIGSjCCBDKGAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDA1Mzk0NzkwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDVQDDBdVVRPUkEQUQgQ0VSVEIGSUNBRE9SQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjgAMBgNVBEMBTAMzZAwMQswCQYDVQQGEwJlbnVDEZMBcGA1UECAwQQ0lVREFEIERFIE1FWWEIDTzETMBEGA1UEBwwKQ1VBVUhURU1PQzEVMBMGA1UELRMU0FUOTcWzAxTk4zMVwwWgYJKoZIhvcNAQkCE01yZXNwb25zYWJzZTogQURNSU5JU1RSQUNJT04gQ0VOVFJBTCTBERSBTRVJWSUNJT1MgVFJJQVUQVJJT1MgQUwggQ09OVFJJQVZRU5URTAEFw0yMzAxMjYwNDM2MDdaFw0yMzAxMjYwNDM2NDdaMIBzEjEvMC0GA1UEAAMmU09MVUNJT05FUyBFTVBSRVNBUCkIBTEVTIERBTEkU0EgREUgQ1YxLzAtBgNVBCKTJlNPTFVDSU9ORVMgRU1QUkVTQVJJQVUxYUyBEQUxJIFNBIERFIENWMS8wLQYDVQQKEyZT0xVQ0lPtkVTIEVNUFJFU0FSSUFMRVMgREFMSSBTSBRSBDBVjELMakGA1UEBhmMCTVgxITAFBgkqhkiG9w0BCQEWEnIZGFsaW14QGdtYwlsLmNvbTElMCMGA1UELRMcU0VEMTcwMTE5TIA3IC8gR0FNSjc3MDMyOFJRMTEeMBwGA1UEBRMVIC8gR0FNSjc3MDMyOEeHERIJSSTA5MIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAs/syJfT+A0QmnqLzZrTHxTPqL/b9f26diRprLTO9g8pVF5Fh7xdGa0RrQdSbKhuFnC+YVBMLUjmnXqBpQjJy6dVJG5zbPuXujVhTU6mNLdxVlnInYQgwwqdQvTELkh14Eejdr4FiKjNk2gy2mZjUnS8qx9GpnPO+JLHjtj4NtA2VMz0lsWkssXyeMzVgY3waCMj/kzIe+wANlpVNWLYG62gBQ5/Lf44jeJId07PZM25utct+v+Cd+YOZ2m8PjeRKwhR4uj/gnql0B+7Cdhcj3y4sEYV3Ko/6WKOAJxBlxOQTIAfKksBYIJERFYDcZEIOq2eAfiFP2sNRO6NpizwIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EajAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVR0IBBYwFAyIKwYBBQUHAwQGCSsGAQUFBwMCA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQAGZ2dfv5s8gP9LevuPbDM2voxbY1u3SxTYJTPjn68gSX7o5PDSxfOnuU3U5yEtWZ7oIE4oP7dBFZK6kIbfbFq3mGvIvHJ3Yc8GGkqYX0c+KX5mfWQp5q5Mkn/8PNRHt67jLQJx8dchW/VVL6K6n6FaeCXdz864x5f7UiaRuODRbd6GS4YcQYZxH9OenZu7T9lyAR2df8dz3VfSg1ikkhMzZyKkMfzn4lepjloTKdas5PybAby/LL+832mS0aDiEIfLmldUrCdDilj8f96+qlzB+hhC67hv3X7dtpRpsEUjFus/eJtk4HASnRImwiExia2mmsRdj5f/e8LDOqe1FoNrOsijgx7Z3wnUddQw7XMP6SnohQ7Brk9EmT+xEAY6MhCjS9gKuAqvgtL9Z2M9eTMeg3UHhs5JC8sYjE09LDYK+KXpLTVMgqLMDKJxURhtFs4qUJYXqoppLT7oj5Ke31LZqZg7cvRz8T0FFfulQeeXQtW2j5u40kQCWDoyH63M0epVlwhHp/RR59xi7denwhE7WoPcZyMO9ISUwvrh0dpwnZAQosnyUlsHtNnsR2UtdCwEQxBpub7JZ4Bj+A6ShzfL7Au89Cow/HleecviUWpccpvCFGD+by+EPaWCutDiqH/cx7eEBwYeA/AWRVdbrW0dLSlJ9nthawhGZg==

auQIR3Xoom+EQdX61Rja+AOG01/y45wrM6BHO1kvgqo6B1pWfwoDO1JBlw+pq//s9a5yaiGwvXjhWQxvIpWd0HJ+MXVDPmLHoA0RAAtFTGugOl6aFQ64Nw
RUWmgv5vSsMkiWbz9EiCz0uO6Lz2lcvWs97IzbdKkQbDJKYkaQckhwwlEmdKJHjzmzXLD0sCY004/txwwGqWSYsoajoFM9px0aVSAUWTDd1KpgAKIS
7cHXe2gzIZ2tqFGkq55q8bJeNyDj1wR3ql4moxlhf0SILM74Wmoq8H7S97O6mFTIdUqFjbQg+ITMxeSW4csLsxhkK/zzD0xiHQH91/IP4jira==

Certificado

MIIGSzCCBD0gAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTMwOTY1NzgwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
QTEaMBgGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYw
wJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
BBRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
DTI5MDIwNDE5NTIzMTowgdYXGjAYBgNVBAMTEUNPTVVBVQ0FEIFNBIERFIENWMR0wGA1YDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
S5teDEIMCMA1UELRMcQ09NOTYwODA4UzYyIC8gVkfNlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
BgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAuJpRp3gTnrQZ2v+cl8WmT1FvBLNOib07HxdcwuvJTKY+GzqrU6QJDPalt3YgmfbeeYQ5vBFHDgeoXE
XG3N8/2Sxe4r3uLb4ksk7fWbuKrlrxMd8cBHUZuP1Rr0OZMzi9/C2+k+n1WK6CpAiOPPOpA9J89OLfSIDILZjgyimUav4FVeIFR4poSuPzRM7iK+V1eMwe9
uDPYU+tb6fdGXduky4sleoWU3Lmy2TOSIRMuOK6ZkEafIvdX2hDaZo91pclEz0PIKLGsf41S5ubgMvZvvcW1fnJaBAvoKJnPUJCoV7teUCQ+94RH11wry5
XXhVMXbPpJSBqhOuURHDikEjQIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDV
R0IBBYwFAIKwYBBQUHAWQCcGSAQUFBwMCMA0GCSqSISI3DQEBcUAA4ICAQArZzNYAH6wjsq+8FYQYvm4uZV/DaAotMGUaGZpvuO1o
L/a+JX8D/hxd1HJv5/d5cNhU9cV5QWAMonMmCVyx/MKYUOXv4JuI0msjB12CntID6Bb6VaaTglh65VzIM//9WqJvi6ID7Q1Wb19PWjiF5JSBJ9CwPfeHlf4
QPEviJRjEnnuBJMQSrzJ4QpoDwkCmIggHtfQQYHOYp1TDnVfe3g0xSJR46epAhfOMCUCN8aWdpK28xCzLl0o3bSGoDoF8P7HWras44L96Dow2r9uvfg
G10ig9y8SuAibOmiVJLHsHszFEGqBJF/JgJv28fA5sgFuhbKYfBQDSz0z1UcpXJC3qWR4kwELphLoEmmL6Mph/u2Qi4aZxTsqQJk+tOumsIF0AX2
JMzxCmVty3SEMxb/FSEI1QZGYoJuoonyQyKsFzWwVT8m8mmkrVIom6eU7tXknEiKkzew4ZZ9PkS+Fm+AGHE/8h1+ZsZBNr34tZ3G/5GEal/0YU97oQ
Vpce85wBXLISD7PN/JrUi+ZoGPYNVxZcM+I3uPygQiASW/Yf1ZEUPeBJjYulsQeSckb7yvWL16u144IXMyxiSWmOntvCYmFEGnVu6V+2syzD7q/7s/Hj
8t7wHxnEn7Taydb1ojhtSIUNk32DBsoJOnMy2e+Ifrgr5xc25Q==

Por parte de SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL GRIJALVA, S.A.P.I. DE C.V.

Razón Social	SOLUCIONES TECNOLOGICAS DEL GRIJALVA S A P I DE CV	RFC	STG140703HV0
No. Serie	████████████████████	CURP	████████████████████

Firma Electrónica

IN4MqqyW7HEXvwwc2VQQnJUml4T15EcXapgdT1O0eVhnSRqm26KhVRE3+1C9QH7j8MfgvQISnKtM/8W+Ia2wfnYg1GAy3pdOp8W2ONMH10vhF7Rt+F
g8inPx0SxyaRWmWA0R04WDgCFMEpMNELWwHsU1GDdZSgdVfQYNUBapGL8kh3MG4Wno/qAqghXeJoqYB81VxOd+1/GMIoDC8FothilOucOudngA/c
AtmEoL7f+QH/Y+UeWZlg3pS0P3CNxA1oc0QLcGRqMDZSNbrAlRcInPRcuaimZB0t3S/bzEn0BthhrFfxmgULCdmrMalk2iLad2UL8trHLbj117ktBcA==

Certificado

MIIGSzCCBJugAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTMwOTY1NzgwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
TEaMBgGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYw
wJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
BBRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
DTI5MDIwNDE5NTIzMTowgdYXGjAYBgNVBAMTEUNPTVVBVQ0FEIFNBIERFIENWMR0wGA1YDVQQTExwY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
S5teDEIMCMA1UELRMcQ09NOTYwODA4UzYyIC8gVkfNlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUJzYXQuZ29iLm14MSYwWwYDVQDDCxBQyBERUwGUV0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQVUQVJQ
BgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAuJpRp3gTnrQZ2v+cl8WmT1FvBLNOib07HxdcwuvJTKY+GzqrU6QJDPalt3YgmfbeeYQ5vBFHDgeoXE
XG3N8/2Sxe4r3uLb4ksk7fWbuKrlrxMd8cBHUZuP1Rr0OZMzi9/C2+k+n1WK6CpAiOPPOpA9J89OLfSIDILZjgyimUav4FVeIFR4poSuPzRM7iK+V1eMwe9
uDPYU+tb6fdGXduky4sleoWU3Lmy2TOSIRMuOK6ZkEafIvdX2hDaZo91pclEz0PIKLGsf41S5ubgMvZvvcW1fnJaBAvoKJnPUJCoV7teUCQ+94RH11wry5
XXhVMXbPpJSBqhOuURHDikEjQIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDV
R0IBBYwFAIKwYBBQUHAWQCcGSAQUFBwMCMA0GCSqSISI3DQEBcUAA4ICAQArZzNYAH6wjsq+8FYQYvm4uZV/DaAotMGUaGZpvuO1o
L/a+JX8D/hxd1HJv5/d5cNhU9cV5QWAMonMmCVyx/MKYUOXv4JuI0msjB12CntID6Bb6VaaTglh65VzIM//9WqJvi6ID7Q1Wb19PWjiF5JSBJ9CwPfeHlf4
QPEviJRjEnnuBJMQSrzJ4QpoDwkCmIggHtfQQYHOYp1TDnVfe3g0xSJR46epAhfOMCUCN8aWdpK28xCzLl0o3bSGoDoF8P7HWras44L96Dow2r9uvfg
G10ig9y8SuAibOmiVJLHsHszFEGqBJF/JgJv28fA5sgFuhbKYfBQDSz0z1UcpXJC3qWR4kwELphLoEmmL6Mph/u2Qi4aZxTsqQJk+tOumsIF0AX2
JMzxCmVty3SEMxb/FSEI1QZGYoJuoonyQyKsFzWwVT8m8mmkrVIom6eU7tXknEiKkzew4ZZ9PkS+Fm+AGHE/8h1+ZsZBNr34tZ3G/5GEal/0YU97oQ
Vpce85wBXLISD7PN/JrUi+ZoGPYNVxZcM+I3uPygQiASW/Yf1ZEUPeBJjYulsQeSckb7yvWL16u144IXMyxiSWmOntvCYmFEGnVu6V+2syzD7q/7s/Hj
8t7wHxnEn7Taydb1ojhtSIUNk32DBsoJOnMy2e+Ifrgr5xc25Q==

Por parte de COMPUCENTRO, S.A DE C.V.

Razón Social COMPUCENTRO SA DE CV **RFC** COM890206254
No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

UOVISiaAXAeV5/WfDrILcUagUAE7b0+xMI1IbRYiGuFPP87DBFaIop4lXyMkLOXbpKgF5G5a12m6KMxIVT6aCE+nEOANKs4A7ciKJQpR1iLGGx/PEJoSGiP9AHh2lmPS9KzIxefI4WRKF+mWfWnNBek7w13+AnvgBcLPpdIhNBIR3r5seoXnXms92MueTOBkfjDvlp4fDoizj6oMS8/9A8kacKyCv9n2BBO9MFZideeZF0lXfx63mkoVE6nH+q4LjAGe4zZQR1acgrTJq5qKt6HRlk85SLCqe+/ovJyNfK0DG1jNiUs9Y7/dVzDPuawGJNxfVbcLKHsZFiWLASoIQ==

Certificado

MIIGUDCCBDigAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTUzMTc2MDQwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMTUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSvklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEuMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLlBhdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQwFMDYzMDAxCzAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAjBREM1YMRmMwEQYDVQQHDApDVUFVSRFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwEwTQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbnNhYmxlOiBBRE1JTKlTVFJlBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUYBUUklCVVRBUklPUYBBTCTBDT05UUKICVVFITIRFMB4XDTI1MDQyOTIzMjMyOFoXDTI5MDQyOTIzMjQwOFowgdsxHTAbBgNVBAMTFENPTVBVQ0V0VFJPIFNBIERFIENWMTUwGwYDVQQPEXRD01QVUNFTIRSTyBTQSBERSBDVjEdMBsGA1UEChMUQ09NUFVDRU5UUK8gU0EgREUgQ1YxZCzAJBgNVBAYTAk1YMSgwJgYJKoZIhvcNAQkBFhlwcGxhemFAy29cHVjZW50cm8uY29tLm14MSUwIwYDVQQTEwEwDT00OTAyMDYyNTQgLyBQQUdQNjgwOTAyOTkzMR4wHA YDVQQFEwUgLyBQQUdQNjgwOTAySERGTE5EMDgwgEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQCFTpEWgFzJlMNDHm9wYvUHBuY7Kd0kL8LYPLOCmF/1m28Efl3kjRVZuOSr6EahJoJf1mmRqKdVQPXUZ8N/fuzk3xPOPW8vCJEIBLkCLaXMP9nDmf6b3WPCm3nSidsggqcIj7NEb8nNukiKqDN7/nEAyWo2Eco1FAdQMhOozXNsu+hYOvSEFVuw5AH+MubwZ9Ld7KSPg3fLXDAo+NPTAgmVFCvBxVfz4PecJXoAUS9IsNwh8AJTo1rvjCZ24PHL/fDBHk89dkEmE//5/xR+w0WJILyJSW5nmkgwUZzBh0SeDPMjD9okKwJGmuE6i3+VX52UXwaa3tUebw0DTAgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCMAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsSAGG+EI BAQQEAwIFoDAdBgNVHSUEFjAUBggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggIBAHciLac/CEZ8krrJlLnEDN8qXgFwN73ziXOPrDyKludVY6WPZw5L0xf60d0MV4ITrJ3JdiuFLYybyzbqCYWuSmm1MLmDnqK6sR5XGroziGyu7aXPJodD25aa2IEzf0JH1WXpe8dXMqJODQqX/QC K6NHItNhULASlx39nw1FbAajLderFnk81xLOJ87WrH4plld9Pom1sYbZCUVRGkyn/S0/bkEDFclRtnBppQz33mDK9V5mXEGznNjMV3eXD51Y6Lqdur/WepkrsiSwP9WFM989JxyvblxNqQ+7dPKIBtHoHWrf5bv0sUt3zuU9JEnwLABmGDPdqfX3SAOzweH9tuKYPGJJ6zdLGRE7ZJn7VCgtoEDm5uZL1Aef6xTrmMgA8Hdzjr5b9Am6X/p1Fam2KEEK4fnAKboEq2I6m17lbPz84QUt/RZIMEAJXTxXoPvH/Q9zfi8DpaYk0dJqd6abGF/Qg+HNiqoiYRTOCtvaUCnJeDfpO4xmQouuAB/IWvs3WjnfN8779Dzz3SL53/eT/enxe9NS+j7UsGjAdYepLQCKtYuR54C1yDtsbe2QsTlyHkVJlolaXyWlHEbQAWsvr7Gw1ZwSmal5fOGVrBk8v7jgJ8F1wMnyQ0u77DxMWiUfv9SAHA4zaYry+z9gZrz9bje0NIil34IESLYU5uOjzPm

Por parte de SOLUCIONES TECNOLOGICAS ESPECIALIZADAS, S.A. DE C.V.

Razón Social SOLUCIONES TECNOLOGICAS ESPECIALIZADAS SA DE CV **RFC** STE040914LI2
No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

gOYFsieJZwEeP4sMczJ9bdDn/jlZfWVnyY5Y8zvlnq539QYQKHd4fgbrk90cIEkFfNUnv2L2hujthWMEal/G7KjyTNJzWReLP6yTRMhj75wZ6EQWdtaVY8t8Dtvz/LKKsKYy137nFKvYKE/MDYeZSxqyykU9v0YbIQZgUoHLyIj35QAK8moLsYg8zH2qBNVWu7wznrzSZd3rUTd5tsRwEq6D8JJfjrdQeUyvd3HA8HFzyZ5zLQsHZO7on+YtcZNOpV5n6VAXIGGpNebjZRe6SQ/9psJ+dNtTOTQjmy/W9CmS5+1ML6wHEXsogmi37Z37u73pG+R2hwA2Cp6lSLouQ==

Certificado

MIIGkTCCBHMgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA1MTg1MDQwMjIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGEMSAwHgYDVQQDDCBBVVRPUklEQUQgQ0VSVEIGSUNBRE9SQTUuMCwGA1UECgwIU0VSvklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEuMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWG2Nvb3RhY3RvLnRlY25pY29Ac2F0LmdvYi5teDEEMCQGA1UECQwQVYyUEIhREFMR08gNzcsIENPTC4gR1VFUIJFUK8xXDJAMBgNVBBEMBTAMzAwMQswCQYDVQQGEwJNwDEZMBCGA1UECAwQQ0lVREFEIERFIE1FWWEIDTzETMBEGA1UEBwwKQ1VBUUUhURU1PQzEVMBMGGA1UELRMMU0FUOTcwNzAxTk4zMVwwWgYJKoZIhvcNAQkCE01yZXNwb25zYWJsZTogQURNSU5JU1RSQUNJT04gQ0V0VFJBTCTBERSBTRVJWSUNJT1MgVFJJQlVUQVJTT1MgQUwGQ09OVFJJQlVZRU5URTAEFw0yMzAzMTUyMjA1MzZaFw0yMzAzMTUyMjA1MzZaMIIBLDE4MDYGA1UEAxMvU09MVUNJT05FUyBURUNOT0xPR0lDQVMgRVNQRUNJQUxJKwFEQVMgU0EgREUgQ1YxODA2BGNVBCkTL1NPTFVDSU9ORVMgVEVDtK9MT0dJQ0FTIEVTVUEVDSUFMSVpBREFTIFNBIERFIENWMTUwGwYDVQQKEy9TT0xVQ0lPTkVtIFRFRQ05PTE9HSUNBUyBF

UIBFQ01BTElaQURBUyBTQSBERSBDVJELMAKGA1UEBhMCTVgXKdAmBgkqhkiG9w0BCQEWEWGNvbnRhZG9yLnNyQHN0ZW1leGljby5jb20xJTAjB
gNVBC0THFNURTA0MDkxNExJMiAVFNPS03NTEwMThSQtcXhAcBgNVBAUTFSAvIFNPSE03NTEwMThIREZUUIIwMTCCASiWdQYJKoZIhvcNA
QEBBQADggEPADCCAQoCggEBAKjI4DJgEtjcXQyif0YXsKDd45BO7DCANJfy/GsN1i2+vLqNXU/k9MyOHk2BpIbm4PfuYR3fnhCam/z3rPWdOrWRXK5
pePhVfdjfrsJ3x0kR8d2XTXbUjAzzULhGHSrFPjCzVaCLTZWfyKEgCYese4dY/uaAL7hAmu5KgO5kkpaRlo1WG80vUifVhS0HELFY73YBJ5o/auoTQxW
Dk5tIKUqI4ZTKAz84I2o00sS+1GRg5H5R+WcdhzUGTHS0m8sktY20CAcjbOm00umqRIA+I/WsB78SIKm0eSiK5SBgnRShsU6Sw4YSYOLzhre+R88zBOy5x
MIyKkzV4ZHF3GsCAwEAAANPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgMB0GA1UdJQQWMB
QGCCsGAQUFBwMEBggRgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAsH2oGqfAm9T65qeYjVmRtkIonY5Ff81hiXKY4WhRwSecdpCajBIDFQmK
HovX+4Hz8xfLpIviSRHTCmg474T5ISVKTdbxkm9cJAO4adfPSeMBfV6du6UFCDu0eLrCkEWbEwnpmXwaimSF1x0iUCcF1oUm86iq61gvdX3/u28CTNCJI
yKLDs7NCCb7HPFlcaV4vejtzcz4fc4HlzmjTrjaGmeINiyLpXmtUfWEnSfqpMk6yovjRWxwEQMdlsvS0wq152kDLItaNoKNCY0gjMLBOMy0B3GA+v+ye0G
BBs3iZvt8TFv9Ubu1BPiHoQnkH4Laa8qO+Lv6vG8ul4R8jTIyXhbcvXebCKWQ+9fVbnqUIOKb33K66u2544f2dTr4dPI5UOB1jeYwf16sT0ksGTe8zT+P7M5
XekNQJYzVHmWzvkGGu8tGCU64DwOhohf6janDTb9dr3+eT9sRnJ/A3Ih1EMqFz3jWaDPPKbecIALtMI5j9mUcdp0v9tmZzThkq9nuGkBotBZWU5zbKEi4P
N+KNdI9IvcsvginsT0sEVgwbx36edkYlrkV/hj5xmXZcYPWYS3UshSFj+9XEcdKKBG98XoIwPGBnEO7JeWIoZsasunozzGzZwMWPupYROYYYmUmG1JEB
v1Z0ysZK9n0gEqd6nfnB4gSfzMHwO8oM=

Por parte de COMPUTADORAS, ACCESORIOS Y SISTEMAS S.A. DE C.V.,

Razón Social	COMPUTADORAS, ACCESORIOS Y SISTEMAS SA DE CV	RFC	CAS860412AD5
No. Serie	████████████████████	CURP	████████████████████

Firma Electrónica

rxAbdYeECXcqYYJphXu/1LCpZS3Ka7ez3Iz68Om4F0TcHyj27WYtxWSdwX2YEIMxxVmc80zvOrm9Vu8dByka17L/IBo4rLZA+R7viuky+oU2ICh/IXyAIqSj
GJJr8h9LfpMbvj3uXfa6ixNEcdW9eXni8Ih6KoINQs8ISs63H58PxnRTiELu2IORxmftNdjeusYjv5ROV9OBGaGcjbTue992hfUrruyILGR03FRBN7BGq8rjwOl
Wp8iitZ57/RShhlnqLgh27XhyOfHRAj7ANgER8MqP3HPHOE9PNmaZV1bI3RFwjtkTxN+ryzKIh7LmqSsWdXy99MX1hiW4nhPJew==

Certificado

MIIGjCCBH6gAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTU3OTg4OTQwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwU0VS
VklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEUeMCwGA1UECgwU0VSvklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQ
TEAMBgGA1UECwwRU0FUFU1UfUyBBdXRob3JpdHkxMjAwBkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
JAYDVQQJDBIBdi4gSGlkYXNbnYwA3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxCzAJBgNVBAYTAK1YMQ0wCwYDVQQIDAR
DRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQQIEwXQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITXJlc3BvbNhmYmxiOiB
BRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkiPUyBBTCBDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI1MDUyMDAyMjMxOVoX
DTI5MDUyMDAyMjMxOVoWogEgMTUwMwYDVQQDEyxDT01QVVRBRE9SQVMSIEFDZ0VTT1JTT1MgWSBTSVNURU1BUyBTQSBERSBDVjE1MD
MGA1UEKRMsQ09NUFVUQURPUKFTLCBBQ0NFU09SSU9TIFkgU0ITVEVNQVMGU0EgREUgQ1YxNTAzBgNVBAoTLENPTVBBVVEFET1JB0yYwQU
NDRVNPUkiPUyBZIFNFU1RFTUFTIFNBIERFIENWMQswCQYDVQQGEWJNWDEIMCMGCSgSGLb3DQEJARYWYwXhdG9ycmVky0BvdXRsb29rLmN
vbTEIMCMGA1UELRMCQ0FTODYwNDEyQUU1IC8gSUFUDUzU2MDYyNTYzOTeEMBwGA1UEBRMVIC8gSUFUDUzU2MDYyNU1TTEJCTjA3MIIIBjA
NBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAtrUIHR4l/pmwwg6y/UY3rmbxf0CSBvGwbq6FaFuX8rnaph5/nY1AXipQPwwmN/9cy9B7Yw6gr8J1TB
khLQO1lxQsQFFAxZB2oWkym5iNGaMisdGG3pTzBur9mn/nBo+d8y5sJgh3rkjNif7SGbKEadR1kPb+9JkmWcuHhVyC7Ep0afOAKbwZge1Xm44dZzwcvzd/F
9pKsw4lorXjZsAbTob7gL5jygRuRQveH/GNc0C/SGq/HBeE3HTbtIE3wOIWUIYsGCjxiJU9GdV0rDL/1nTUT6wVmgYp4Ws1QuYddIAbHHy7IbQbRZRSE
EZ5KYydCGXII0oNfdkCwKMGFvWIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBaAwHQYD
VR0IBBYwFAyIKwYBBQUHAwQGCCsGAQUFBwMCMA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQC7yLWCqEhfWTS/TESAF5rGw9jqJdPKaTLZtPrayfvJMU4
LMLM5DRnKwivJ5QCtZWrW7bEeUf/oUIHs6cQnflZDE0GjWkarYMOEojjZA1gOZcMX5Ldcz0seoruz3vnwe/s1oVw/JLmwp+Z4xDgUzrBgVfnDn1rNd7Y
ta8YJwJaYsCGIDk9b/0J1VwAOI6pe2DlcGI/uK4U1177dsD4TCQN010RVWI/hQtXerpZdOPZGi8DdgVJIwoyE8kYv7/Jc9/Pat4oksro+IGDWN6d0fpuHq16/J
blBziMEPfkFqz+CIBXpozXxJSXZBcFJBZwDCLkZmFDZbSVQPGYZQfh1dUckR6Dw/jtHaMbjaeXCQONtDhH9XuBvYEKY7fS2ceKhu3qDKH1vc2EQh
SKEAZWu46yqkWhJoK+ziHPMHZNQZREFeHaa2qaDyAoFj2S+JBarHnboEZp8UGrBBQzqPA4Krzo02Ht3HboSZECVTBto9sxDkML/8pUBarhKOC99wm
mZ0ENM9cNIH8biFbnFjWxlyjQdqhdclSjmlalUjS3RqZiW2IQRpNy5c39Mhigsq0V3A3IjVZcUCl3KT4sDhkuNrdazsmEOf737gqe1N8mlbKXkZLIG52EK3
CljwJbd/Kai2q51FJ2zv+AGYJQJKZBD0SLyAd4kgQ1MUtyg==

Por parte de TEC PLUSS, S.A. de C.V.

Razón Social	TEC PLUSS SA DE CV	RFC	TPL030219RE3
No. Serie	████████████████████	CURP	████████████████████

Firma Electrónica

C8uJjFVXnX0dvp4aXrWWfaL2jsnl87/3foU//5JqVVwNcYtqs5WYV5NivIw2GTQmBzTtEkN/TqNEVdf9SyJQNG+SxBRLYbUihDV1WWxNTIEpVXREIPz
qQCca+TzLrb5t3dpFzgeTBxfs8soMlcJ2cPomokV60B6XFnoOa3YXa7sClzQO1pvWeZJ3mInNKvBN7CY0YWBuOCeMwSGBjYq4LVUeN90S4Ev5oj/fpF+

MIIGazCCBFOgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTA2NTY5NjMwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQOQDDCxBQyBERUwU0VS
VkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQ
TEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBzBzY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
JAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAR
DRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQQtEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBzBzY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
BRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkiPUyBBTCBBDT05UUKICVVFITIRFMB4XDTI0MTAxMDE4MTA1MloXD
TI4MTAxMDE4MTEZMlowgfyxJzA1BgNVBAMTHkdOUiBBUE9ZTYBFU1RSQVRFR0IDTYBTQSBERSBDVjEnMCUGA1UEKRMER05SIEFQT11PIEVT
VFJBVEVHSUNPIFNBIERFIENWMScwJQYDVQQKEEx5HTIlgQVBPWU8gRVNUUkFURUdJQ08gU0EgREUgQ1YxZCZAJBgNVBAYTAk1YMSUwIwYJK
oZIhvcNAQkBFhZlc3RoZXIubHVnb0BnbmIuY29tLm14MSUwIwYDVQQTEExxHQUU5NDEwMjMjZGZlZjY2OTdSNTcwNzAyOFo3MR4wHAYDVQQFEx
UgLyBOT0dSNTcwNzAySERGWVNHMDMwggEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQcJGDNjN8cPgaZiY/1kvDtCY5G1AIYJgXiNck
mn37czZF2SBVa3c99tLa8+EiBGRThrawTU7aLds9KX1MBVI/hcML9H3bPriV+Nz3pCmB3o9sYvF3nA7GHllpk/JqmsEIZh7gkEim5hmJMDg1OtJLzqH0Ap
W6D4LftY023P9YrHYmBckWT3ahF08KVI0vy4pPpyqvaD9NUWHJk2RLmjdsOOQIZy5FuLwKjBFM0uvHN0zq8jUoeH0/3isfy9wbmXvcpjX1FjaFzXnDaj
qbxFJdxuLueDgKFKPwTPjDainXcSPsNH4Gb0b6nJivmTntVdkieHtmkiwC5CdlRnKG5fAgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQMAAwCwYDVR0PBAQ
DAgPYMBEGCWCsAGG+EIBAQQEAwIFoDAdBgNVHSUEFjAUBggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAwIwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBAKNMjw
O6bNKEC7ou+ujCwAmO9KwrxBed7wSMDJ/nwOp6aVzak3K9niqWg2TelBXNccee5CPF+luXMwmlma/5+KfzVz+HkXiJdNsrRzmsa0puyR5lfrZ/aBbQSIB
QtnNLrTO3BE2sYeCsngcmI RZMHIwHq9U1X0N6RCgEU0pUGASNIOIVkOOI+CCD0vxn200M5m8p+wgOe74gcGFmDf1v67EWTfPuzJ0CXkYRFLx/kz2u
8vYDwHd7V6GnLKP/Mqeiqkb7uNCwrlUgoolJLqJLwEQLCbJlq6F1cth60uZHlky/4ZJ2/1XNHVBE+5MSwWE+K0Y7NzazEKG7ATqe6apcAMkIo4Nh9cG4D
qQjMB/KgaHg6x0r3jez1VE48Kc58anWFQhQ2QrpQNSjkr3OLvP4iBuWmdq8icPqIjr8SaghFNblQ+OQ5xgRSMN1ZykjJD1bnCKSjy5VqWPU+P+53ZA9JE
koQ4/2Smk9gNPjSK8meUG9/aBsF2XR8ezHSCnH9B0soxozPPvf/zNXPjXsgHJzCwSlvk0d90ujtU8kSl3OroICP92yaInRLq20hHR/YyjG8t6MYCwAw2eHujXc
cliPj7DFavQXN5J3721beWIHrlo2hpRiu5r4g+aPSmSmKbPKtXTNbw0MZpVS4D4Pjca3MRzkuan1IIN2FPog

Por parte de GRUPO AXENTA S.A. DE C.V.

Razón Social	GRUPO AXENTA SA DE CV	RFC	GAX061101FN8
No. Serie	████████████████████	CURP	████████████████████

Firma Electrónica

EugLyId36bo6mhmXsx9KvARZmzj1AY+gGmYo1peZ1aqV0NHExH39xqhWvxCOkyL52qTOPliwIK8O2uGrSITyCuBhmAfIAMzQxwWPHayRxMtzGQ3oa6
el/NhZiBi8Kg/kkBTfYnzm/StwTOJdYfANgxpSmy1A0MPq8AwfOw3QuKnAl2Naf1LDLkLoqdi5AryCB1AISogvjjNTWhvU7YUSt7pcHIYyYoDW3IsXTYq
dWDxAEgTeWpQJ9ySCBF8faPCzZ5ZNwL4m0wP23FyIzn14ImXdWstCnzRC4LFf9yQ8D9+h+d0ptpF4eIfy47eQ9fvWK/Ny/EPeg0mW3DL4nggRQ==

Certificado

MIIGVDCBdygAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDQwNjczOTMwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQOQDDCxBQyBERUwU0VS
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQ
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBzBzY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
wJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAR
RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQQtEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBzBzY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
BRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkiPUyBBTCBBDT05UUKICVVFITIRFMB4XDTIzMTIyMDIwMDYyMloXD
DTI3MTIyMDIwMDcwMlowgd8xHjAcBgNVBAMTFUdSVVBIPIEFYRU5UQSBUQSBERSBDVjEeMBwGA1UEKRMVVR1JVUE8gVhFTIRBIFNBIERFIE
NWMR4wHAYDVQQKEExVHUIVQTYBBWEVOVEEgU0EgREUgQ1YxZCZAJBgNVBAYTAk1YMSkwJwYJKoZIhvcNAQkBFhphZmFuZmFuZGV6V6QGdyd
XBvYXhlbnRhlLmNvbTEIMCMGA1UELRMcR0FYMDYxMTAxRk44IC8gRkVVCQTgxMDgxMzZLNTEeMBwGA1UEBRMVIC8gRkVVCQTgxMDgxM0hEERl
JMTDAyMIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAIMUWts8mjMCNz3kcr/fHuZ3Q0lvecjxE69FHfLIBAxYoIT/oxawI3njIB0zP+ftBdwob
iNxElm0LrkU8Cy/dj70XJbc3wHldHNT7YEuBZtDLxmyEscRkXmYKNSdo2n8xwh8TFwfob6NEh1Ux9+ZKEXtQ9X9mnRPZkj7M5Z5oK/vP5d+Irh9JgDJ3Ff
zvRf1aH95RZSPsfdkoTd4bucFu0n771R1CYDYMej9ENULIH/DnD/5zI1QF0rB4oc/YrxFeGpMmkYLP7lzsGdt/AD0Q9DMfhFYbe+zT4eyuLhxtOoVSDImHru
VvYfDmK3jz5gSldV9hgAs/Dtvxm0mLxI16gQIDAQABo08wTTAMBgNVHRMBAf8EAjAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBa
AwHQYDVROIBBYwFAyIKwYBBQUHAwQGCCsGAQUFBwMCMA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQA25wd6pNyfoLTvV9p9KThrg9OWMo7sw9lNH
IOLSMj+GU53Pv4Y5bMkyNssr99Uaa3OyjC1CZaMtbsc6kKYPx1Q36AhX5zhXjU6HetiHYGGcn60WxbWjYJ+34nPSMzqBfdg5VR5bZmjPjvdrP6pHCQnr
dIFc1t/yJUjv4U1lzq2Rq1H998mae1gfc9G8+2AxBXwXVPNjSpSwm/qgTd37h1+3W03zoeT9cZqqreSCyB+yQvFbUqo8SE3vVOL+v930pujTtsHAhhk9CneAC
B8ZmXt5p+z4UBnhYRUGdWxk7JUvYbupO8BOhpCNN4vBtY+oPwC18DLpICovKUUUBGF/FYucYyg9gjj5TiZ9SZKpdHsrSqDDh6h7egrRnMcHppEXrV
8wWkqtGijM9ewX4VRX5DR9NodY1bDposoX8NXjMyi5rJU+HR/OKY3T8zPUM96J4h21CSmYmAZwFQ4YAQLAZhebonR6eGX3WqjTFEUSIOQGbQuj
PckMoPaJYrWmzMIy9iUkAnhdLYzuedGbE1Rh+Dg/99CMHAXlmsbubB0HPUW86Kxfpot/PbrU/FcW3HyiiYnJlWmTq3ZV0nY3Q8cZdPrwK9ELX3oKI
My0AYk1lob4019o8UhuUV7P6KI3UYaBhW6IT5mi0+Jaqc5XYT+ub0EZgdTm36I8N4ZK0TIQ==

Por parte de GRUPO LOGISA, S.A. DE C.V.

Razón Social	GRUPO LOGISA SA DE CV	RFC	GLO7911276R5
---------------------	-----------------------	------------	--------------

No. Serie

CURP

Firma Electrónica

W8rIp67X+FzWwzU8/JMCL5NNWf7ozG0LCuFsaR0dleqTLBBPdMz1yBwccEKH59qKQq3dNx5aX98QHq9p3qUXQD1V17nzFAn+OTppcS55ClrZ5RvhVutmrIkSW2abNI0E7fslh11JvvM5oqzN7W6O8P3+WFAc1JZTe2DBnDL9vs5mpHduq23qYKfS4L4eTtHFnbhaxaMS8vdCK31rOKt6BYZkBVmDva1q/D9a0USP

Certificado

MIIGTzCCBDegAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTE4NjY3OTcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBjBkqkhiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJA

Por parte de GRUPO SIGMA DIVISIÓN GOLFO S.A. DE C.V.

Razón Social GRUPO SIGMA DIVISION GOLFO SA DE CV RFC GSD831010P79

No. Serie CURP

Firma Electrónica

SJeePmH+8MHzJd75thHkiVp1yCT5r5BEfKy3HcmuW9CxbldDD4K+ERSD+vmAEXLKYFp5ZcW2ilEq1m57FYouv/wJNRhw2Gj+eP3+bCdMyQ9OMtn2PAtVpn5vwZSVKx0yOucuhhN4sJ/HLkXTiZKsWTOK/3DT6yTsjez14yLf0bsHZrH+3oKcJUwgXYVV91Fe86lAfzV3AS1Amnx2Z4/4I98NGBv68xs9Tt6fL5

Certificado

MIIGfzCCBGegAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTAyNDE3MDgwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIUVUQVJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBjBkqkhiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJA

gREUgQ1YxIjAgBgNVBAoTGUhEIExBVEIOT0FNrVJJQ0EgU0EgREUgQ1YxZCzAjbGNVBAYTAk1YMScwJQYJKoZlHvcNAQkBFhhyZGlheml1ZlJHbmc9AAg90bWFPbC5jb20xJTAjBgNVBC0THEhMQTEzMDkxOEQ2OCAvIEVPU0Y2NzA5MDYzUEEhHjAcBgNVBAUTFSAvIEVPU0Y2NzA5MDZISEdTTI MwMTCCASlWdQYJKoZlHvcNAQEBBQADggEPADCCAQoCggEBAJulKcUdUQbQGKLP/BuNkd7sJ0N7ZNGHWcHBX5df3QEqsxwvncJc59mcrVGMRW+ jV4Pp14UHEnd9ct+dvFCf2nVRiawBvww9q05Art3PhOkmCjXFWdjMlZd0ua1O8ob8sdJK34nJ+WvBIAa/p9oJuVYdVh3L6+Nv+4aemDsIsya2JIy8vjwTczjy7Is WbtGa4gXCI33PzGfWlGurnnq7O1Rg1ksWM+LjyUbhBtkCCxvZkVdVAVbVxEmGz9buLaTiR7C/atblubVSLLYamAzVOSTbdUXdq29vvkRK+sxbs5mvV mONMBUeOoXddJahRII3hjGSqZCs8L+rWRBRE3WIECAwEAAANPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gwEQYJYIZIAyB4QgEB BAQDAgWgMBOGA1UdJQWMBQGCCsGAQUFBwMEBggrBgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAgZzDvA7Ym7Cr7jY9KRat/Dd+e/gLxi5H j1p4Gzt25RraH3V3VrGzppAVzRrT1aeJYEPqCk+dYQBAhgmGPWzQYGImlqJLFLWscqMneBFqvF9jctiX5LWVtScJI1T26C9sE+btWtd2beY0JsUpON52c DkxA17LRUKB7T+SMKawhh3/MwLfsPjwXTXRq/0c8hwOVcZpTTIwALQYI6IYug/ZQ8Hu+/cM2FwMh7BqhBOQs787OogHYmOwHDHh3jHhVyhdv3Kt KQegYt/KMLD8oi9fo1tnzdgAu5RTVC+O+8uwMqss3NDTHNCJA7E0aVTB1uK2LcZl2cm4XbhXqQFIQaE/rsZFBwoj+S7PY+6IjekDG1U90B3j1YXZODKA n0wpKoZgO6SRVKIVjN8YwxyLcj36pgOJPrw3/e6jel7CTeN2x/Yo7Xx312h83uMWBjPa4IIMF7fgTVhIka4sDprAhBfP1+cOMFuhxNRgbKliuRkMs1TlxVT aOHudYAdPmOZ7yS4xtY5M8N17gHVkytr2L5AcVs9kNFK2A4PsBtxCvmvIIRKW7+j32GMPWT8qTCv/1AVKqjwQgVka9KkeaEjsAvXMxooMqsukUX2551 s6v631/OnlaHHHaTjL8uEuAeC1aiUwP4j5VXvuQzyuh7mK80/ZJPP/3eQkcpAxvmWojQQ=

Por parte de INDUSTRIAS SANDOVAL SA DE CV

Razón Social INDUSTRIAS SANDOVAL SA DE CV **RFC** ISA000301M57
No. Serie ██ **CURP** ██

Firma Electrónica

ScVzin18mrF/IFT9pHpQa0UR6TiAa0ykGInZVrq1RdWJUHOryC6u0D3fGAGZCTNF10vwHaPFdyrlm/ff8KratbY5DAIScG9yeQrtkH9nQYwNvs6yZRuirip3B4 o0cWM83OrsPTBv4L3u2t7QwxIHjrxm+L8uiRWbR2y3Ri+MjM8zzj69CLxDQinErBxb5j/8Z05Ndtkt/ITiS6sqXQaLrvq2tpsc9wqzgm859cy9yIQXe2x9TVyxo0 v16P2urwj1dPL3YkZ/2sHufQsK/5kESXxm4M90x6LmZMcS35XrwnKuprTME0jcs58SrIBCfkB91ui/ADMoae34mDC8Hjg==

Certificado

MIIgeDCCBGcGawIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTM5MDUxOTYwDQYJKoZlHvcNAQELBQAwggGVMTUwMwYDvQDDCxBQyBERUwGU0 VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQUVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQUVJ JQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwbGkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZV50ZUBzYXQuZ29iLm14MS YwJAYDVQQJDBIBdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEwFMDYzMDAxCzAjbGNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDARDREIYMRMwEQYDvQqHDApDvUFVSRFTU9DMRUwEwYDvQqEwXtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkqhkiG9w0BCQITXJlc3BvbnNhYm91 OiBBREIjTktlVFJBQ0lPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUkiCVVRBUkIPUyBBTCDT05UUKiCVVIFTIRFMB4XDTI1MDMwNjE5NDk0M1o XDTI5MDMwNjE5NTAyM1owggECMSUwIwYDvQqDExxJtkRVU1RSSUFTIFNBTRkRPVkfMIFNBIERFIENWMSUwIwYDvQqEwXtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBCgKCAQEAjhMjBESZLm Q/EBOMODH2Pmc4K+I/C8SuRU2GK+UJJVHJu44wHMwqke4PMMTH/P2YVsPr2GuGn2B8bq8O6PPMn7MQ7d+n56jPljYqNYHW5hwk7SGDaWWpwM oco1ifKB6NHMcLcRAfNpVh7GgBPZZG5IkNoaXCDDJ3DrqKybugFiVokhHVdRHYXkCUmbXQOzc9dJtjoBxLsX746HpKvN+rF04pAjY5Xd3VdQ8Q6F9v 98lnfhclYpBmdqW3a2cHOCdZiHI0VWKI3S4ThZn4jqZyrN/IBqP9GVLU7ec57gqb5wxyEENiQkC8PTw70jiAGcMm58R3q2nqKUCzk8uXTZwIDAQABo08 wTTAMBgNVHRMBAf8EAJAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVR0IBBYwFAIKwYBBQUHAAwQGCCsGAQUF BwMCMA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQAawPy1YRziIurd6pPnQiAvCQCzEc3X0VZKbe646h/atwnAtAdiLjXfdOVQxacLOTJAyotDqwh4/4r6+1JkVgPq 1p9OgaYpz+qZmfydOjppuv4zyfCFvwhrcRhZlwhEqhtm8/A58vvaMRbEA6g5zc7Vhs8Ze4BwQS9J4kBuUt1VP+2MoYt5H/kYqLxLz2vbza3euZJEX5RsgItQB x5R+qmH8gOhzzQkyFa59iIthOckhWn2n0lSRD7Mvp6SzcqKU9NHQnFM4nSMGUk8VUQKr5iIIP4EK1FvvB5Dsqj2sr1kGW6hk2yq9U554prElzSYgBZa1k e2f5fvMwDC9XAlYpPb+8NOJlYA2cJIGFBV3z9WIWLA4kfmUh95WjxDumt1UdX6R6DIZSI15vxmJwDhQ+wf9YvnCYXwKipVHUoGdOAvgzFbcndYyLzG myYyuSztfbk6k4fMBVTPpBhuXjXDXtYIEES7SY5P2/QWblRoQNhqPPs4OHrcgwyZUTxCApLeYH1Pp6oUOPDZ/gcloeEnq0OH3/ePCXzMxpuLeqAKvoF Ehio7y7PfJG4NDINuqVlXlnIzcd3+rGwpeyl8r5Jiu8gDYB9VCoQK/Rwhjd5bXMQu9gX1X8qaeAia8rsDO0MgVbczmUW42dZrVhTmfT7efWvEiKlMWW/x K7kBg==

Por parte de INGENIERIA ASESORIA Y DISEÑO S.A DE C.V.

Razón Social INGENIERIA ASESORIA Y DISEÑO SA DE CV **RFC** IAD870722BB8
No. Serie ██ **CURP** ██

Firma Electrónica

Oa2rOG4bL1rXaZEpa5mZT7lAzWXtwLQwmZnaRfDI3L0OrWxYUJmYmu4xQ6RrtLLPyW+Z9kK1QZTDZb+kCDqLWhFHQ6d8yUDa4E/pGf5BxfYlRyOSo 8vpMBQoyBr5ljvExnJ0AkqV5Gter/Ddz9AKhedsE4Sdv20IpeQpSMStGEODFiuJ03S8wO4+JITha/4Dm+ewYM50Tb3r8b66Mhn+EaIFlpNdArvGGhLxLmGdJ

zdONy+HWWfEQfpYDDPhIEoJ4WZLekjLzXZmnRc3c3sUtJbOJgMhpZw7rKzgxoen2Qts18cRQOUSQeAoRoA1HNJriAWSpFHUjEhux4f4EVTEgQ==

Certificado

MIIGfTCCBGWgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDk1NjE4NDEwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQYBERUwU0VSVklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQQwFMDYzMDAxZzA3MjJjCQJggLyBHQUhMNzQwOTI2TEQ0MR4wHAyDVQQFEXUgLyBHQUhMNzQwOTI2UdSWlUMDQwgEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQCryPAp5d2nF+7s+CrZajlpp1ZOQLuq7Py9VjpmEox/XZpifE5ggpP0OUKfsqUo6XCbvaGpZKwSufhrAm7PzfOHYZz7Za04g0zo1ZEXJzy/h7SrKitTSRbQvqThDUEXkO0UN1gornvVN60dTHuX5iNR+M85ivHRggQiE6k65smuotHA7dQzDaig05SHq6KwHBxpRvCL6Gi3VjTn+L24i+lcLJGSdZr8FTy9O17e4dCW+ms2NcM7pflOxYp/1+sfEtgL9vvUazYaajiZZzWTT9M8ZgT6eDZIw8HnF50zVPEc5LzMWShFMMGtjEl0/C2OXw3vZSv+IQadkxhWtrF9AgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCAAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EIBAQQEawIFoDAdBgNVHSUEFjAUBgggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAQADggIBAB0ZiiMmmOuPLrTF49l4UgsNNhmhi4ExgrlFw84a2V on5R257pu4T7WxzH4amd2CjjxgpgSpX1Jkgy11tLrpBWXOe0d1yZohN6Rj5Mpghb+4BWEUwOWg93XmzmyCXmy6WocQd+HlgJZ6rj30EVJ5UNPedaOTKx0MmhxqMuT4xjQJ08XStNOUQjQHYI6S00z6a0B/SEvBWCvIYLKJqnSa2SS2K/eAY99Gu2QqPXRlt8f2JKPeG7nqZha1piP9HGdGK4ybcXm4g1k3F1TRDgQcWddShL6pavg1TQQUuckiFULXZ8gNNzW4xi172yzkD0CE3zGXPt8pSgTEV1LOxT5a7GkH+wwdtT1q+nQdr79J31z6sGeba0zrue1VaqIvhFdChoyWbGpOluFT9cM/mmy57MAIRaC9VwP2yXrd2DDavL5nwSdp5CWpNz8HsvyLpkMK7mHy2s1KxW+5OgXRRUraN9Gv6TWVJazk5NyTawR9cacvSOEhvmZ0oZs5OsbrSW9dktACp19dcSDkLV+/Di8pR4qvAaedc5DQsXiM2WA8Br9ngvTHQFYM+jc+omvufE00mYquzkdbrO1CM+LfORcSG+VotGEImIsL/OfCHtXczlFPX+wpPNJXf62AFcOvP3W/2p8jdur96Gk3715EeSjsT2Uf5M7ypXiGpUs0

Por parte de INTERCONECTA, S.A. DE C.V.

Razón Social INTERCONECTA SA DE CV

RFC INT001130R88

No. Serie ████████████████████

CURP ████████████████████

Firma Electrónica

XS7E5E//5kHMA/B2cgRe8y/Kz/UE3IZryMOWFc2765Jvvof13zPsvudt/HbA0B79TusYu/C59xYMW6Y46Tys1PBZ+3DCMhWtsXOaPPvIwLVXVyVeXUnJvCUQnh8vYY6J4Nz6H1UqNUqa2aXkGy++uk5HiU6rmC3MjHwTAHv1DgzpxgzvZEh3Dw2+Kk6YhSvYHX33i5JyI8P5E/nDmMAGMSf+EbDs3GedzMSzOu7NXOMxMRa/3q1w9BRwiAtLafBrtOwpm8ocYmbkX780QLiC/ELITfOM9OCQUY6oMXAbdORZm95DsfTx/nmdFsAes018wWYYAjXhIwweAeo9DOF1Q==

Certificado

MIIGXTCCEWgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTMwNjQ5NDcwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwGVMtUwMwYDVQQDDCxBQYBERUwU0VSVklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQVUQVJJQTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYwJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQQwFMDYzMDAxZzA3MjJjCQJggLyBHQUhMNzQwOTI2TEQ0MR4wHAyDVQQFEXUgLyBHQUhMNzQwOTI2UdSWlUMDQwgEiMA0GCSqGSIb3DQEBAQUAA4IBDwAwggEKAoIBAQCryPAp5d2nF+7s+CrZajlpp1ZOQLuq7Py9VjpmEox/XZpifE5ggpP0OUKfsqUo6XCbvaGpZKwSufhrAm7PzfOHYZz7Za04g0zo1ZEXJzy/h7SrKitTSRbQvqThDUEXkO0UN1gornvVN60dTHuX5iNR+M85ivHRggQiE6k65smuotHA7dQzDaig05SHq6KwHBxpRvCL6Gi3VjTn+L24i+lcLJGSdZr8FTy9O17e4dCW+ms2NcM7pflOxYp/1+sfEtgL9vvUazYaajiZZzWTT9M8ZgT6eDZIw8HnF50zVPEc5LzMWShFMMGtjEl0/C2OXw3vZSv+IQadkxhWtrF9AgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCAAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EIBAQQEawIFoDAdBgNVHSUEFjAUBgggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAQADggIBAB0ZiiMmmOuPLrTF49l4UgsNNhmhi4ExgrlFw84a2V on5R257pu4T7WxzH4amd2CjjxgpgSpX1Jkgy11tLrpBWXOe0d1yZohN6Rj5Mpghb+4BWEUwOWg93XmzmyCXmy6WocQd+HlgJZ6rj30EVJ5UNPedaOTKx0MmhxqMuT4xjQJ08XStNOUQjQHYI6S00z6a0B/SEvBWCvIYLKJqnSa2SS2K/eAY99Gu2QqPXRlt8f2JKPeG7nqZha1piP9HGdGK4ybcXm4g1k3F1TRDgQcWddShL6pavg1TQQUuckiFULXZ8gNNzW4xi172yzkD0CE3zGXPt8pSgTEV1LOxT5a7GkH+wwdtT1q+nQdr79J31z6sGeba0zrue1VaqIvhFdChoyWbGpOluFT9cM/mmy57MAIRaC9VwP2yXrd2DDavL5nwSdp5CWpNz8HsvyLpkMK7mHy2s1KxW+5OgXRRUraN9Gv6TWVJazk5NyTawR9cacvSOEhvmZ0oZs5OsbrSW9dktACp19dcSDkLV+/Di8pR4qvAaedc5DQsXiM2WA8Br9ngvTHQFYM+jc+omvufE00mYquzkdbrO1CM+LfORcSG+VotGEImIsL/OfCHtXczlFPX+wpPNJXf62AFcOvP3W/2p8jdur96Gk3715EeSjsT2Uf5M7ypXiGpUs0

NVSPyDdOqR9+kdAgBbshnyzseKD5uLUqW10B//AgMBAAGjTzBNMAwGA1UdEwEB/wQCMAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EIBAQQEAWiFoDAdBgNVHSEUfjAUBggrBgEFBQCDBAYIKwYBBQUHAWIwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBAfmglESv1qS+BGzrKJCwzELPPVq9f80H7ktGUHbf8P8C6cZsv0W1LbHMA9/WUfRbmQW08M7Ibqj3HHBg4crFXjObzGx9x2kLzefNu7uq8jgelvWCscK60Nne6yqm07I0D/5ahiDITKTroB18rORE8CbEJCWwOj4vndVt3H4jdmJDLFAcQFf4HcaiqV6J+UsbakLOFO7UApLvhdNr262eV/GsLWRsecYpkuxrcVZqo3GCUExsZnQEgzhLNumqHLW/LYwMaJlipUBa+8aVkpKNPIosEteJTFKGFHoWwd/bfPTODoI32JKKBzxYKxR5YQB5dbp717DjVvkuxv7SgCbduRI2FPoKEQz7DtwtjkkznCUEZeZf/OTS6hyRoeqYY4IV9fQmzVjUwylpLpIiOdmGfHJ+XikW3nLl3rlmoM/y8tDcHLf5hnWGo3Z8wf3jioY8BRXPNA4Ub7x60iUsl/TPtouPWdKHuxmGb45HQZmmhiY8rNgSS89rWW9as40jKUVhoahYC7Ltyx2Pc0WV6pJDWfRrvYz4B9io+DdebisFotA+hA0qPWy08Ufu5uxsplcZDMAknt+z2UPXDILi0Amvvh5ttwA9vRoxhypeII+ftbtZ3xngfE7EcuXNQZ2Qlwc9WCvimQaRNjYA2fjDpNzkGVrPpgeXbCp2x9IiUErUx

Por parte de LD I ASSOCIATS SA DE CV

Razón Social LD I ASSOCIATS SA DE CV

RFC LIA9708133A3

No. Serie [REDACTED]

CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

XDO4Uopens1kbKhlxlnxohwflW562jdlG7ppHSTSX7BlzAZal3EHIVRpaCwwKHtge/FImNEDRJZrus1zBDsWpQ2KW0LELupq2+Oaiyn6nmCBrrJ10Ng7m/GC1IaVinl8KCR5KzSAAdU3zqubg3lLuHmCMgDnYdlgiQPirBm9aEUzX9YIKD2WUiyg/jaYRn426HC4eIa8PHuYVBzu3oP/aInGf9s/1eJAY20o0bZS6IirNAr56cBuM+XQ4+ba9/pNn+0waeejlsJ3Ow5f5KjHcls6USTA6JmzSlcBYu5VEV/adH2w34eSoWDobm6ky7qVEdc+km0VNg1PiEXSdIvc5C2w==

Certificado

MIIGRjCCBC6gAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA1MTE5MTc1NTIwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDVQQDDBdVVRPukIEQUQgQ0VSVEIGSUNBRE9SQTUeMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEaMBgGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxKjA0BgkqhkiG9w0BCQEWG2NvbhRhY3RvLnRlYy25pY29Ac2F0LmdvYi5teDEmMCQGA1UECQwdQVYUeEhJREFMR08gNzcsIENPTC4gR1VFU1FUK8xKjAMBgNVBBEMBTAMzAwMQswCQYDVQQGEWJNWEZEMzBcGA1UECAwQQ0VREFEIERFIE1FWEIDtZETMBEGA1UEBwwKQ1VBUUhURU1PQzEVMBMGA1UELRMU0FUOTcwnZAxTk4zMVwwWgYJKoZIhvcNAQkCE01yZXNwb25zYWJsZTogQURNSU5JU1RSQUNJT04gQ0VOVFJBTCEBRSBTRVJWSUNJT1MgVFJJQlVUQVJQTEaMBgGA1UECQwQ09OVFJJQlVZRU5URTAeFw0yMjAzMTUxODE1MjdaFw0yMjAzMTUxODE1MjdaMHIHMSAwHgYDVQQDEXdMRCBIEFTU09DSUFUyBTQSBERSBDVjEgMB4GA1UEKRMXTEQgSSBBU1NPQ0IBVFMgU0EgREUgQ1YxIDAeBgNVBAAoTF0xElEkgQVNTT0NJQVRTIFNBIERFIENWMQswCQYDVQQGEWJNWEZEMzBcQGSIS3DQEQJARYXbWRibGFwZXJhQG9wZXJpey5jb2ubXgxJTjAjbGVBBC0THEXJQTK3MDgxMzNBMyAvIERVQ0w1NjEwMzFNODUxHjAcBgNVBAUTFSaVIERVQ0w1NjEwMzFIREZSU1MwMzCCAS1wDQYJKoZIhvcNAQEBBQADgEPADCCAQoCggEBAIRuXScUBSINkFwX9WJVvNcm1AsTOPqOpVnySI/yDrMOtM3fwV2YrVxpPgf5WDr3Anv+/T+2JA44Wa5sStQDp5T2Hz2o56qVSH8tFx26EJfefqxBGwC2Y0mKmcR6G+ad1eVmUWq3X29eniAbbn8xqc2ILHdAvY28/tSvHz4VN/ga0IvNbk04f17+Lftc5IMZFK7W1RQmtyywBE5A7A2ZF0A7tVNjlpv7x5xusjYQzCkY6Q/E7V98Bgh+kBmG+mIjMOL/Ol+YUzhtNUCMh/nSvtMmLhMXnmX4gjhRM2D9J8wml0MqTAmYcfnNfwjWyYOFMxzx1CqSJ7Z4iNuj1H0CAwEAaNPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweEQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgMBOGA1UdJQQWMBQGCCsGAQUFBwMEBgggrBgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAT80sdCCQBWSq/XO74Ci9j+ZbXiGm9hLjv5PwrJ5cvLdTSR6dyeFyqE+d1Ccmq9OYWPIhKcN/VQ+eDa9xLd7l6A/ZWXH1KiZ2vXFVfV173JPPu/NOMfIDtdDTwbYgKfnc6Q58bC0f8JIOeJ9MsGq3sFDmnKqrVoXB7hPnfB+QEGKmjMHBtXsFPfZf0oXAt6wG+3vzH0jAdSCGPOFDllw+pScx/bm/jtDhn2DO2qD4SsbiOr1Qqps81+xra6XB8K1hetc/meTAq8uBC/j/3R5VndrVRvn+u8kyl3QGRjNnQQwGRTVJCDcmk0OTd7AmghV9SdzD73X6qt7ZqE+RrVM+JgYjNhd3/1YAjNMvb1vxymQzJvT3dyO8/JCwKGiQKZgXX1kwL4WjuxMptE7qSJmR+GoxmtTGd+PDRtfE7+ErnESKvjn3qcMG6va7E1+oJ5yCPIW6oyccAvyjrXwLh4D6pGkvpR7QbUUqqUaqRj20UhXpXCvbxVgXq9N9cd861QPT/tiPR4kJLYik7PC+n03L9eL84zupiWxLoHv06O1/GB4U7GZHBUnjbnXj6ayOIQEG7uXYqN5yY4WPq6FkrnnOtBIKqHiBRp+5M9HqjYdgb5T+uFmsMUfkcMIWtcYHbCTI492zS9fW0PAOIZmEC554jfw+ZByrOoJ7aua0=

Por parte de LIRA Y HERNANDEZ S.A. DE C.V.

Razón Social LIRA Y HERNANDEZ SA DE CV

RFC LHE030917K1A

No. Serie [REDACTED]

CURP [REDACTED]

Firma Electrónica

VdGpwwI7yoSFyxQh4N5Ct30R0ozZd1lGiascB0PC1spuy3In9w8pYuE6mABjFnl3rb5hEAqGtCjwmLleum6t3aXHeGuc/bNnMeRo/TmMwNLocyGd8/300crmkkkYafpEM/xs+F68gdJ0J3QV6bK2ReILvnUHE2J71bV7Z2Ls/oa/zPobb+L6tMDQ9PYitENG3oLM3YyDzqDh1wdrXtSVvrdVpc+uswO8m42duEgSj8gpJQKFM5Yi1ovIFdqFf29sSegwMEVq74fYbKvIMEuAg5Od2GqLgT3neBTiUWXaKDMWOBRpwcG/e+rTUwtj3IaRMqPVtqNYtPh/sw19ajw==

Certificado

MIIF8TCCA9mgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA1MTEzODAzNDUwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGEMSAwHgYDVQQDDBdVVRPukIEQUQgQ0VSVEIGSUNBRE9SQTUeMCwGA1UECgwIU0VSVkIDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJQTEaMBgGA1UECwwRU0FULUUFUyBBdXR0b3JpdHkxKjA0BgkqhkiG9w0BCQEWG2NvbhRhY3RvLnRlYy25pY29Ac2F0LmdvYi5teDEmMCQGA1UECQwdQVYUeEhJREFMR08gNzcsIENPTC4gR1VFU1FUK8xKjAMBgNVBBEMBTAMzAwMQswCQYDVQQGEWJNWEZEMzBcQGSIS3DQEQJARYXbWRibGFwZXJhQG9wZXJpey5jb2ubXgxJTjAjbGVBBC0THEXJQTK3MDgxMzNBMyAvIERVQ0w1NjEwMzFNODUxHjAcBgNVBAUTFSaVIERVQ0w1NjEwMzFIREZSU1MwMzCCAS1wDQYJKoZIhvcNAQEBBQADgEPADCCAQoCggEBAIRuXScUBSINkFwX9WJVvNcm1AsTOPqOpVnySI/yDrMOtM3fwV2YrVxpPgf5WDr3Anv+/T+2JA44Wa5sStQDp5T2Hz2o56qVSH8tFx26EJfefqxBGwC2Y0mKmcR6G+ad1eVmUWq3X29eniAbbn8xqc2ILHdAvY28/tSvHz4VN/ga0IvNbk04f17+Lftc5IMZFK7W1RQmtyywBE5A7A2ZF0A7tVNjlpv7x5xusjYQzCkY6Q/E7V98Bgh+kBmG+mIjMOL/Ol+YUzhtNUCMh/nSvtMmLhMXnmX4gjhRM2D9J8wml0MqTAmYcfnNfwjWyYOFMxzx1CqSJ7Z4iNuj1H0CAwEAaNPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweEQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgMBOGA1UdJQQWMBQGCCsGAQUFBwMEBgggrBgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAT80sdCCQBWSq/XO74Ci9j+ZbXiGm9hLjv5PwrJ5cvLdTSR6dyeFyqE+d1Ccmq9OYWPIhKcN/VQ+eDa9xLd7l6A/ZWXH1KiZ2vXFVfV173JPPu/NOMfIDtdDTwbYgKfnc6Q58bC0f8JIOeJ9MsGq3sFDmnKqrVoXB7hPnfB+QEGKmjMHBtXsFPfZf0oXAt6wG+3vzH0jAdSCGPOFDllw+pScx/bm/jtDhn2DO2qD4SsbiOr1Qqps81+xra6XB8K1hetc/meTAq8uBC/j/3R5VndrVRvn+u8kyl3QGRjNnQQwGRTVJCDcmk0OTd7AmghV9SdzD73X6qt7ZqE+RrVM+JgYjNhd3/1YAjNMvb1vxymQzJvT3dyO8/JCwKGiQKZgXX1kwL4WjuxMptE7qSJmR+GoxmtTGd+PDRtfE7+ErnESKvjn3qcMG6va7E1+oJ5yCPIW6oyccAvyjrXwLh4D6pGkvpR7QbUUqqUaqRj20UhXpXCvbxVgXq9N9cd861QPT/tiPR4kJLYik7PC+n03L9eL84zupiWxLoHv06O1/GB4U7GZHBUnjbnXj6ayOIQEG7uXYqN5yY4WPq6FkrnnOtBIKqHiBRp+5M9HqjYdgb5T+uFmsMUfkcMIWtcYHbCTI492zS9fW0PAOIZmEC554jfw+ZByrOoJ7aua0=

zjrOHalZ9HRkae5RUPabEyQ0iLoye0GxWOrXGqoRGrLfhldm7ENNqF8QNVfQxcL1qiVSSrQufQMheR5fZE7KZ3yewIdTzXnwTFFmBRK18tx/AQsfLOvW
Xejabrr7jmrYvL+VHZq2IDnjZ4Ek1YD5+sJvn6noYUYTFPC4VwkFbPzrvD4KhTEv29MXs5XlxBlbsHWtWeG4Z4erp0j2CZguPgDoljce8nAgMBAAGjTzBN
MAwGA1UdEwEB/wQCAAAwCwYDVR0PBAQDAgPYMBEGCWCsAGG+EIBAQQEAWiFoDAdBgNVHSUEFjAUBgggrBgEFBQcDBAYIKwYBBQUH
AwIwDQYJKoZIhvcNAQELBQADggIBAgnwt7gYYoqx631Cu+JfqUXNZBsmlndQJxRcHBQHLV31z/XvsHKcVDszmaKc8hzqEtR8pVTEP9joUX+WbQ2Tih
tVjy2kN6kSeA7GNpDY1u3v5e+kBEpE4OqGj42hKn6N7oRfXXgnpnTYs3UN20CCpiBjCIYm+Bot1VuggcjBHyRBVUFQeJj4psqH6FrKAedraTy/KPc1sr8xL
xo7Q65ka/5/kdZGYXyfZ6SD0wXIewXKBr4/saah7wfoRJJ/S1S2t2On5oBbgcGCWkVFjeodHJM1sIL23pkvvL/VBGsIvo/uYQicwb76sEAgdYnuPM3Rx0VC
OSiZ6n/udwaK+CsiEG1zSsePJ3gLEPYk0fBPrhchNOxI7vcLkCu50lsgMUFwCKu0QDts6HGuEhKU3OVcivju/D9PD+Pops8MtjbAXsFLh/nzGeGn/IDGf2Glr
+qwU9iMPuvA5SvkjGQZisTxiwUPeSg0ZMSa0LAXvWk7Lw2U4K4F34nfoIMPZQ2yxBbmtHCsggIO+KcjQoNGSDL4smfDLdVUMFg1ZID5rhh9iQk/P8N0p
SM1anUvsKvzt8FmJLORz+HkssItGGIzjqYBTjhlzLI0AsTPLJCPOTrJPBZ+BKmf517UCeV3jOw6Ft0Lc9NQPFxHjx68o33MsysqQxfjvKszAhuwwLS8gzwn

Por parte de OFI PRODUCTOS DE COMPUTACIÓN, S.A. DE C.V.

Razón Social OFIPRODUCTOS DE COMPUTACION SA DE CV **RFC** OCO851218P34

No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

NSzYSol5/rgfDSZakTafNyOQ/uWbJp6rN4ZurSWBxfGG3SJ1Dg6o2JIAfAo938cV2oEGZZ88ZtUh5UoIhC6Rrf5wqSDb57OzYhqQOHY/qkni3yZHvx6auJJ
NTLnigLIHJDL9/sU1yOsBLOMZ1sWuNn9TURdLrVa+IghR9QJKIMb4rKc0HrQqD/aEhYXILMNKjOK85u/E6NM7JaGZUbiF2AKd4DhLVuy5hQvcYTFdIE
T8h1MsXL3SEtdY7DptDK5bS/zAkFqZXiOw9y5d40Qhei4SvMMV5y9hKWUOu/+x0RW5rDnPBsDC+WwPYEBL0fZeXOvGT31/cXP4xZ76pBg==

Certificado

MIIGhDCCBGyGawIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDcxMTgzNDkwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMtUwMwYDQVQDDCCxBQYBERUwU0V
SVkIDSU8gREUGQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJQTEuMcwGA1UECgwU0VSVkIDSU8gREUGQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJQIVUQVJQ
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUUFyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2Ivc2F5Y29udHJpYnV5ZW50ZUBvYXN0Zm9udm91Lm14MSY
wJAYDVQJQDB1Bdi4gSGlkYWxnb3N1Y29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQUwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDQVQIDA
RDRE1YMRMwEQYDVQHDADVUFVFRFTU9DMRUwEwYDQVQTEwXzQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBggkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhyMxI0i
BBRE1JTKITVFBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKICVVRBUKIPIYBBTCDT05UUKICVVIPTIRFMB4XDTI0MDUwNzE4MzU0OV0x
DTI4MDUwNzE4MzYyOVowggEOMS0wKwYDQVQDEyRPRkIQk9EVUNUT1MgREUGQ09NUFVUQUNJT04gU0EgREUGQ1YxLTArBgNVBCKTJE9G
SVBST0RVQ1RPUyBERSBDT01QVVRBQ0IPTiBTSBERSBDVjEtMCSGA1UEChMkT0ZUJFRFVdVE9TIERFIENPTVBVVEFDSU90IFNBIERFIEN
WMQswCQYDVQQGEwJNWDERMcGCSqGSIb3DQEJARYcdGvYzXNhLmNhbGRlcm9uQG9maXBjLmNvbS5teDEIMCMGA1UELMcT0NPODUxMjE
4UDM0IC8gQ09HRjY5MTAyMUVCODEEwMBwGA1UEBRMVIC8gQ09HRjY5MTAyMUhERISUjAzMIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQEFAAOCAQ8AMIIBBg
KCAQEAiLQ0mOMuyRxBzTb6+/35NRbJ0zshBUcMORFIN7wJgiBnV11Bt2D4aBFCV6O+NewRai/QVZ0bhkAihqxnLE34/keLPEKrmSr2qj2jdIVHhXzBX5
zNazWIgTfaz/+oLU+liio6dmU/YCg9CAUuw+WGYlpJLiHgoo7yEc7S5HQJMKdn/Dn0QbxSpBVWovqLA1PGTYNiJY+lyzcm303Ps3pOM/z7Uttscq9ksCP7
Wycjy6Es566t77GYPX6QANny7jyL9Erte4ed0QvmxDkbnWoTftOAv9Krla9h5Bsnz6NxR2IjzODQKmm9b55kXXI0UyEr7xfrB0pLaouSTGruwIDAQABo08
wTTAMBgNVHRMBAf8EAjAAMAsGA1UdDwQEAwID2DARBglghkgBhvhCAQEEBAMCBAAwHQYDVR0IBBYwFAyIKwYBBQUHAwQGCCsGAQUF
BwMCMA0GCSqGSIb3DQEBCwUAA4ICAQB9MOMGTR8U02NfzIQSXM0iv0z4Gq1vebjAgjh/EIrxwvYNhfw0UHbjv5U8AFRfirQxOkMXZOyAAfSq5nP
o2vn8Jf7Pw/2Gg+YQqr7/P1iRncw2rm6JHa01xoUPRwMlvVGF2n0Gk6HH76bPgLqohbaVJxmLZ4bvmwTttREzVjvOyeu8lq+4ocEpU+DeGJB7DzNqu/mg
E40sKH8qKYLgUhnF9aKLifv/GTJpu46oEEB79DbZdvH7EJ7f6Yifzlsdt+0YT4hDr84tv9Bj+h11lbaQiaBV0X1gFsfm7nQGBOpAZ+OlhRwzee15x7kbjTJ6d
g5r7QQzv+fex+H5gLjAshBMMMA31+qON30S8MYm8YD63iZLGdaHNR9brnDJMpykGbyEYwltXxm79b0ei9J9RCzyz4FDF762vyMTJVPqqoEYCEw5Edyp
4tjiCHE5/yWu2CEgGMB+1CsKNTdmonWG69TZDKfGTUTvG5eovezRw9VjFvy9qbDejHDZSgHhTcXPm67CpUR/I5CifQl+pkesjLaB0PLFUYsBxk7mdpmA
oxTWeMlmQMZkv62h4RYdn/17NkBMGMiU7nsAcvRc+XrYn8q7q/MBfdgkZBlAhe07YPY5eC0udQmXg2EaYfTmUMXWHc1fBzq7siH9nmqFHq77KHy
x+5zhgnWTw==

Por parte de OFI STORE S.A. de C.V.

Razón Social OFI STORE SA DE CV **RFC** OST950511516

No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

Y7euSkfE4gK4ZTEhQ5cblrUBkdj5KVL6uCSINHdOIkISAaBICRaQNPtCra2RzMPt80wPy6M5h9Fn1Nrn2Rho+ONCgIb9d0Dvr8LbkSxW+kkCFyM5xfTi
VhlsAE/1Kxn+PxTRRzxQN2QBzZTG1kS4f/jwP57+inOdpVtxgBIYLAfleaosvmCCEXmwmC88WbzareX8GfHZXRmRhrSwN+tlZwysjjiZhUyJxwtpEK1
6P48iM4dlqnp17nm461goQnG0DhKAbU1LBS5S4j17xYKTI53vAMZzkBIO6RmU+7T+NWO8q93k/xNM8SRh7y/kEbc1hQaTEPSYQCRaA==

Certificado

No. Serie

CURP

Firma Electrónica

Rn10xgXj+pDgogdXfY2LBY/p5f5RU5B7qDQsDQpjgJxgmj6s77TQR2moHAQzgzRlJwIO75LCDHfLZ56AuHRo/vau+n9St7Rt2OiTzUWEDaxLSeFbn5pbEIW
WxZSmeu+rJSLbsqapF9hg1lZrPWYUGUXs0pSKwgfVPMX6yetRewsQLSNE8V+Xa8QJ3BgLSi1ylrYQFYsMpfNv5BURoV0eQAOy+LpXnClidyVGRUBf2H
HEXKIS2zWj95/4i8bU518ZZtgTHBpHtzgE0ZxIq0hkqfVVRV//L3Mu4ljjOYIi+mAClX0BUp7R5Gt2N4wXRz6UnPfh1CZg2FkUKcU0mce1f1w==

Certificado

MIIGTzCCBDegAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTQ1NTA4MDQwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQ1VUQVJlQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQ1VUQVJl
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSY
wJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywqQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQuwFMDYzMDAxZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAR
RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQQtEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITXJlc3BvbnNhYm91eX
BBRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKICVVRBUkIPUyBbtCBdt05UUKICVVFIRFMB4XDTI1MDQwMjE1NDg1M1oX
DTI5MDQwMjE1NDg1M1owgd0xGzAZBgNVBAMTEiBVTIRPIEVEVSBTQSBERSBDVjEiMkMGA1UEKRMSUFVVOVE8gRURVIFNBIEIFIENWMrsw
GQYDVQKQEXJQVU5UTyBFRFUGU0EgREUgQ1YxZAJBgNVBAYTAk1YMS0wKwYJKoZIhvcNAQkBFh5pbXB1ZXN0b3NAY29yG9yYXRpdm9zdGF
mZi5jb20xJTAjBgNVBC0THFBFRDlzMdQxN0w0NyAvIE1JTEE4MTEExMDFGOEExHjAcBgNVBAUTFAvIE1JTEE4MTEExMDFITUNSRk4wNDCCASiW
DQYJKoZIhvcNAQEBBQADggEPADCCAQoCggEBAJtqf0jSN+Q4jz6YlZcH0+Rgy4XhWnaX2VKTk+Z2WfMjMVw8u9Y0M8G0bRkGShOJzVb8R2TiRX5
y6+aeFNld64z4S6BJTWFvW/imTiTPZ0nn29fBtxMeZYnq8PD0Uz1gjtFk0n4+N8xa2/9eQ56VihZnRmVJPU5+0vD42fXpFmQdy3EhtSA4SBqxrSB8ZEAN
x4tZyEg4JBrQ0R1b+r1tcGkQ+HkvOwwxKKrru7C9z3Ak3RyfsW4zCMIKqN2ZPDvEoHsqCnXhpaeNMXe94BMrWXVZwWAK6JGstnzgxpMwRjUrVka
XF+pmsuSes68wsSrfUaf6q/V4EfXeQJcAweAAaNPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweEQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgM
B0GA1UdJQQWMBQGCcGAQUFBwMEBggrBGFEBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAqfWj+ChZjMgGZZx/hxYtxs6PZXtfxAGem9p2D9+ickH
M3nGi1nBjwuSC8fiJ6yZZBPMVTP1FIC7BwzMjKiM8ReY8UecgSvtiGF9lrlW9tDVbAgIVUkIPEM8VkfKPiJGR2Bupr7/T+FC0RVoZxLkY/7pbNLFoxGDLs
OUIINWx4oK1SEIDaYU6Xq/7Cx5507ulKTKi4Q5pU4m7p1jhbCj06czPW0Sje3LiG/4Uo1EaazyT3OZXNylpRZFMU9DET6POQvEXsMKFukdzWuN15AgTLt
3w/csLbYrt7UfL79YhhuvKWq8UeJA1keY+A2BFkMEFY01bGdppufZ6IDq9MNdN19jaYpPHUgl10iJEs258xxOBpT5RkXnTxSAHSRzXFL/2cl63uWeFn/6h
LApXHyOxWJPOiQTH2bs7k4mjTHEBRq+0QmKkfjla7L+diHPec5d1miW4/Vu3F+xJdjYpenM8U5J+Hnl6WSVQSRqEwKZzkvcv0vTlyAploFHhzQGHw4hR
BqRjMkyKcse25vpGvoholPdbOwmp9/B9WPGU0tCa0MHVslb4bhP4IG0AwPYNyCREAbycX0sYcoFOF0TjwbNXDno347E56pugSSW15f3XY10qOkH4UCE
YS7GfCM14GQahMM27/z66vNha1ix4w4IZYAZdmc7Wp90xxfkttEY=

Por parte de SERVICIOS ADMINISTRADOS BSS, S.A. DE C.V.

Razón Social SERVICIOS ADMINISTRADOS BSS SA DE CV RFC SAB071219T93

No. Serie CURP

Firma Electrónica

qQNed3mrTCqGi07s1Cp4nxYlXp3O6DWWd1oVgEYw2xyTL6RVof9biJ3hJmPzLf38RjVgVfz/8QVJS4Pi+cOOYjMy/CvN3+2IGs4Zr2p4g2jMLf8cf2McnVAS
a9UEXnr8Q2q9EhP4PMgKza+XZMIshM0SQMaH0qpf18dE64KKhFC5QE52XWsmiu5H1I+vL+PF4kDIKYIt9DfYhnaWd6j73hCU7J+cn/uycNLbVN2uf66/mg
FMHye0f+7b6j742lvdFA1O0qg8Frc01lwQdJ47iWhxy+J3RyyU2taNQ0fZWSEh89pwlaly6XmesWfM6WlZVknOX1V5aiiOudceoH2hQ==

Certificado

MIIGgTCCBgmgAwIBAgIUMDAwMDEwMDAwMDA3MDI5NTg3NDMwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwwggGVMtUwMwYDVQQDDCxBQyBERUwgU0V
SVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQ1VUQVJlQTEuMCwGA1UECgwIU0VSVkiDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJlQ1VUQVJl
QTEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUyBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEwI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSY
wJAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywqQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQuwFMDYzMDAxZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAR
RDRE1YMRMwEQYDVQQHDApDVUFVFRFTU9DMRUwEwYDVQQtEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITXJlc3BvbnNhYm91eX
BBRE1JTKiTVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIFNFUIZJQ0IPUyBUUKICVVRBUkIPUyBbtCBdt05UUKICVVFIRFMB4XDTIzMTAxODE3NDQzMl0w
DTI5MDQwMjE1NDg1M1owgd0xGzAZBgNVBAMTEiBVTIRPIEVEVSBTQSBERSBDVjEiMkMGA1UEKRMSUFVVOVE8gRURVIFNBIEIFIENWMrsw
GQYDVQKQEXJQVU5UTyBFRFUGU0EgREUgQ1YxZAJBgNVBAYTAk1YMS0wKwYJKoZIhvcNAQkBFh5pbXB1ZXN0b3NAY29yG9yYXRpdm9zdGF
mZi5jb20xJTAjBgNVBC0THFBFRDlzMdQxN0w0NyAvIE1JTEE4MTEExMDFGOEExHjAcBgNVBAUTFAvIE1JTEE4MTEExMDFITUNSRk4wNDCCASiW
DQYJKoZIhvcNAQEBBQADggEPADCCAQoCggEBAJtqf0jSN+Q4jz6YlZcH0+Rgy4XhWnaX2VKTk+Z2WfMjMVw8u9Y0M8G0bRkGShOJzVb8R2TiRX5
y6+aeFNld64z4S6BJTWFvW/imTiTPZ0nn29fBtxMeZYnq8PD0Uz1gjtFk0n4+N8xa2/9eQ56VihZnRmVJPU5+0vD42fXpFmQdy3EhtSA4SBqxrSB8ZEAN
x4tZyEg4JBrQ0R1b+r1tcGkQ+HkvOwwxKKrru7C9z3Ak3RyfsW4zCMIKqN2ZPDvEoHsqCnXhpaeNMXe94BMrWXVZwWAK6JGstnzgxpMwRjUrVka
XF+pmsuSes68wsSrfUaf6q/V4EfXeQJcAweAAaNPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gweEQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgM
B0GA1UdJQQWMBQGCcGAQUFBwMEBggrBGFEBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAqfWj+ChZjMgGZZx/hxYtxs6PZXtfxAGem9p2D9+ickH
M3nGi1nBjwuSC8fiJ6yZZBPMVTP1FIC7BwzMjKiM8ReY8UecgSvtiGF9lrlW9tDVbAgIVUkIPEM8VkfKPiJGR2Bupr7/T+FC0RVoZxLkY/7pbNLFoxGDLs
OUIINWx4oK1SEIDaYU6Xq/7Cx5507ulKTKi4Q5pU4m7p1jhbCj06czPW0Sje3LiG/4Uo1EaazyT3OZXNylpRZFMU9DET6POQvEXsMKFukdzWuN15AgTLt
3w/csLbYrt7UfL79YhhuvKWq8UeJA1keY+A2BFkMEFY01bGdppufZ6IDq9MNdN19jaYpPHUgl10iJEs258xxOBpT5RkXnTxSAHSRzXFL/2cl63uWeFn/6h
LApXHyOxWJPOiQTH2bs7k4mjTHEBRq+0QmKkfjla7L+diHPec5d1miW4/Vu3F+xJdjYpenM8U5J+Hnl6WSVQSRqEwKZzkvcv0vTlyAploFHhzQGHw4hR
BqRjMkyKcse25vpGvoholPdbOwmp9/B9WPGU0tCa0MHVslb4bhP4IG0AwPYNyCREAbycX0sYcoFOF0TjwbNXDno347E56pugSSW15f3XY10qOkH4UCE
YS7GfCM14GQahMM27/z66vNha1ix4w4IZYAZdmc7Wp90xxfkttEY=

w7xR/8cRa3Ikdkfoqpl0GFFT/IbVjL94pfmeqRpdXleBZ3Q7Rq4dLctWkOSL69nBL6ES9luuxFYQQf3YRw0UvGKivqjinWgalkCY3RHaQY+59/i3EyBxJMA
DPRwNdYBnz/PpOjS7PmQp5woq/cuu4Z4R2HtqoC4j9e5p2/+7UULUnSb1D46KPIUhuswBwWyNZKIQW7BgILXTMvENPdxrz+wGctWhuSmmlTDz02nKU
ls5z4l5yZkFbVfN/rw5AUvxkZ06JH/IyGf/Ih4hzW8YBqBzby6OGUGb/MA1Nn/h2yiXRntw04cOJmiQG4Lik2NyfjWQDOvJAL0UmiiDsJx4wJvRvPWv4Pg+E02
/dBCiA==

Por parte de SERVICIOS DE INTEGRACION Y GARANTIAS, S.A. DE C.V.

Razón Social SERVICIOS DE INTEGRACION Y GARANTIAS SA DE CV **RFC** SIG000222UT5

No. Serie [REDACTED] **CURP** [REDACTED]

Firma Electrónica

QfohP2bVaX8UEQZgUXTR6Fjw70QAde7knHojGr3gblaPP/AYvrwCoeQVE43H8sKdwj8A991jzOoN+28EWzjeLttbM6VZDrOhGuukTAGCxt2dGcEzjSjswpb
Bc4Fm4mqefmeqAZG5Y1P7ne+NwIHeoxhBs1lgo0ESEGGZXD45yHuQ00JP8dwqYPHb1Xc5rHGRvXkgK/vbEG1r0jvN0FZJKufSOvp9WqjBRBe5XdX9DZrm
iy47Pp/zk92EGd78IZtsfGxAGYLblGvLsF0Xrj1kKaZ8pkiRsh9GOuMAIwBvEvDkTLAFLHE+mfatNVbeZTsNiouQ+a4UcTEVxIK7TXgZ1A==

Certificado

MIIgmjCCBIKGAwIBAGIUMDAwMDEwMDAwMDA3MTg3MzkyMjUwDQYJKoZIhvcNAQELBQAwggGVMTUwMwYDVQQDDCxBQYBERUwU0VS
VklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQTEuMCwGA1UECgwU0VSvklDSU8gREUgQURNSU5JU1RSQUNJT04gVFJJQlVUQVJJQ
TEaMBGGA1UECwwRU0FULUIFUYBBdXR0b3JpdHkxMjAwBgkqhkiG9w0BCQEWI3NlcnZpY2lvc2FsY29udHJpYnV5ZW50ZUBzYXQuZ29iLm14MSYw
JAYDVQQJDB1Bdi4gSGlkYWxnb3A3NywgQ29sLiBHdWVycmVyb3EOMAwGA1UEEQQwFMDYzMDAxZCZAJBgNVBAYTAk1YMQ0wCwYDVQQIDAR
DRE1YMRMwEQUYDVQQHDApDUVUvSFRFTU9DMRUwEwYDVQQTEwxtQVQ5NzA3MDFOTjMxXDBaBgkqhkiG9w0BCQITTXJlc3BvbNhhYmxlOiB
BRE1JTKITVFJBQ0IPTiBDRU5UUKFMIERFIENFUJZJQ0IPUyBUUKICVVRBUKIPUyBBTTCBDT05UUKICVVFIRFMB4XDTI1MDkxMDE4MzkzOFoXDT
I5MDkxMDE4NDAxOFowggEkMTYwNAZDVQDEy1TRVJWSUNJT1MgREUgSU5URUdSQUNJT04gWSBHQVJBTIRJQVMgU0EgREUgQ1YxNjA0Bg
NVBCKTLVNFUIZJQ0IPUyBERSBJTIRFR1JBQ0IPTiBZIEdBKFOVEIBUyBTQSBERSBDVJE2MDQGA1UEChMtU0VSvklDSU9TIERFIEIOVEVHUKFD
SU9OIFkgR0FSQU5USUFTIFNBIERFIENWMSwCQYDVQQGEwJNWDEmMCQGCSqGSIb3DQEJARYXc29jb3Jyb2NvbEB0aGVvcy5jb20ubXgxJTAjBg
NVBC0THFNJRzAwMDIyMIVUNSAvIFNPTEo2ODAMjMxRTgXhAcBgNVBAUTFSAvIFNPTEo2ODAMjNIREZSUE4wODCCASlwDQYJKoZIhvcNA
QEBBQADggEPADCCAQoCggEBAJVNwOhDSOjWY18aEVx0d9baZsJ7cMKkgHKq+nwZTjMxCbEBoeWNBdu0A1J91XmbbmAjzDJQ0FcT4f35dR8S92H3g
zXJ6sZ2HLHYHKPq6SAekzCyHJFFUhHqRQWMygCDIBcHw9yZw2VamJmTxR9aJukY5Hwlaym3TZ6hVKGdrLuYy5a/ia7/sDVZjieNQR1o5J0KyRjdy2tEEq
6+LGLi2krYsw5j9flw5zqN2C1u+FOy9y6wQGGuZ2H5HKcRKhAMLS/T/LC6RJR/aXM7I2PDOyG1Wb/YT0/dsXfwxTa+0NbJUNx01t0w6p93nbz/BYqL6ilbRu
rSKJ7aPsVWC8pirSL8CAwEAAANPME0wDAYDVR0TAQH/BAIwADALBgNVHQ8EBAMCA9gwEQYJYIZIAyB4QgEBBAQDAgWgMB0GA1UdJQQW
MBQGCSGAQUFBwMEBgggBgEFBQcDAjANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAVDS66v8Tqa9kYqqVejCjez+iX0rpqbQ9iz6kdJwkk+Zih44pGM1jahGZJH
WYCuP2SLrWINcdL9NGKiOTGlwjsjUDE20oeqqynIz2mnCzE4jo1BgwW8SPTzf+oMgP4c83XrYbDrfxj+BDyNUSgFaHWA5VSWzeSgRxU5JgfoVtkjqvq2Su
bctUaZEiYzKbqONRWg0pjkVQjNESU96Qb6Ao5/9MSVvn9Jv7n8BumKJ9pkYiUQiaQmSeNdD8qV6SMlbPug5MUQxbNaLNRt4sOBd4f36MIElGlnpuXdZq
QTYCFvJotogc5XKuzZv9d6VyNFsPGEVY80QyVOSUdX9DPblaj+u7N40p/5y1ESsnplVRgD3DKNQuuWBMth/Uqla9XTd8x5dWRVlxB1O4iplPXHm19TS
AkJNALpE/QwUu0LPI9wmwGbJy39ifvD6Jtmr9o4WmG9Yn1qaRwG+2P8ELOUN+2wb0QaBVEvpL6JcByo5PaeaqfT8uf+pCBISlamAw11E473DrWCJci
zyDxbK9W7OUifK4W15UUPYGnw30a/0NoFEtjaXA5hrwDoHkpQ5BAbFOD8sgL9jBisV5mhHb/u0ZLS0YPMU8sGdd7AEIOGdim7RSM1qENgYmS14cb/5x
ZB4pC6NdQKjQfXH20+CHnx8J8X+rPGJnbBrxHKpOc=